

# Comment et pourquoi sensibiliser et accompagner la population lozérienne au tri et à la réduction des déchets sur leur territoire ?

---

Licence professionnelle de Coordination de Projet  
en Éducation à l'Environnement  
et au Développement Durable et à la mise en Réseau

Promotion 2019/2020

Par Anaïs POISBEAU

Stage effectué au Syndicat Départemental d'Énergie  
et d'Équipement de la Lozère



TUTEURS:

- Pédagogique : Alain MANUEL
- Professionnel : Grégory GARREL

ORGANISME D'ACCUEIL :

Syndicat Départemental d'Énergie et d'Équipement de la Lozère

SOUTENANCE: 10 JUILLET 2020

COMPOSITION DU JURY:

Alain MANUEL / Grégory GARREL / Yann ABONNEAU



## REMERCIEMENTS

---

Je souhaite tout d'abord remercier Grégory Garrel et Justine Gaillard, mes deux tuteurs professionnels qui m'ont donné l'occasion de conduire ce projet passionnant. Je les remercie pour la confiance qu'ils m'ont accordée durant ce stage, leur accompagnement, leur disponibilité, leur conseil, nos échanges m'ont beaucoup apporté.

À ce même titre, je tiens à remercier Laurent Llinas, le directeur général des services du SDEE, pour son implication dans mes missions, son suivi vis-à-vis de mon travail et de mon insertion dans la structure. Je remercie l'ensemble des salariés du SDEE pour leur conseil et le temps qu'ils m'ont consacré.

Un spécial remerciement à Alain Manuel, pour qui j'ai beaucoup d'admiration et avec qui les échanges ont été toujours très riches. Je suis reconnaissante de son suivi tout au long de l'année scolaire, de m'avoir motivée et d'avoir eu confiance en moi.

Je remercie l'ensemble des formateurs de SupAgro sans qui cette expérience n'aurait pas été possible. Leur disponibilité, leur réactivité et leur appui dans mon parcours de formation qui m'ont permis d'aboutir à mes projets professionnels.

Un grand merci à mes camarades de licence CEEDDR, pour leur bienveillance, leur conseil, leur réactivité. Ils m'ont permis de faire « un pas de côté », quand j'en ai eu besoin. Plus particulièrement à la « Boucherie », à Zoé ma voisine et covoitreuse de m'avoir soutenu tout au long de ce stage. Merci à Sam, pour ses nombreux conseils, son réconfort et sa présence tout au long de l'écriture de mon rapport.

Je tiens à remercier ma famille, mes amis, pour leur soutien, leur présence et leur encouragement.

Et pour terminer, je tiens à remercier toutes les personnes de loin ou de près qui ont participé à l'élaboration de mon projet.

## TABLES DES ABRÉVIATIONS

---

SDEE : Syndicat Départemental d'Énergie et d'Équipement de la Lozère

Réel-CPIE 48 : Réseau d'Éducation à l'Environnement de la Lozère - Centre Permanent d'Initiative pour l'Environnement

SDIS 48 : Service Départemental d'Incendie et de Secours

ERP : Établissements Recevant du Public

SERD : Semaine Européenne de Réduction des Déchets

CEEDDR : Coordination de Projet en Éducation à l'Environnement et au Développement Durable et à la mise en Réseau

FNE-PACA : France Nature Environnement – Provence-Alpes-Côte-D'azur

ADEME : Agence de l'Environnement de la Maîtrise et de l'Énergie

PRPGD : Plan Régional de Prévention et de Gestion des Déchets

Insee : Institut National de la Statistique et des Études Économiques

LTECV : Loi relative à la Transition Énergétique pour la Croissance Verte

EEDD : Éducation à l'Environnement et au Développement Durable

EPCI : Établissement Public de Coopération Intercommunale

## DÉFINITIONS

---

### Ordures ménagères résiduelles (OMR) :

« Une ordures ménagères résiduelle désigne les déchets qui restent après les collectes sélectives. Cette fraction de déchets est parfois appelée « poubelle grise ». Leur composition varie selon les lieux en fonction des types de collectes. »

[https://www.dictionnaire-environnement.com/ordure\\_menagere\\_residuelle\\_omr\\_ID5157.html](https://www.dictionnaire-environnement.com/ordure_menagere_residuelle_omr_ID5157.html)

### Ordures Ménagères (OM) :

« Une ordures ménagères est un déchet qui est issu de l'activité domestique des ménages et pris en compte par les collectes usuelles ou séparatives ainsi que les déchets ménagers collectés dans les mêmes conditions (déchets produits par les commerçants, artisans, bureaux, etc.) appelées déchets assimilés. La moyenne de production en France est de 353 kg / habitant / an. Les déchets assimilés en France, sont soumis à une redevance spéciale appliquée par les collectivités pour leur enlèvement et leur traitement. »

[https://www.dictionnaire-environnement.com/ordure\\_menagere\\_om\\_ID57.html](https://www.dictionnaire-environnement.com/ordure_menagere_om_ID57.html)

### Ordures Ménagères Assimilées (OMA) :

« Les ordures Ménagères et assimilées, sont les déchets ménagers et assimilés qui sont produits "en routine" par les acteurs économiques dont les déchets sont pris en charge par le service public de collecte des déchets (ordures ménagères résiduelles et déchets collectés séparément, soit en porte à porte, soit en apport volontaire : verre, emballages et journaux-magazines). En sont exclus les déchets verts, les déchets encombrants, les déchets dangereux, les déblais et gravats... c'est-à-dire les déchets qui sont produits occasionnellement par les ménages et ce, quel que soit leur type de collecte. »

<https://www.sindra.org/glossary/ordures-menageres-assimilees#:~:text=Les%20ordures%20m%C3%A9nag%C3%A8res%20et%20assimil%C3%A9es,porte%20%C3%A0%20porte%2C%20soit%20en>

### Collecte Sélective (CS) :

« La Collecte Sélective est une collecte de certains flux de déchets (recyclables, sec et fermentescibles), préalablement séparés par les producteurs, en vue d'une valorisation ou d'un traitement spécifique. La collecte sélective s'applique autant aux déchets ménagers qu'aux déchets industriels. »

[https://www.dictionnaire-environnement.com/collecte\\_selective\\_ID10.html](https://www.dictionnaire-environnement.com/collecte_selective_ID10.html)

## RÉSUMÉ

---

Étudiante en Licence Professionnelle Coordination de projet en Éducation à l'Environnement et au Développement Durable et à la mise en Réseau. J'ai réalisé mon stage au Syndicat Départemental d'Énergie et d'Équipement de la Lozère, situé à Mende. J'ai travaillé dans le service environnement.

Suite à la crise sanitaire, j'ai effectué 8 semaines de stage au lieu de 14 semaines. Par conséquent, mon projet initial a été réajusté. Je me suis focalisée sur une mission : formaliser un circuit de visite sur le site du Centre Départemental de Traitement des Déchets Ménagers à Rédoundel, commune de Badaroux.

Après une courte phase d'immersion dans la structure, je me suis lancée dans la recherche d'information concernant les circuits de visite du même type de structure. Suite à ces réponses, j'ai réfléchi à la conception de ce nouveau circuit : à sa forme, son cheminement, ses panneaux d'information, sa sécurité, son mobilier, ses prestataires, ses perspectives. À la fin de mon stage, j'ai présenté à l'ensemble du service environnement sa conception afin d'accommoder le circuit avec les aspects techniques.

La conduite de cette mission m'a permis de mettre en pratique diverses compétences liées au métier de coordinateur. J'ai énormément appris de ce stage et acquis de nouvelles compétences et connaissances sur la thématique des déchets. J'en tire des enseignements positifs autant professionnellement que personnellement.

Mots clés : Coordination, Déchets, Circuit de visite, Sensibiliser, Accompagner

# SOMMAIRE

---

## REMERCIEMENTS

## TABLES DES ABRÉVIATIONS

## DÉFINITIONS

## RÉSUMÉ

## INTRODUCTION ..... 1

## PARTIE 1 : La présentation de l'organisation et du fonctionnement de la structure ..... 2

### I- Le Syndicat Départemental d'Énergie et d'Équipement de la Lozère ..... 2

#### 1.1 Ses missions ..... 2

#### 1.2 Son fonctionnement ..... 3

#### 1.3 La posture du SDEE dans le contexte actuel ..... 4

### II- Le service environnement ..... 4

#### 2.1 Son histoire ..... 4

#### 2.2 Son fonctionnement ..... 5

#### 2.3 La gestion des déchets en Lozère ..... 6

#### 2.4 Ses partenaires ..... 6

#### 2.5 Son budget ..... 8

#### 2.6 Les publics ciblés ..... 8

#### 2.7 Les spécificités du territoire ..... 9

#### 2.8 Le contexte et les politiques publics ..... 11

## PARTIE 2 : La présentation du projet ..... 14

### I- Le projet ..... 14

#### 1.1 La commande initiale ..... 14

#### 1.2 La commande finale ..... 14

#### 1.3 L'analyse du changement de commande ..... 14

### II- L'origine et le contexte de la mission ..... 15

#### 2.1 L'arbre à problèmes ..... 15

### III- La problématique ..... 16

#### 3.1 L'émergence ..... 16

#### 3.2 La justification et l'analyse ..... 16

### IV- La présentation des objectifs de la mission ..... 17

### V- L'organisation du travail ..... 17

#### 5.1 Les outils organisationnels ..... 17

|   |           |
|---|-----------|
| <b>PARTIE 3 : Les actions, les résultats et l'analyse .....</b> | <b>19</b> |
| I- Les actions menées .....                                     | 19        |
| 1.1 Les phases du projet .....                                  | 19        |
| II- Les résultats obtenus .....                                 | 24        |
| III- La continuité du projet.....                               | 25        |
| IV- L'analyse des résultats .....                               | 25        |
| <b>PARTIE 4 : L'analyse de la posture professionnelle .....</b> | <b>27</b> |
| I- Une immersion ascendante dans le monde professionnel.....    | 27        |
| 1.1 Ma posture au sein de l'équipe .....                        | 27        |
| 1.2 L'analyse.....  | 27        |
| II- Les compétences liées au métier de coordinateur .....       | 28        |
| III- Les points à explorer .....                                | 29        |
| <b>CONCLUSION .....</b>   | <b>31</b> |
| <b>BIBLIOGRAPHIE</b>  |           |
| <b>ANNEXES</b>  |           |

# INTRODUCTION

---

Dans le cadre de ma formation en Licence Professionnelle Coordination de projet en Éducation à l'Environnement et au Développement Durable et à la mise en Réseau. J'ai eu l'opportunité de réaliser un stage dans la structure de mon choix. Désireuse de découvrir les différentes facettes de ce métier (conduite de projets, animation de réseaux, formation, gestion des relations partenariales, etc.). Je me suis orientée vers une structure, dans laquelle j'avais peu de connaissances. J'étais curieuse d'en apprendre davantage sur thématique des déchets, qui pour moi est un réel problème dans la société actuelle. Cette situation inquiétante, je pense doit se transformer rapidement.

À cause de la crise sanitaire, la durée de mon stage a été raccourcie, 8 semaines au lieu de 14. Mes missions ont été réduites, je me suis consacrée essentiellement à une mission : la formalisation du circuit de visite au Centre Départemental de Traitement des Déchets Ménagers à Rédouzel.

Cette mission m'a conduit à m'interroger sur la problématique suivante :

## **Comment et pourquoi sensibiliser et accompagner la population lozérienne au tri et à la réduction des déchets sur leur territoire ?**

Qu'il s'agisse des déchets produits par les ménages, les artisans, les commerçants, les entreprises, les agriculteurs ou les collectivités, et qu'ils soient dangereux ou non dangereux, la gestion de nos déchets présente des enjeux majeurs tant au regard d'une limitation à venir des ressources en matières premières et en énergie, que de l'impact environnemental et sanitaire de cette gestion qui doit être réduite.

Renforcer la sensibilisation et l'information de tous les publics et les entreprises concernant la prévention et la gestion des déchets est une mesure qui me paraît prioritaire. En particulier, sans information il semble très difficile d'aboutir à des résultats notamment en matière de prévention.

Pour répondre à cette question, j'étudie dans la première partie de mon rapport, le fonctionnement du SDEE de Lozère et plus particulièrement le service environnement dans lequel j'ai effectué mon stage. Dans un second temps, je m'intéresse, aux pistes de réponse à cette problématique, puis dans le cadre de cette recherche, nous entrerons plus en profondeur dans l'étude de ma mission principale. Enfin, je termine par l'analyse de mon stage, les apprentissages tirés et les points qu'ils me restent à explorer.

## PARTIE 1 :

# La présentation de l'organisation et du fonctionnement de la structure

### I- Le Syndicat Départemental d'Énergie et d'Équipement de la Lozère

Ci-dessous est représentée la frise chronologique de l'évolution du SDEE. Au début de sa création en 1950, la structure s'appelait Syndicat Départemental d'Électrification, elle avait une seule compétence.

Par la suite, celle-ci s'est diversifiée dans les domaines suivants : éclairage public, eau et assainissement, voirie, environnement, bornes de recharge pour véhicule électrique, énergies et chaleur renouvelables.

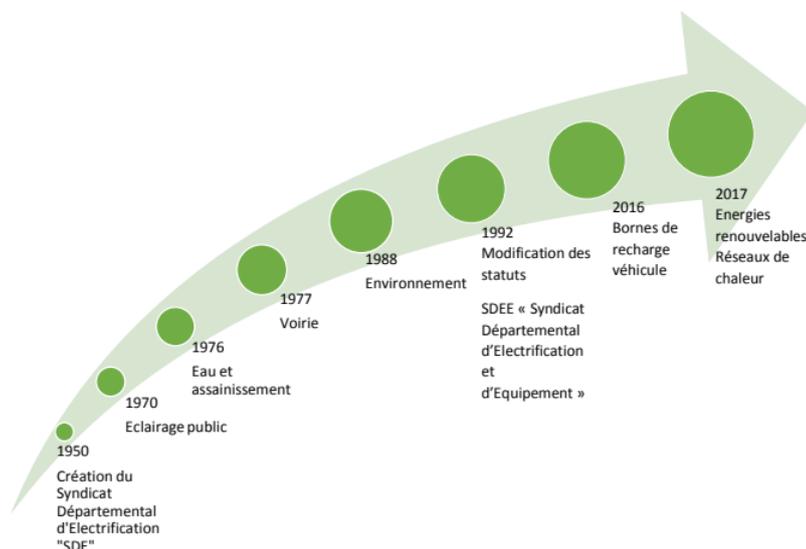


Figure 1: frise chronologique

#### 1.1 Ses missions

### « Le SDEE est un outil de mutualisation et de proximité, au service des collectivités, des lozériennes et lozériens »

Un syndicat, 8 compétences : [1]

- **Électrification** : le SDEE est propriétaire de l'ensemble du réseau électrique bas et moyen tensions. Il réalise pour les communes rurales des opérations de renforcement, d'extension, d'effacement et de sécurisation.
- **Éclairage public** : gestionnaire de près de 24 000 points lumineux, le SDEE réalise, avec ses propres équipes techniques, les travaux, les rénovations et la maintenance de l'éclairage public des 149 communes rurales du département.
- **Chaleur renouvelable** : opération territoriale pour le développement de la chaleur renouvelable, le SDEE apporte un appui administratif et technique aux porteurs de projets publics et privés.
- **Énergies renouvelables** : le syndicat est compétent pour établir et/ou exploiter tout équipement de production d'énergie renouvelable et notamment des installations photovoltaïques.
- **Bornes de recharge pour véhicules électriques** : le syndicat est compétent pour l'installation et l'exploitation d'infrastructures de recharge pour véhicules électriques. Depuis fin 2017, 38 bornes sont opérationnelles sur le territoire dont 35 accélérées et 32 rapides.
- **Voiries** : le SDEE gère le programme départemental dédié à la réalisation de travaux de voirie communale. Ces opérations d'investissement sont destinées au maintien des voies en bon état et à la modernisation de tronçons pour la sécurité des usagers.
- **Eau et assainissement** : le SDEE possède une équipe spécialisée assurant des interventions depuis les ouvrages de captage jusqu'à la station d'épuration. Il développe également des outils de cartographie et télégestion des réseaux. L'objectif est de proposer aux collectivités des prestations permettant de rendre le meilleur service aux usagers tout en maîtrisant les coûts.

- **Environnement** : le syndicat assure, avec ses propres agents, le fonctionnement de l'usine de traitement et de l'installation de stockage des déchets de Rédoundel, les transports depuis les centres de transfert, l'organisation du traitement des produits issus de déchèteries, et l'organisation des collectes sélectives.

## 1.2 Son fonctionnement

Présidé par Jacques Blanc, le SDEE est administré par un comité de 70 membres désignés par l'ensemble des délégués des communes, communautés ou syndicats de communes adhérents. Monsieur Blanc, a été élu depuis deux mandats successifs, soit 12 ans de présidence du SDEE.

Il a décidé de ne pas se représenter pour un troisième mandat. Son successeur est à ce jour méconnu. Il faudra que le SDEE attende quelques mois pour connaître le nouveau président ; et les nouvelles volontés et orientations politiques pour les 6 prochaines années.

### Le bureau : [2]

Le bureau est composé de :  
1 président, 2 vice-présidents,  
1 secrétaire, 9 membres.  
Il se réunit plusieurs fois par an pour prendre des décisions inhérentes à la gestion du SDEE.

### Le comité syndical : 70 membres [2]

Le comité élit le président, les vice-présidents, le secrétaire et les membres du bureau. Il administre les syndicats et vote le budget chaque année, lors de l'assemblée générale.



Le SDEE est membre de la Fédération Nationale des Collectivités Concédantes et Régies (FNCCR) dont Jacques BLANC est Vice-Président. Il s'agit d'une association de collectivités territoriales spécialisées dans les services publics locaux en réseau. Cet organisme représentatif exprime le point de vue collectif de ses adhérents et les représente auprès des pouvoirs publics.

### Les appartenances: [2]



Le SDEE de la Lozère est membre de «Territoire d'énergie Occitanie». Cette entente constituée de 13 syndicats d'énergie de la région Occitanie a pour but d'unir leurs efforts pour mieux coordonner leurs actions et asseoir leur représentation collective.



Le SDEE est adhérent d'AMORCE, association des collectivités territoriales et des professionnels. Avec plus de 900 adhérents, cet organisme est le premier réseau français d'information, de partage d'expérience et d'accompagnement en matière de transition énergétique, de gestion territoriale des déchets et de gestion du cycle de l'eau.



Le SDEE adhère à l'Association Française de l'éclairage ayant pour missions la représentation des usagers, le développement technique et technologique de la lumière et de l'éclairage et le partage de connaissances. L'association a également pour but le développement d'un langage commun de l'éclairage mais aussi de l'éducation, de la formation et la sensibilisation.

### 1.3 La posture du SDEE dans le contexte actuel

- Pour les ordures ménagères : l'ensemble des collectes a été maintenues par les structures de collecte et les chauffeurs ont continué à effectuer les transports depuis les centres de transfert. La chaîne de tri des OM a été arrêtée juste avant le confinement au vu du risque important d'exposition des agents aux risques de contamination. Les caissons d'OM étaient alors déposés directement en décharge sans valorisation avec des équipes sur place réduite. La remise en marche de l'usine a eu lieu à la mi-mai.
- Pour la collecte sélective (verre, papiers, emballages) : les collectes ont continué comme d'habitude. Il n'y a pas eu d'interruption et les tonnages collectés sont restés stables.
- Pour les déchèteries : elles ont toutes été fermées dès le début du confinement donc très peu d'activités pour les chauffeurs qui ont été mis chômage partiel. La réouverture progressive sur rendez-vous ou par demi-journée a été effective à partir de la semaine 17. À partir de fin avril, le renforcement progressif des équipes de transport a pu répondre à toutes les demandes d'enlèvement de bennes dans les déchèteries (au déconfinement, les gens se sont rués pour déposer leurs déchets dans les bennes).
- Enfin, pour la partie animation/prévention, il n'y a eu aucune visite sur site de Rédoundel.

Les salariés du service environnement n'ont pas cessé, ils ont effectué leurs activités en télétravail. Ils ont repris leur travail, sur site le 11 mai. Au démarrage de mon stage, ils alternaient le présentiel et le télétravail.

Actuellement, début juillet, les salariés fonctionnent encore avec cette organisation. L'ensemble des autres activités des services ont repris normalement.

Le SDEE n'a pas été impacté financièrement par cette situation exceptionnelle. Son activité n'est pas un secteur touché par la crise. Ils ont pris du retard dans l'ensemble de leurs travaux, activités, communications, mais ses actions reprendront au fur et à mesure dans les prochains mois.

#### II- Le service environnement

### 2.1 Son histoire

Au début des années 2000, une activité majeure du SDEE s'est structurée : le traitement des déchets ménagers.

D'abord, presque par hasard, le syndicat assure en 1987 la construction puis l'exploitation de l'incinérateur d'ordures ménagères de Chirac, pour le compte des communes environnantes. Il développe quelques années plus tard, sur le même secteur, un petit service de collecte et d'élimination d'encombrants.

En 1997, il se voit confier par le Conseil Général la compétence du traitement des déchets ménagers pour l'ensemble des collectivités lozériennes : le tout premier plan départemental est sur les rails. Débute alors cinq années d'études, de procédures, puis de travaux pour permettre l'obtention des autorisations et la réalisation des nouveaux équipements de transfert et de traitement.

Fin 2002, l'incinérateur de Chirac s'éteint et laisse la place en juillet 2003 au centre départemental de traitement, de valorisation et de stockage des déchets ménagers, situé au lieu-dit Rédoundel et exploité en régie.

Grâce à une équipe de 16 personnes, et en lien étroit avec ces EPCI membres, le SDEE assure la mise à disposition des principaux équipements, le transport des déchets depuis les centres de transfert et les déchèteries. Il organise également la collecte sélective et le tri des matériaux recyclables. Il coordonne ou participe à de nombreuses actions de prévention et de sensibilisation, à destination du grand public ou des scolaires, en s'appuyant sur le Réel-CPIE 48, les chargés de mission des programmes locaux, et toutes les associations de l'Économie Sociale et Solidaire.

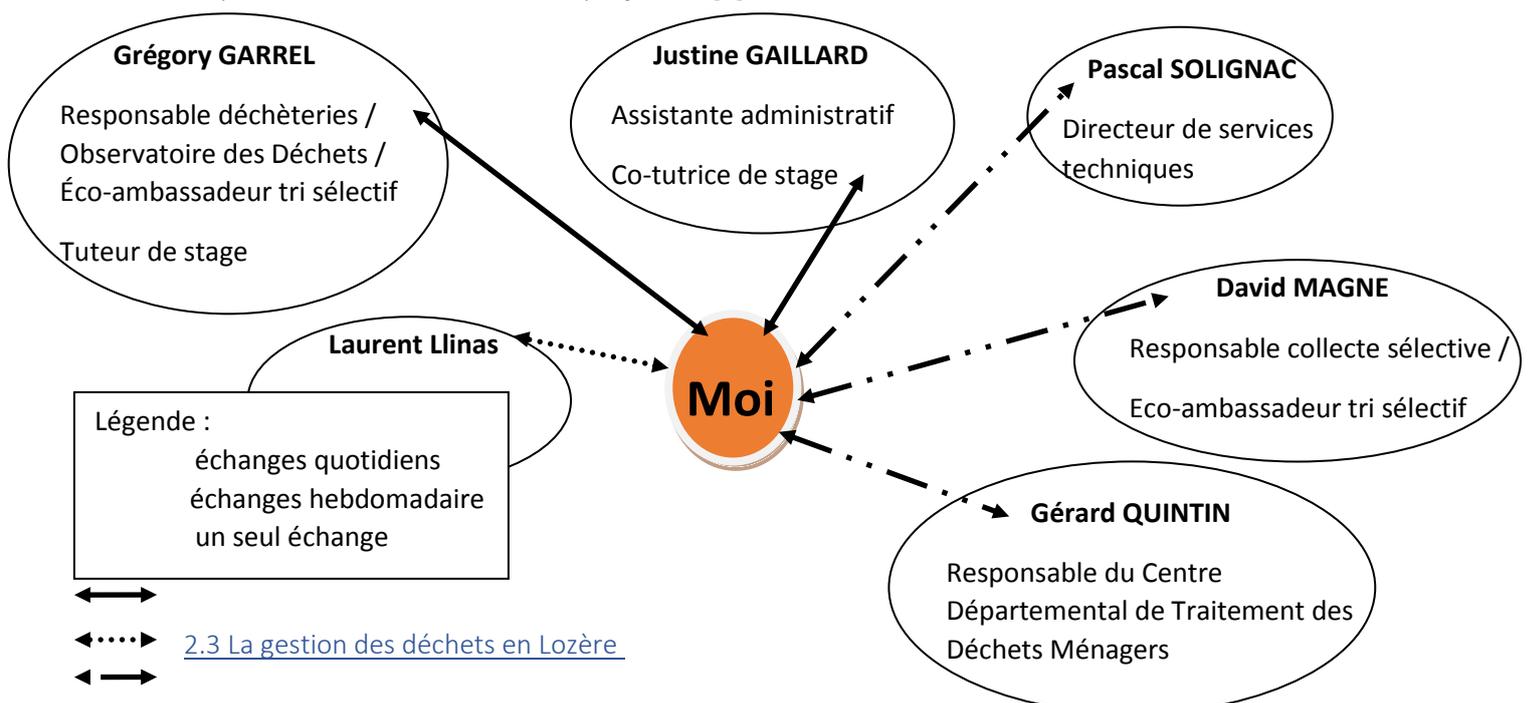
## 2.2 Son fonctionnement

Méthode SWOT : un outil de stratégie permettant de déterminer les options offertes dans un domaine d'activité stratégique. J'ai décidé d'utiliser cette méthode afin de comprendre davantage le fonctionnement du service environnement.

|                |   |   |
|----------------|---|---|
| <b>INTERNE</b> | <b>Forces</b>   | <b>Faiblesses</b>   |
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diversité d'actions</li> <li>- Volontés d'améliorations</li> <li>- Partenaires, réseaux</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Changement de présidence</li> <li>- Pour certains projets, recherches de subventions</li> </ul>  |
| <b>EXTERNE</b> | <b>Opportunités</b>   | <b>Risques</b>  |
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Production modéré de déchets</li> <li>- «Monopole» sur le territoire</li> <li>- Facilité de communication avec les partenaires et autres structures</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Faible densité de la population répartie sur l'ensemble du territoire</li> <li>- Changement de compétence (département -&gt; région)</li> <li>- Pas d'installations préexistantes</li> </ul> |

Lorsque que j'utilise le terme monopole, cela n'a pas une connotation négative. Ici, cela me permet de dire que le SDEE est le seul sur le territoire de la Lozère à avoir cette compétence.

Ci-dessous, vous trouvez un schéma explicatif regroupant les personnes concernées ainsi que leur responsabilité et les interactions que j'ai eu. [3]



Lors de mes premières semaines de stage, j'ai réalisé la plaquette de communication du service environnement du SDEE. À l'intérieur, nous y retrouvons des informations générales concernant le fonctionnement du service, les nouveautés, les actions, les moyens de communication et les contacts potentiels. La plaquette que j'ai réalisée à ce jour-ci n'a pas été présentée au directeur général des services. Elle sera améliorée et réajustée, mais les informations resteront les mêmes. (Cf annexe 1 : plaquette service environnement)

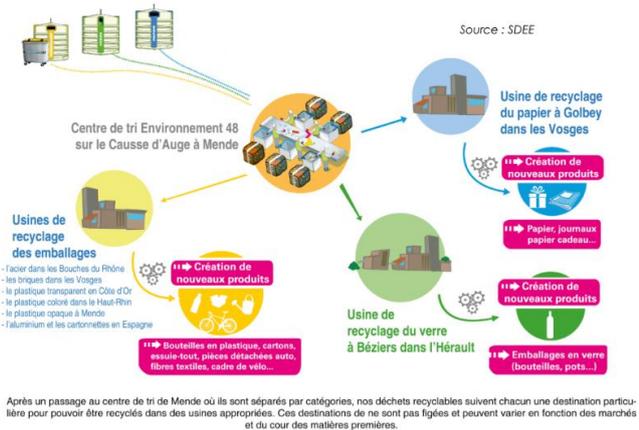
### 2.3 La gestion des déchets en Lozère

#### - Le Centre Départemental de Traitement des Déchets Ménagers

Le site Rédoundel, avec son équipe est en lien étroit avec ces EPCI membres. Le SDEE assure la mise à disposition des principaux équipements, le transport des déchets depuis les centres de transfert et les déchèteries. Il organise la collecte sélective et le tri des matériaux recyclables. Il coordonne ou participe à de nombreuses actions de prévention et de sensibilisation, à destination du grand public ou des scolaires, en s'appuyant sur le Réel-CPIE 48, les chargés de mission des programmes locaux et des associations d'Économie Sociale et Solidaire.

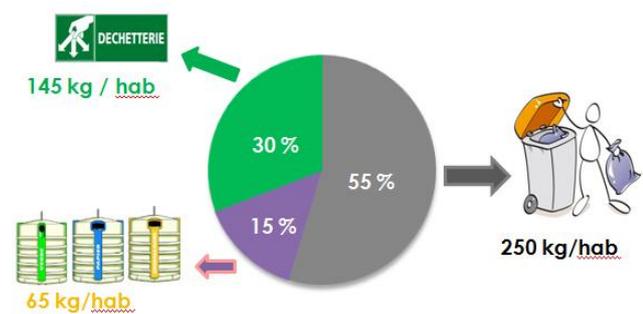
#### - La collecte sélective

La gestion des déchets par les filières est la suivante :



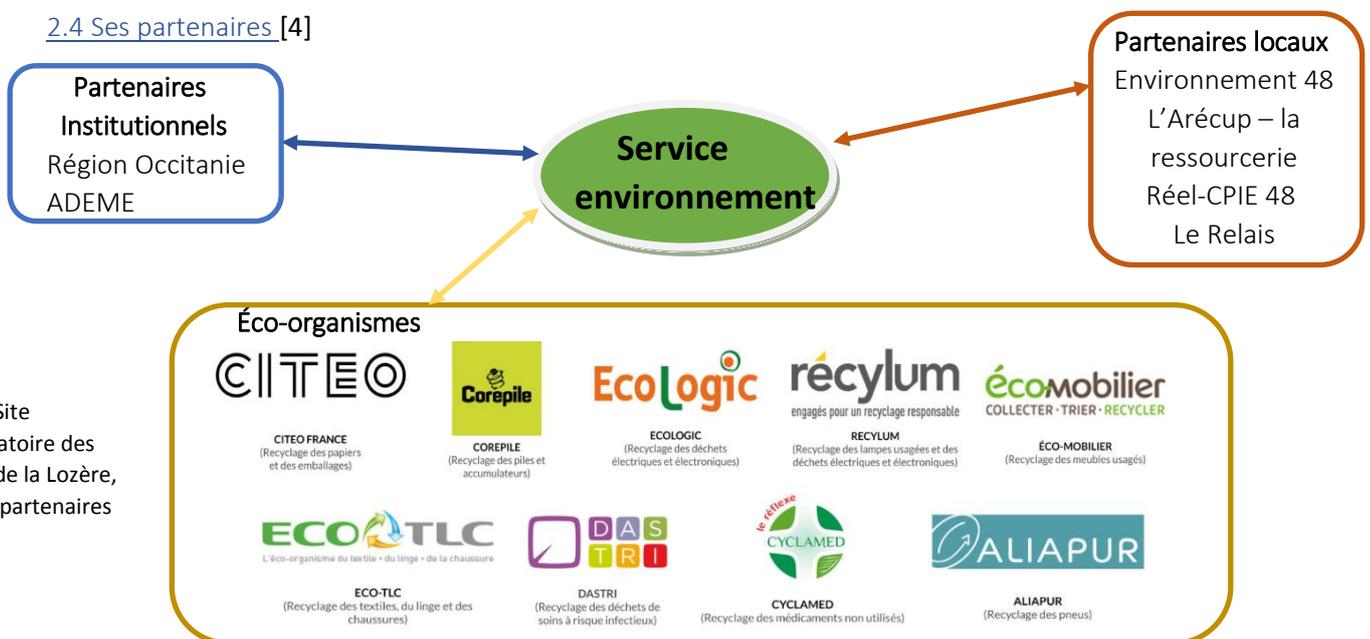
Source : Diaporama de présentation visite, SDEE

#### - Les déchèteries



Source : Diaporama de présentation visite, SDEE

### 2.4 Ses partenaires [4]



Source : Site d'Observatoire des Déchets de la Lozère, rubrique partenaires

Je vais davantage détailler leur partenariat avec le Réel-CPIE 48, avec qui ils sont en collaboration depuis 2008. Ils ont écrit ensemble une convention regroupant les objectifs. (Cf annexe 2 : convention SDEE et Réel-CPIE 48)

Le SDEE n'a pas de compétences sur le sujet de l'accompagnement et l'animation d'ateliers. Ils font la demande au Réel-CPIE 48 pour intervenir dans leurs projets. Ils ont un rôle de relai d'informations et de communications, de prise de contact avec l'organisation durant des événements spécifiques.

Ce sont deux acteurs qui ont le « monopole » de leurs compétences sur le territoire. En mutualisant leurs compétences, leurs connaissances, ils permettent de sensibiliser une partie des établissements scolaires de la Lozère. Cela représente des enjeux importants en termes d'environnements sur le territoire.

- Les projets :

**La SERD :** la Semaine Européenne de la Réduction des Déchets

La première collaboration de la SERD a eu lieu en 2011. Cette semaine, sur ce thème se déroule tous les ans. Chaque année, ils proposent un nouveau fonctionnement, mais en 2019, le projet a été une réussite et il sera réitéré les prochaines années.

Durant une semaine, quelques classes volontaires et préalablement inscrites, participent à des ateliers animés par des animateurs du Réel-CPIE 48. Le SDEE organise des visites du centre départemental de traitement de déchets.

**Création de campagnes de sensibilisations :** création d'un guide d'accompagnement dans le cadre de SERD : pourquoi et comment participer ?

Tous les 3 ans, le SDEE et le Réel-CPIE 48 lancent conjointement une campagne départementale de sensibilisation à la réduction des déchets dans les établissements scolaires de Lozère. Le but de cette campagne est de permettre à tous d'appréhender la question du tri et de la prévention des déchets en comprenant les enjeux et en mettant en place des actions concrètes dans l'établissement et même chez soi. Le geste du tri ou l'acte de prévention ne doivent plus être le résultat d'un automatisme, mais bien d'une compréhension de leur intérêt pour l'environnement ainsi que pour l'économie et l'emploi. Cette approche permet d'intégrer tous les piliers du développement durable.

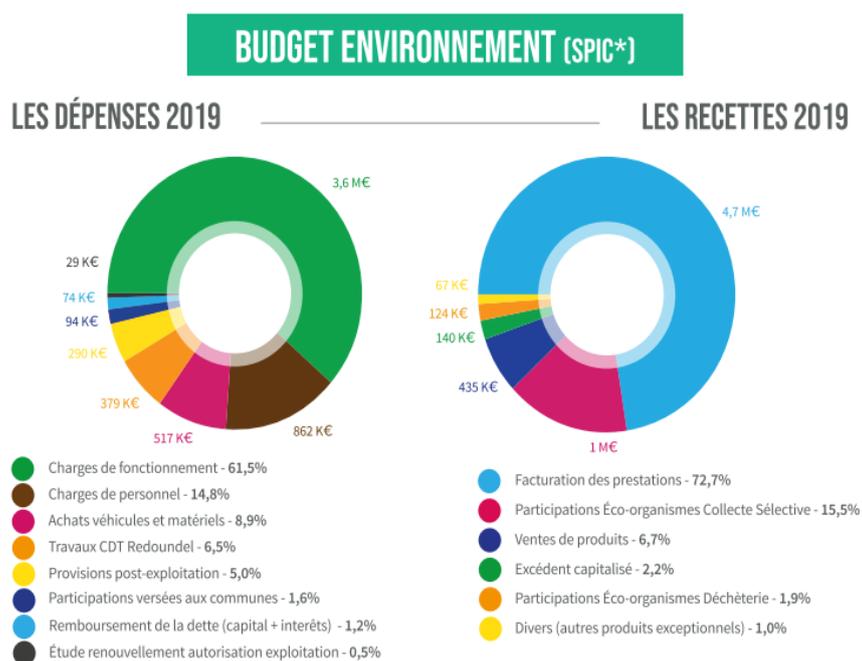
Les interventions dans les classes sont basées sur des méthodes pédagogiques actives, ludiques et participatives. Chaque animateur a en charge un ou plusieurs cantons et contacte les établissements de sa zone pour organiser avec les enseignants volontaires la progression pédagogique de cette campagne.

**Participation à des événements dédiés ou non à l'environnement :** un animateur du Réel-CPIE 48 intervient pour animer un stand dans les manifestations

## 2.5 Son budget [5]

J'observe que la grande partie des dépenses correspond aux charges de fonctionnement, 61% et ensuite en deuxième les charges du personnel à hauteur de 15% environ. Les autres dépenses sont plus minimes et correspondent aux achats de véhicules, aux travaux, aux provisions post-exploitation, aux participations versées par les communes, au remboursement de la dette.

Concernant les recettes, la partie la plus importante correspond à la facturation des prestations, soit 72% des recettes globales. Les autres recettes sont moins conséquentes : ventes de produits, excédent capitalisé, participations éco-organismes, divers.



Source : Rapport d'activité 2019, SDEE

## 2.6 Les publics ciblés

Le SDEE accueille sur le site de Rédoundel des établissements scolaires toute l'année sur les demandes des enseignants, parfois ils passent par le Réel-CPIE 48 pour accéder aux visites. Il propose tout au long de l'année des visites de présentation et d'explication du site pour des entreprises, des associations, des clubs locaux et différents partenaires.

Durant la période estivale, le SDEE implante un stand dans les marchés les foires et proposent aux lozeriens de venir visiter le centre départemental de traitement des déchets ménagers, à différentes dates en juillet ou en août. Au maximum, il y a 3 visites dans l'été avec environ une quarantaine d'inscrits.

| Public scolaire   |          | Entreprises, associations |
|---|----------|---------------------------|
| Écoles primaires  | Collèges | 288                       |
| 229   | 130      |                           |
| = 647 personnes, représentent 23 visites sur l'année 2018 |          |                           |

Source : Tableau visite public 2018 SDEE

(Cf annexe 3 : les publics de 2018)

Ce n'est pas l'activité principale du SDEE et celui-ci n'a pas ce rôle d'animation de visite, mais elle est proposée comme une activité annexe. Il ne cherche pas à augmenter le nombre de visites dans l'année et ce n'est pas la principale mission des guides : Justine et Grégory.

## 2.7 Les spécificités du territoire

### - La population lozérienne [6]

D'après l'Insee, la population de la Lozère, en 2019, est de 75 500 habitants. Le recensement a été effectué en 2016, un recensement par tranche d'âge de la population. La part de la population la plus importante en 2016 est celle des 45 à 59 ans puis celle des 60 à 74 ans et en troisième position celle des 30 à 44 ans.

**POP T0 - Population par grandes tranches d'âges**

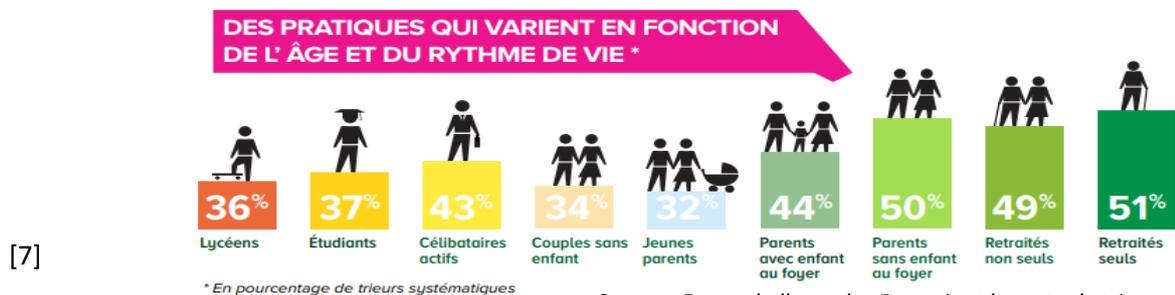
|                 | 2016          | %            | 2011          | %            |
|-----------------|---------------|--------------|---------------|--------------|
| <b>Ensemble</b> | <b>76 422</b> | <b>100,0</b> | <b>77 156</b> | <b>100,0</b> |
| 0 à 14 ans      | 12 042        | 15,8         | 12 327        | 16,0         |
| 15 à 29 ans     | 11 116        | 14,5         | 11 358        | 14,7         |
| 30 à 44 ans     | 13 048        | 17,1         | 14 335        | 18,6         |
| 45 à 59 ans     | 16 214        | 21,2         | 16 720        | 21,7         |
| 60 à 74 ans     | 14 568        | 19,1         | 13 206        | 17,1         |
| 75 ans ou plus  | 9 434         | 12,3         | 9 212         | 11,9         |

Sources : Insee, RP2011 et RP2016, exploitations principales, géographie au 01/01/2019.

La population entre la tranche d'âge de 45 à 74 ans est une population qui a connu l'évolution des déchets et surtout la création de la poubelle et du geste de tri. Cela n'a pas été un geste adopté par tous. Nous sommes confrontés à deux types de population :

- Soit ce sont des individus qui ont évolué avec l'ère du temps, ils ont pris de nouvelles marques. Ils n'ont pas subi cette évolution et n'ont pas été contraints à trier, c'est devenu un geste habituel et quotidien.
- Soit ce sont des individus qui, au contraire, n'ont pas décidé de suivre le mouvement, ils n'ont pas fait évoluer et changer leurs habitudes. Actuellement, ils ne trient toujours pas ou très peu.

La jeune population âgée entre 15 à 44 ans est très diversifiée, elle est composée d'adolescents, d'étudiants, d'actifs. De manière générale, ils sont dans une génération où leurs préoccupations ne sont pas le tri de leurs déchets. Ils ne sont pas sensibles ou peu à cette thématique. Toutefois, c'est une génération qui est actuellement en train d'évoluer et de se préoccuper des enjeux environnementaux. De nombreux groupes de lycéens, d'étudiants se sont formés « YouthFortClimat » cette année. Ils se sont mobilisés toute l'année en marchant dans la rue et en dénonçant les inactions du gouvernement français sur ces enjeux.



Source : Eco-emballages, les Français et le geste de tri, page 3

L'illustration dans le recyclage demande beaucoup de technicité à l'individu. Il faut une certaine expertise pour savoir quelle partie d'emballage va au tri et laquelle est un déchet.

Depuis 2016, le SDEE a mis en place une campagne de communication sur l'extension des consignes de tri. Tous les emballages peuvent être déposés dans le bac jaune. Ces consignes concernent l'ensemble du département de la Lozère.

Le SDEE a analysé l'évolution des tonnages entre 2015 et 2018 dans chaque commune. Ils ont publié cette analyse dans le journal du tri de novembre 2019, n°20. Ils ont représenté l'ensemble du territoire lozérien avec une graduation de couleur, d'orange à bleu foncé. Les communes qui sont en orange signifient qu'elles ont trié plus de 8Kg/habitant, donc les habitants ont amélioré leur gestion de tri. Á Contrario, les communes en bleu clair ont augmenté leurs déchets en collecte sélective seulement de 2kg/habitant.

Grâce à l'extension des consignes de tri, 85% de la population a amélioré ses performances de tri des emballages. Entre 2015 et 2018, les lozériens ont en moyenne trié 4,3Kg d'emballages supplémentaires.

- Le public scolaire

Le SDEE accompagne et sensibilise majoritairement le public scolaire, âgé entre 6 et 15 ans. Il est important de sensibiliser les enfants dès leur plus jeune âge. Afin d'éveiller leur conscience environnementale et de leur permettre de s'ouvrir au monde extérieur, de connaître davantage le monde qui les entoure et ses nombreuses facettes.

Selon ma vision

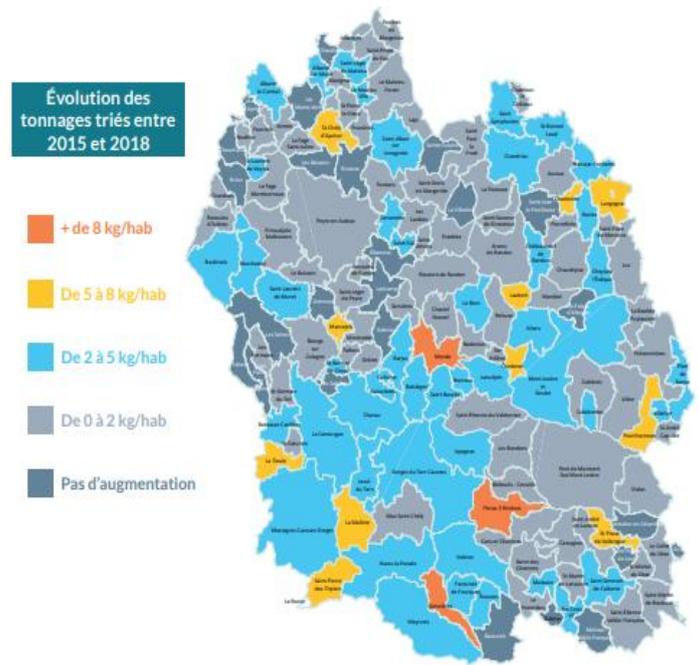
, je pense qu'il faut leur transmettre les informations actuelles, ainsi que l'actualité. C'est essentiel et important de leur expliquer les choses telles qu'elles sont pour leur donner les moyens d'agir.

Pour plusieurs raisons, il est important que les enfants rapportent dans leur environnement familial un support de communication et un résumé de leur journée de sortie. Ils peuvent utiliser ce support pour expliquer la visite à leur famille dans le but de favoriser la transmission de ce message.

Les enfants et les adolescents ont plusieurs sources d'apprentissage. Tout d'abord la source dite « la primaire », c'est-à-dire la source familiale, l'éducation des parents, les valeurs transmises, etc. Et la source dite « secondaire », c'est-à-dire tous les facteurs autour de l'individu : école, sport, loisir, rencontre, travail, etc. Cette seconde source, si elle est en lien et en adéquation avec la source primaire, cela va conforter l'individu dans sa façon de penser, dans ses agissements. Si cette seconde source est en contradiction avec la source primaire, l'individu s'éloigne de la source primaire, pour laisser place à sa façon personnelle de penser, d'imaginer, de concevoir et d'avancer dans sa vie.

En France, nous sommes actuellement dans une démarche, où nous encourageons à sensibiliser, à accompagner les enfants, les adolescents dans une démarche de réflexion d'éducation à l'environnement. Cette jeune population acquiert des connaissances dans ce domaine et va les transmettre autour d'eux. Ce qui correspond à l'effet boule de neige.

C'est une méthode qui est utilisée et qui fonctionne pour des familles peu impliquées dans cette réflexion, pour diverses raisons elles n'éprouvent pas l'envie, elles ne prennent pas le temps, elles ne trouvent pas la motivation. Lorsque l'enfant rapporte dans le cercle familial des paroles ou des activités. Lorsqu'un enfant est motivé et souhaite changer des choses, il peut alors entraîner sa famille



Source : Journal du tri, SDEE

dans ce changement. De nos jours, l'enfant joue un rôle plus important dans sa famille et il peut être acteur et décisionnaire.

#### - Le territoire :

La Lozère est un vaste territoire rural avec une population répartie dans de nombreux hameaux. Les grandes villes sont : Mende (préfecture), Marvéjols, Saint-Gély-d'Archer, Langogne, Florac (sous-préfecture).

Les communes, les hameaux sont éparpillés sur l'ensemble du territoire, il y a 7 zones de points de rassemblements. Ils collectent les déchets de leur périmètre pour ensuite les apporter tous au même point de rassemblement : le Centre Département de Traitement de Déchets Ménagers à Rédouandel.

Le SDEE est la structure qui a la compétence de traitement de déchets sur le territoire. Il traite les déchets ultimes sur son site à Rédouandel. Il sous-traite à Environnement 48 la partie collecte sélective.

### 2.8 Le contexte et les politiques publics

Notre société produit des objets d'une grande diversité et en quantité exponentielle. À l'heure du « tout jetable » la plupart de ces produits deviennent très vite des objets démodés, usés, inutiles, etc, ils deviennent des déchets. Leur production, leur traitement et leur valorisation posent un certain nombre de problèmes environnementaux, éthiques et économiques. Des solutions simples existent et des moyens d'inverser la tendance commencent à se mettre en place : l'évolution de la législation et les actions de sensibilisation participent à une prise de conscience, aux changements de mentalité et de comportements (individuels et collectifs) ; ce sont les grands enjeux du XXIème siècle. Politiques, industriels et consommateurs, chacun, à son niveau, peut participer à la réduction des déchets.

#### - National

#### Loi de transition énergétique pour la croissance verte [8]

Cette loi vise à contribuer plus efficacement à la lutte contre le dérèglement climatique et à la préservation de l'environnement, ainsi que de renforcer son indépendance énergétique tout en offrant à ses entreprises et ses citoyens l'accès à l'énergie à un coût compétitif.

La loi fixe des objectifs à moyen et long terme. Voici les principaux objectifs :

- Réduire les émissions de gaz à effet de serre de 40 % entre 1990 et 2030 et diviser par quatre les émissions de gaz à effet de serre entre 1990 et 2050
- Réduire la consommation énergétique finale de 50% en 2050 par rapport à la référence 2012 en visant un objectif intermédiaire de 20 % en 2030
- Réduire de 50 % la quantité de déchets mis en décharge à l'horizon 2025

Publiée au Journal Officiel du 18 août 2015

#### L'éducation nationale [9]

En 2004, le premier plan de généralisation de l'EEDD a été lancé. Depuis 2005, les nouveaux programmes du collège intègrent les questions de développement durable et préconisent des croisements disciplinaires.

De 2007 à 2010, la 2<sup>ème</sup> phase de généralisation, en faveur de l'EEDD s'articulaient autour de trois axes prioritaires :

- Inscrire plus largement l'EDD dans les programmes d'enseignement.
- Multiplier les démarches globales d'EDD dans les établissements et les écoles.
- Former les professeurs et les autres personnels

Le socle inclut la connaissance de "l'impact sur l'environnement" de nos activités techniques, il fait référence à une attitude de "responsabilité face à l'environnement, au monde vivant, à la santé", il mentionne le développement durable comme un moyen de "comprendre l'unité et la complexité du monde".

BO n° 14 du 5 avril 2007, Circulaire n° 2007-077 du 29-3-2007

Source : SDEE  
Centres de transfert  
des ordures ménagères



## La Convention Citoyenne pour le Climat [10]

La convention Citoyenne pour le climat est la 1<sup>ère</sup> expérience démocratique d'ampleur faisant appel par un tirage au sort de citoyens pour s'exprimer sur un sujet d'avenir majeur.

L'objectif principal est de répondre à la question : comment réduire d'au moins 40% par rapport à 1990 les émissions de gaz à effet de serre d'ici 2030 dans le respect de la justice sociale ?

Dans le rapport publié le 26 juin 2020, dans la thématique : « consommer, dans la famille D, l'éducation ». L'objectif est de faire de l'éducation de la formation et de la sensibilisation des leviers d'actions de la consommation responsable. Suite aux propositions rendues par la Convention Citoyenne pour le climat, ils souhaitent désormais que l'EEED fasse partie des programmes scolaires.

Synthèse de l'objectif « nous voulons promouvoir et apprendre les comportements « éco-responsables dès le plus jeune âge et tout au long de la vie, en faisant de l'éducation, de la formation et de la sensibilisation des leviers d'action de la consommation responsable et ainsi changer les pratiques en profondeur dans notre société ».

En allant plus en détail, cette convention propose plusieurs propositions, celles que je retiens en adéquation avec mon sujet sont :

- Généraliser l'EEDD dans le modèle scolaire français
- Renforcer les modalités d'EEDD proposant une mission transversale des enseignants (équipe chargée de coordonner l'EEDD / nouvelle matière à part entière / enseigner la réflexion, critiques, créative et tournée vers l'avenir / donner aux élèves les moyens d'agir / faire de l'établissement scolaire un exemple en matière d'action pour l'environnement).
- Sensibiliser l'ensemble de la population française en reliant la compréhension de l'urgence climatique et passer à l'action.

Cette convention vient de se terminer. Ce sont juste des propositions, nous verrons dans l'avenir quelles préconisations seront prises et comment elles seront mises en place.

J'ai trouvé cela intéressant, d'en parler dans le contexte lié à mon rapport. Puisque d'une part, cette thématique d'éducation dans la convention est totalement en cohérence avec la licence et elle est également liée à la problématique de mon stage. Le principal public visé des visites sont les établissements scolaires. Dans leur synthèse d'objectifs, c'est un de leur argument, l'importance est de sensibiliser dès le plus jeune âge et de le continuer tout au long de la vie.

- Régional

## Le Plan Régional de Prévention et de Gestion des Déchets [11]

La loi NOTRe (Nouvelle Organisation Territoriale de la République) adoptée le 8 août 2015 donne la compétence aux Régions pour la planification de la prévention et de la gestion des déchets.

Dès avril 2016, la Région Occitanie, s'est engagée dans l'élaboration du Plan Régional Occitanie de Prévention et de Gestion des Déchets (PRPGD) avec l'ambition d'atteindre en valeur et en calendrier les objectifs de la Loi pour la Transition Énergétique et la Croissance Verte et la volonté de l'inscrire dans une démarche plus globale afin d'engager la Région sur la voie d'une économie plus circulaire.

En effet, les départements ont alors perdu leur clause de compétence générale qui leur permettait d'intervenir sur n'importe quel domaine et leurs missions ont été recentrées sur les solidarités territoriales et sociales. De ce fait, nous sommes passés d'une planification en matière de déchets gérée à l'échelle départementale à une planification pilotée par la nouvelle région Occitanie afin de coordonner les acteurs œuvrant dans ce domaine à une plus grande échelle.

La transition ne s'est pas faite du jour au lendemain, il a fallu du temps pour que le département se désengage et/ou clôture toutes ces missions en lien avec la planification et la prévention des déchets. C'est le cas par exemple, des Programmes Locaux de Prévention des Déchets dont fait partie Céline JANVIER (animatrice) ou encore du Salon de la Récup. Celui-ci est organisé tous les deux ans à Mende afin de réunir tous les acteurs œuvrant pour la prévention, le réemploi et le recyclage mais qui ne devrait désormais plus exister si aucune collectivité n'en reprend l'animation.

Avant 2016, cette compétence était détenue par le département. Suite aux échanges que j'ai eu avec Justine et Grégory concernant le changement de compétence. Ils m'ont affirmé qu'en termes de soutien d'investissement et d'étude, la région Occitanie était investie et réactive. C'est différent pour le soutien à la communication, la région n'est pas encore au point sur ce sujet. Cet événement n'est pas reconduit cette année, elle n'a pas donné suite à ce projet. De même, pour la SERD, ils ne savent pas précisément si la région va financer ce projet cette année. Ils attendent d'avoir des compléments d'information pour décider des choix budgétaires et organisationnels.

- Départemental

Le Département et ses partenaires (Consulaires, COPAGE, SDEE, EPCI à compétence collective) travaillent avec l'ADEME sur les 27 actions basées sur l'économie circulaire. Elles pourront être déclinées avec les objectifs principaux : réduire l'impact environnemental de nos activités ; réduire la production de déchets, valoriser au maximum les déchets sur notre territoire et impulser de nouveaux comportements avec moins d'impact sur les ressources naturelles et le climat. Ce projet intitulé "Nouvelle Ère" (ou ZDZG48), coordonné par le Département, mobilise plusieurs acteurs (20 collectivités à compétence déchets, 3 chambres consulaires, 2 associations professionnelles, 1 entreprise privée). Cette action pourrait générer en matière d'emploi plusieurs équivalents temps plein.

- SDEE [2] ; [5]

Monsieur Jacques Blanc, président du SDEE, exprime dans les rapports d'activités de la structure sa politique. Celles concernant le service environnement a été de déployer l'accompagnement et les campagnes de sensibilisations auprès de tous les publics lozériens.

En 2018 : « La communication auprès des usagers, indispensable pour le maintien et la progression des performances de prévention et de tri, s'est articulée autour de multiples supports. Parmi eux, dans le cadre des travaux de remise aux normes des déchèteries, il y a lieu de souligner la réalisation de nouveaux panneaux signalétiques financés en quasi-totalité par le SDEE, ainsi que la mise en ligne, en novembre, du tout nouveau site Internet de l'Observatoire Départemental des Déchets »

En 2019, « En matière d'environnement, le SDEE a poursuivi ses efforts dans le domaine de la prévention et de la valorisation des déchets, malgré un contexte mondial difficile. »

Ces deux interventions montrent la volonté et la motivation pour le service environnement. Il souhaite améliorer sa communication et accompagner les utilisateurs dans l'évolution du tri et dans la réduction des déchets.

## PARTIE 2 :

# La présentation du projet

### I- Le projet

#### 1.1 La commande initiale

Initialement, il était prévu que mon stage dure 14 semaines avec le SDEE du 16/03/2020 au 03/07/2020. Lorsque le confinement, le 11 mars 2020, a été annoncé dû à la crise sanitaire, le directeur général des services et mon tuteur professionnel ont pris la décision de décaler mon stage. Les raisons de ce report : l'ensemble des salariés à partir cette période ont commencé le télétravail, ils ne pouvaient donc pas m'accueillir dans des conditions favorables.

Mon stage a débuté à l'annonce du déconfinement, le 11 mai. Le SDEE avait pris la décision de faire reprendre les salariés, 2 jours par semaine en présentiel et 3 jours en télétravail. J'ai suivi le même rythme. Le stage se déroule donc du 11 mai au 6 juillet, celui-ci ne pouvait pas durer plus longtemps, car j'ai un travail en tant que directrice de Centre de Loisirs. Nous avons donc convenu, avec mes 2 tuteurs : professionnel et pédagogique, de déterminer les dates du stage du 11 mai au 06 juillet soit une durée de 8 semaines.

Les missions de mon stage :

- Formalisation du circuit des visites, créations de panneaux d'information, intégration des nouveaux équipements, accessibilité et sécurité ;
- Réalisations d'animations tous publics sur le thème de l'éducation à l'environnement (création d'une vidéo de présentation du site qui pourra être diffusée sur le web et auprès des établissements scolaires, conception d'une animation ludique à destination d'un public scolaire sur le thème de l'éducation à l'environnement ;
- Soutien aux actions de communication de proximité (manifestations, etc.) et mise à jour du site de l'observatoire des déchets

#### 1.2 La commande finale

Suite à la réduction de mon stage, mes missions se sont restreintes et elles ont évoluées. Le premier jour, nous avons échangé concernant mes missions avec Justine.

Nous avons décidé de garder certaines missions, de les préciser, et de les compléter :

- Créer la plaquette du service environnement
- Réfléchir sur le contenu (panneaux, animations) à proposer durant des évènements
- Formaliser un circuit de visite (créations de panneaux d'information, intégration des nouveaux équipements, accessibilité et sécurité)

#### 1.3 L'analyse du changement de commande

Ce changement de commande est dû à la crise sanitaire, j'ai accepté cette décision car le fait que je ne pouvais pas compenser les semaines de stage n'ont effectuées.

Cette situation a complexifié le fonctionnement de mon stage avec moins de missions et un seul sujet. Le SDEE a souhaité que je me focalise sur cette principale mission du circuit de visite. L'équipe de direction avait cette idée en réflexion depuis plusieurs années. Il souhaitait faire évoluer

cette partie et être à jour sur les normes de sécurité. Cette rapidité de la mise en place du projet ne m'a pas donné le temps à la réflexion, de faire plus de recherches pour les outils de communication.

J'aurais préféré avoir plus de temps à consacrer à cette mission, dans le but de créer une analyse plus pointue suite aux observations des visites faites sur le site du centre de tri.

Les autres conséquences de ce changement de mission, a été de travailler seule avec le risque de se lasser plus vite du projet. Si, j'avais pu réaliser mes missions initiales, j'aurais découvert d'autres services, d'autres postes, d'autres fonctions, d'autres outils de communication du SDEE. Ce fonctionnement en télétravail ne m'a pas permis de m'intégrer totalement avec l'équipe.

## II- L'origine et le contexte de la mission

Le SDEE a débuté les visites au centre départemental de traitement des déchets ménagers il y a une quinzaine d'années. Ils ont créé le circuit pédagogique qu'il y a actuellement il y a une dizaine d'années. Depuis il n'a pas été amélioré mais il a évolué puisque le site s'est modernisé au fur et à mesure.

Le SDEE étant la seule collectivité sur le territoire de traitement des déchets ménagers à recevoir l'ensemble de la population lozérienne.

L'objectif de ma mission était de formaliser un nouveau circuit afin qu'il soit à jour au niveau des normes de sécurité. C'est un élément primordial du SDEE de recevoir du public sur une zone entièrement sécurisé, qui ne représente pas de danger pour les visiteurs et les professionnels. L'autre aspect de ce renouvellement de circuit était de le mettre à jour et de le valoriser sur le territoire. L'intérêt est de créer auprès du public de la nouveauté, avec de nouvelles pratiques, de montrer leur performance.

Les aspects à prendre en compte pour le renouvellement c'est qu'il soit attrayant, ludique, pédagogique, simple, sécurisé et qu'il corresponde à tous les publics (scolaires et grand public). À chaque activité réalisée, j'ai pris en compte l'ensemble de ses caractéristiques.

### 2.1 L'arbre à problèmes

#### Les problèmes constatés

Le SDEE souhaite mettre à jour leur circuit de visite au centre de tri de Rédoundel. Le circuit n'est pas adapté à l'ensemble des publics qu'ils accueillent : enfants, adultes et personnes à mobilités réduites. Les sécurités ne sont pas respectées et la visite peut les mettre en danger. Les deux personnes qui guident les visites, Justine et Grégory, ont remarqué également que durant la visite, une partie des élèves se dispersent. Cela est à cause de la durée de la visite et aussi au manque de visuel et de repère pour ce jeune public.

Le SDEE souhaite également être vu dans les événements locaux dédiés ou non à l'environnement. Leur but est d'augmenter la prévention et la sensibilisation auprès de tout type de public à travers différents ateliers : rappels des consignes, jeu du tri, découverte des actions mises en place par le service environnement. Cela leur permettrait également, de se faire davantage connaître.

#### Les causes sont :

Manque de temps / manque de compétences / projet n'est pas prioritaire

#### Les conséquences sont :

Questionnement sur la sécurité de la visite / perte d'attention du public / outils d'information et de communication ne sont pas à jour

### III- La problématique

#### 3.1 L'émergence

La réflexion sur ma problématique a dû être rapide. Avec l'émergence d'idées de mes tuteurs professionnels, pédagogiques et mes formateurs de licence, je propose la problématique suivante :

**Comment et pourquoi sensibiliser et accompagner la population lozérienne au tri et à la réduction des déchets sur leur territoire ?**

#### 3.2 La justification et l'analyse

J'ai décidé de regrouper deux questions dans cette problématique, car il me paraissait important de s'adapter à la population.

Une partie de la population lozérienne, tri correctement leurs déchets, elle effectue des gestes quotidiens et habituels. Ils sont déjà sensibilisés à cette thématique. Par contre, elle est en réflexion : comment maintenant je peux réduire ma quantité de déchets ? Elle est dans la deuxième phase de la réflexion sur ce sujet. Donc c'est au SDEE et à ses partenaires de les aider dans cette réflexion et de les accompagner.

Dans ma problématique, j'ai utilisé deux verbes : sensibiliser et accompagner. Pour moi c'est deux verbes qui ont un lien fort. On peut sensibiliser un public autour d'une thématique mais après s'il n'y a pas d'accompagnement par la suite, les efforts, la volonté, la motivation, l'enthousiasme peuvent vite redescendre et être abandonné. C'est le rôle des structures de les conseiller et de leur donner les clés en main pour réussir, évoluer et avancer dans leurs habitudes de vie.

Définitions :

**Sensibiliser :**

« Rendre quelqu'un, un groupe sensible, réceptif à quelque chose pour lequel il ne manifestait pas d'intérêt. » Larousse

**Accompagner :**

« Servir de guide, d'accompagnateur à quelqu'un, à un groupe / Mener, conduire. » Larousse

Les acteurs de l'EEDD, informent, sensibilisent, mobilisent, encouragent le passage à l'action individuel et collectif. La conférence de Tblissi, en 1997, propose la définition de l'éducation à l'environnement suivante :

« L'éducation à l'environnement est une éducation qui a pour but d'amener les individus et les collectivités à saisir la complexité de l'environnement tant naturel que créé par l'homme, complexité due par l'interactivité de ses aspects biologiques, physiques, sociaux, économiques et culturels ». Cette éducation à l'environnement vise aussi à acquérir les connaissances, les valeurs, les comportements et les compétences pratiques nécessaires pour participer de façon responsable et efficace à la prévention, à la solution des problèmes de l'environnement et à la gestion de la qualité de l'environnement. »

#### IV- La présentation des objectifs de la mission

(Cf annexe 4 : arbre à objectifs)

##### Les objectifs :

- Valoriser le Centre Département de Traitement de Déchets Ménagers
- Garantir la sécurité physique des visiteurs et du personnel
- S'assurer de la conformité des conditions d'accueil
- Apporter des connaissances aux enfants à travers un circuit pédago-ludique (pédagogique + ludique)
- Créer un circuit de visite adapté à tous les publics (scolaire, grand public, à mobilité réduite, entreprises, collectivités, syndicats)
- Matérialiser et dynamiser le circuit de visite

D'après « la complexité et diversité du champ de l'éducation relative à l'environnement », de Lucie-Sauvé. Elle décrit 15 courants d'intervention éducative, comme autant de sources d'inspiration pour concevoir un projet ou un programme d'éducation relative à l'environnement. Ces courants ont été développés au cours des 30 dernières années par les acteurs de l'éducation relative à l'environnement, témoignant de leurs diverses façons complémentaires de concevoir et de pratiquer l'éducation relative à l'environnement constituant un riche patrimoine pédagogique. »

Selon moi, le courant qui correspond le mieux à mon projet est le courant résolutif. « Il s'agit de s'informer ou d'amener les gens à apprendre à s'informer sur les pratiques environnementales et aussi à développer des habilités à les résoudre. On y retrouve un impératif d'action : modification des comportements ou projets collectifs. C'est un modèle pédagogique axé sur le développement séquentiel d'habilités de résolution de problèmes : identification d'une situation problème (comportant des aspects écologiques et sociaux), investigation d'une situation problème (dont l'analyse des valeurs protagonistes), diagnostic, recherche de solutions, évaluation et choix des solutions optimales. » [12]

#### V- L'organisation du travail

Au début de mon stage, voici la répartition du temps de travail de mes missions.

| Missions  | Pourcentage de temps de travail |
|---|---------------------------------|
| Plaquette service environnement                 | 5 %                             |
| Réflexion sur le contenu lors de manifestations | 10 %                            |
| Création du circuit de visite                   | 85 %                            |

##### 5.1 Les outils organisationnels

Durant les premières semaines de stage, j'ai mis en place, des outils organisationnels, en plus de ceux qui m'ont été fournis par la structure. Ces outils sont indispensables pour assembler les données au sein des différentes tâches de travail et pour pouvoir les relier entre eux.

##### - Communication interne et externe

Dès mon arrivée, j'ai pu prendre en main, le réseau « commun » qui permet une mutualisation des documents avec l'ensemble des services du SDEE. Cela m'a permis d'en apprendre davantage sur mes projets, de rechercher aisément les dossiers dont j'avais besoin. J'ai également communiqué

avec plusieurs salariés avec mon adresse mail professionnelle. Cette adresse mail m'a permis également de contacter et d'échanger avec des acteurs externes à la structure.

- Planning-échancier

En plus de l'utilisation d'un agenda en format papier permettant de noter mes tâches journalières effectuées et en prévision, les dates clés, les rendez-vous, j'ai réalisé un planning numérique. Sur celui-ci, j'ai reporté au fur et à mesure, les missions générales détaillées, les tâches de chacune. Il m'a permis d'avoir une vision d'ensemble. Á la différence d'un rétroplanning, qui est élaboré à l'avance. (*Cf annexe 5 : Planning*)

Á l'heure du numérique, il aurait été préférable, au mieux préconisé d'écrire ces notes sur l'ordinateur, mais je reste attaché à l'écriture manuscrite. Cet outil correspond à une logistique qui m'est propre et qui me convient mieux.

- Entretiens avec les formateurs et camarades de la licence professionnelle

Une semaine mi-mai était prévue de retrouvaille à SupAgro Florac avec l'ensemble de la classe. Cette semaine avait pour objectif de nous réunir afin d'échanger sur nos stages, les difficultés rencontrées, les apprentissages retenus, les ouvertures et débiter la rédaction de nos rapports. Elle a été annulée en raison de la crise sanitaire. Pour compenser cette annulation, nos formateurs ont mis en place les mercredis après midi CEEDDR. Ils consistaient à se retrouver en Zoom durant 2 heures, d'échanger sur nos ressentis, nos vécus, de créer des groupes de travail de réflexion sur nos stages et de préparation à l'écrit de notre rapport et de la soutenance orale.

Ces échanges et ces retrouvailles m'ont permis de garder un lien avec les formateurs et mes camarades de classes. Cela nous a permis de nous entraider, de nous motiver et de nous conseiller. Les formateurs nous ont montré, une fois de plus, leur présence et leur soutien. Ils ont été d'une grande écoute et de conseils enrichissants.

- La phase bibliographie

Je me suis renseignée principalement sur internet et en discutant avec mes tuteurs professionnels et pédagogiques. J'ai cherché des informations sur le département de la Lozère en lien avec mon projet. Je me suis renseignée notamment sur la perception des déchets, les tranches d'âges attentives à ce sujet. Je me suis documentée sur internet sur les politiques publiques et les différentes lois mises en place.

Dû au contexte, je n'ai pas eu l'opportunité de rencontrer le Président du SDEE. Cet échange m'aurait permis de le questionner sur les politiques territoriales sur la thématique des déchets. Je n'ai pas pu aller me ressourcer au centre de documentations, ni en bibliothèque. C'est pour cela que mes principales recherches se sont restreintes à internet. Cette phase de documentation, de veille informatique, a duré pendant l'ensemble de mon stage.

## PARTIE 3 :

# Les actions, les résultats et l'analyse

### I- Les actions menées

#### 1.1 Les phases du projet

J'ai représenté les différentes phases de mon projet sous forme d'une flèche avec les 4 grandes étapes. Celui-ci est davantage détaillé dans le planning journalier. Il reprend les grandes actions où chaque mission est approfondie. (Cf annexe 6 : frise chronologique)

#### **Phase 1 : Diagnostic**

J'ai eu l'opportunité de réaliser un projet durant ma formation avec le SDEE. C'était un projet de groupe, où nous devions analyser leur projet commun avec le Réel-CPIE 48 sur la Semaine Européenne de la Réduction des Déchets. J'avais participé à une demi-journée d'animations et de visite au centre départemental de traitement des déchets ménagers à Rédoundel. Ce projet en amont m'a permis de connaître l'entreprise, son fonctionnement, mais également la politique du SDEE, ses actions et ses projets.

Lors de mon arrivée au SDEE, Justine m'a fait visiter les locaux de la structure, elle m'a présenté à l'équipe. J'ai pris connaissance de l'ensemble des services et rencontré les salariés avec lesquels j'aurais besoin de communiquer pendant mon projet.

Lors de cet échange (clarification de la commande), nous avons réfléchi aux domaines à explorer et émis des idées d'actions pour le projet. Cette étape de clarification de la commande faite par le SDEE, m'a rassuré. En vue de la période restreinte, j'appréhendais la surcharge de travail et de ne pas pouvoir aller au bout de chacune des missions qui m'étaient confiées. J'ai également compris, que je ne serais pas seule pour cette mission, que Justine et Grégory étaient présents pour assurer mon suivi, me soutenir et me permettre de faire un « pas de côté » durant mon stage.

Tout d'abord, ils m'ont confié la mission de réaliser la plaquette du service environnement en regroupant les éléments principaux sous forme synthétique. Elle sera présentée à des futurs partenaires potentiels et actuels. Cela sera un outil de communication général pour ce service. Cette mission permettra de valider ma compréhension des différentes actions de ce service. Une fois les recherches d'informations terminées, j'ai rédigé la plaquette. Je l'ai présenté à Justine qui m'a aidé et ensuite Grégory a corrigé quelques tournures de phrase. Une fois le contenu validé, j'ai effectué la mise en page. Le SDEE utilise « Illustrator », c'est un logiciel de mise en page de communication. Claire, la chargée de communication, m'a expliqué son fonctionnement et une fois pris en main, j'ai réalisé la mise en page. Cette plaquette n'est pas terminée car elle doit être réajustée et validée par Laurent Llinas le directeur général des services.

Durant cette première semaine, Grégory, m'a fait visiter le centre départemental de traitement des déchets ménagers sur le site de Rédoundel. C'est sur ce site que je consacre ma mission. Un circuit existe déjà mais il n'est pas modelé, sans panneaux d'information, sans signalétique et peu d'aspect de sécurité. Cette visite complète a été utile pour mieux comprendre le système de tri, de connaître le processus de A à Z et de répondre à des questions. J'ai parcouru les documents qu'ils montraient avant la visite (diaporama + ateliers).

Nous avons suivi le circuit effectué par les groupes. J'ai pu émettre mon premier diagnostic ainsi que sur les documents post-visite.

Diagnostic :

- Mise en danger pour les visiteurs donc le SDEE se met également en danger
- Aucun aspect pédagogique
- Pas de panneaux explicatifs
- Pas d'informations sur les consignes de sécurité, tenue vestimentaire, le taux d'encadrement
- Pas d'accompagnement après la visite
- Pas de certification ERP, du bâtiment d'accueil

## Phase 2 : Réflexion

Suite à cette phase de diagnostic, je me suis lancée dans la seconde phase du projet intitulé réflexion. Elle a duré environ deux semaines. Cette phase explique comment j'ai réalisé la phase production, le comment et le pourquoi.

Tout d'abord, j'ai contacté des syndicats de traitement de déchets, similaires à celui de Rédoundel. Ma première étape a été de collecter sur leur site internet des informations concernant d'éventuelles visites de centre. Si c'était le cas, je les ai contactés par mail afin de leur poser mes questions. J'ai consulté également sur le site s'il participait à des événements dédiés ou non à l'environnement, telles que des foires, des manifestations, etc. (*Cf annexe 7 : listes des syndicats contactés, mail envoyés, graphique taux de réponses*)

J'ai été agréablement surprise de la réactivité des personnes et de leur enthousiasme à me répondre. M'entretenir avec eux a été super enrichissant et cela m'a fait progresser plus rapidement dans ma mission, car j'ai eu des pistes de réflexion et déjà des idées de productions. J'étais septique au départ, je pensais ne pas recevoir de messages positifs. Mais cette expérience me conforte dans mon idée que l'éducation à l'environnement est une grande famille et un vrai réseau d'entraide et de communication les uns avec autres.

Suite à ces réponses et aux documents que j'ai reçu, j'en ai pris connaissances et j'ai pu en tirer des éléments intéressants. Certains éléments ont également soulevé des questions concernant la sécurité durant le circuit : est-ce-que notre circuit doit être classé en tant qu'ERP ? Est-ce-que le port du masque est obligatoire ? Combien de personnes maximum peuvent-être sur la passerelle ? Combien d'accompagnateurs doivent être présents pour 20 élèves ? Les réponses à ces questions sont venues plus tard dans le cheminement des étapes.

Le SDEE fait partie d'un groupe amorce déchets. Ce groupe regroupe d'autres syndicats autour de la thématique des déchets. C'est un réseau d'entraide, il a pour but de répondre aux questions de chacun. J'ai envoyé le même message que celui des syndicats. J'ai eu deux réponses, il me conseillait de prendre contact avec eux. Cela à compléter mes données et répondu à d'autres questions.

J'ai choisi d'utiliser cette méthode de travail, en m'informant des pratiques employées par ces entreprises de la même thématique que le SDEE dans l'objectif d'échanger avec des salariés d'un même secteur. Également, pour m'aiguiller dans une direction et obtenir des réponses claires et précises.

### Phase 3 : Production

La direction du SDEE m'a confié le projet de créer un circuit de visite, dont plusieurs missions étaient englobées. Je devais créer un circuit de visite sécurisé, pédagogique, adapté, fonctionnel et prévoir une préparation de la visite et un suivi post-visite.

Les semaines qui ont suivi la phase de réflexion et les documents récoltés, je me suis penchée sur les documents de préparation et de l'après-visite.

Nous avons recensé avec Justine, les documents nécessaires pour que cette visite se passe dans des meilleures conditions pour les guides et le public accueilli.

Les documents nécessaires : (*Cf annexe 8 : outils d'information et de communication*)

- Une charte de bonne conduite ;
- Des règles de sécurité ;
- Un document récapitulatif de la visite ;
- Un cahier de jeux ;
- Des dépliants d'informations ;
- Une affiche de communication

J'ai réalisé chacun de ces documents, sur la plateforme de conception graphiste « Canva ». C'est un outil que j'utilise depuis ma licence et je le trouve très facile d'utilisation. Chaque document reprend les couleurs du logo du SDEE, il reste adapté à tout type de public, lorsque les informations sont spécifiques, j'ai réalisé deux supports différents.

Ma mission était centrée sur le circuit de visite, mais en y réfléchissant, je ne trouvais pas logique de m'arrêter là. Selon moi, ce qui est intéressant, c'est d'accompagner le public ciblé en amont de la visite et également de leur permettre de poursuivre leur réflexion sur leur consommation grâce à des outils qu'on leur aura transmis.

#### Avant la visite :

- Public scolaire

L'enseignant recevra la semaine qui précède la visite, un diaporama à diffuser à ses élèves avec les instructions de la visite : consignes de sécurité, tenue vestimentaire, déroulement de la visite. Ce diaporama a pour objectif de les préparer au déroulement de la visite dans de bonnes conditions.

- Grand public

Lors des réservations, les visiteurs renseignent leurs coordonnées personnelles. Un mail leur rappelant leur inscription, le jour, les horaires, la localisation, la tenue vestimentaire, leur sera envoyé une à deux semaines avant la visite.

#### Après la visite :

- Public scolaire

Le SDEE, vient d'éditer au cours de mon stage un cahier d'activités. Il sera distribué soit un par classe soit un par élève, cela dépendra du budget consacré à l'impression du catalogue. Ce catalogue a pour objectif de proposer des jeux au public scolaire sur la thématique des déchets. Il sera distribué à la fin de la visite, il permettra à l'enseignant de s'y référer pour recontextualiser et de voir ce que les enfants ont retenu de cette visite.

À la suite de la visite, j'ai proposé de fournir aux élèves, le circuit de visite incomplet, par exemple, un titre incomplet, un manque d'informations dans les panneaux, des chiffres clés manquants. Ils recevront ce document par leur enseignant et le complèteront dans leur classe. Le circuit complet sera donné à l'enseignant pour vérification. L'objectif de cet outil de communication est de savoir si le sujet les a intéressés, s'ils ont retenu des informations et si celle-ci est adaptée et comprise. Ce document pourra être rapporté chez eux afin de le montrer à leur famille et de leur transmettre le message.

- Grand public

Ce public recevra des dépliants de l'ADEME sur la thématique de la réduction des déchets. J'ai contacté l'ADEME afin qu'il m'envoie leurs dépliants. J'ai soumis l'idée de distribuer ce type d'informations à ce public à la suite de la visite, dans l'objectif qu'ils poursuivent leur réflexion sur la thématique des déchets et plus précisément sur leur réduction. Le but est de les sensibiliser sur les nouveaux gestes simples à mettre en place au quotidien. C'est un de mes objectifs, c'est la meilleure façon de commencer la transition écologique en douceur, sans leçon de morale, sans prise de tête et appliquer ces éco gestes régulièrement. Ceci pour améliorer leur façon de consommer et de jeter.

Ils recevront également, un dépliant que j'ai réalisé durant mon stage, qui regroupe : le circuit de visite, des informations sur la collecte sélective, les déchèteries et quelques conseils de changements de consommations. Dans la même optique, ils recevront le mémo-tri, un outil créé par le SDEE, il y a quelques années, qui leur permettent de sélectionner un produit et de savoir dans quelle poubelle le trier.

Circuit de visite :

Les panneaux sont adaptés pour tous les publics. Seulement, les explications sont ajustées en fonction du public. Justine et Grégory, les deux guides, ajustent déjà leur discours. Le parcours reste le même, il peut être ajusté si des personnes à mobilité réduite visitent le centre. Pour les personnes en fauteuil roulant, ils n'ont pas accès à la passerelle et ils empruntent une partie de la route à la place du chemin qui est peu praticable pour un fauteuil.

La durée de visite est la même pour tous les publics, elle peut varier seulement en fonction de la quantité de questions posées par le groupe.

La visite se déroule de manière suivante, deux formules sont proposées et adaptées aux différents publics :

| FORMULE 1 = 1h30  | FORMULE 2 = 2h  |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueil sur le site</li> <li>- Rappel des consignes de sécurité</li> <li>- Visite du circuit</li> <li>- Réponses aux questions</li> <li>- Remise de documents</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueil sur le site</li> <li>- Présentation du centre départemental des traitements des déchets de Lozère (diaporama ou ateliers)</li> <li>- Rappel des consignes de sécurité</li> <li>- Visite du circuit</li> <li>- Réponses aux questions</li> <li>- Remise de documents</li> </ul> |

Concernant, le public scolaire, c'est l'enseignant qui décide de la formule qu'il souhaite. Concernant le grand public, c'est la formule 2 qui le plus fréquemment proposé celle-ci est plus complète et tous les traitements des déchets sont explorés. La formule 2 peut-être adaptée en fonction des demandes spécifiques (accentuation d'une thématique, diminution du temps de visite, etc.).

Par la suite, la semaine qui a suivi, je suis retournée faire une visite plus attentivement avec Justine concernant la sécurité du circuit. J'ai envisagé les modifications à apporter et réfléchi à la localisation des panneaux. Cette visite m'a vraiment aidé et permis d'avancer dans ma réflexion. Justine, guide des groupes scolaires, depuis plusieurs années m'a expliqué les problèmes et les éventuels ajustements à prévoir. Elle connaît très bien le fonctionnement, et a su m'indiquer les endroits stratégiques pour faire une pause et donner des informations.

Une fois, la visite détaillée faite, je me suis lancée dans le cheminement du circuit ainsi que la conception des panneaux d'arrêt avec les informations ou schéma. (Cf annexe 9 : ébauche circuit de visite, panneaux d'informations)

Nous avons sollicité l'avis du directeur général des services du SDEE, Laurent Llinas sur l'ébauche du premier circuit. Cette réunion a été utile, elle m'a fait prendre du recul et de la hauteur par rapport à ma mission. En effet, j'avais la tête dans le guidon en cette période. J'ai amélioré ce circuit, finalisé les panneaux et nous (Justine, Grégory) sommes allés sur le site une demi-journée et j'ai présenté ma version. Le circuit a été accepté et validé, cependant la localisation de certains panneaux est à revoir.

J'ai rencontré Céline Janvier, une animatrice du programme de prévention local, financé par l'ADEME. L'objectif de cette rencontre était de recueillir des informations et des brochures des partenaires locaux. Dans le but de créer un point d'information sur le centre départemental de traitement de déchets ménagers à Rédouandel. Elle m'a fourni de la documentation ce qui m'a permis de faire la demande auprès des partenaires : ADEME, département, Corépile afin de remplir la future bibliothèque.

Avec Justine, nous avons rédigé les cahiers des charges des consultations pour la réalisation de ce projet. Ce travail a été une première autant pour elle que pour moi. Nous nous sommes inspirés de cahier des charges du SDEE et également un de le CCI de Mende en suivant l'orientation et une trame plus ou moins identique. Le SDEE souhaite faire des consultations pour : les panneaux d'informations, le mobilier, la signalétique, le marquage au sol en faisant appel à des structures locales. (Cf annexe 10 : consultations)

Je me suis entretenue par téléphone avec le Service Départemental d'Incendie et de Secours et la Direction Départementale des Territoires de la Lozère. Je leur ai posé des questions sur la réglementation : circuit certifié ERP ? Port du casque obligatoire ? SST ou PSC1 ? Ces réponses étaient importantes pour la suite du projet. J'ai pu avoir les réponses nécessaires afin d'apporter des réponses durant la réunion de présentation du circuit de visite.

Pour clôturer mon stage, nous avons décidé de réunir le service environnement et le directeur général des services afin de leur présenter le nouveau circuit de visite. Je les ai conviés à cette réunion par e-mail, en indiquant : la date, l'heure, le lieu, l'objectif de la réunion, le déroulement. Pour cette réunion, j'ai réalisé un diaporama regroupant les éléments importants du nouveau circuit de visite : la signalisation, le marquage au sol, les panneaux d'information : localisation, support, sécurité. Je l'ai préparée avec l'aide de Justine et de Grégory ils ont apporté des modifications à ma présentation, sur des données et des informations.

J'ai réuni ses acteurs afin d'échanger et de prendre des décisions communes. En effet, j'ai trouvé important de prendre en considération les aspects techniques et pratiques, pour les personnes travaillant sur le site. Ce nouveau circuit ne doit pas engendrer une surcharge de travail du à l'entretien et aux accommodations à prendre en compte. Je mènerai la réunion de A à Z, de la préparation au compte rendu. Cette réunion a lieu la veille au soir de rendre ce rapport, ce qui ne me permet pas de faire d'analyse écrit. (Cf annexe 11 : préparation de réunion, mail, diaporama de présentation)

Concernant le budget alloué pour cette mission, il sera pris sur le budget du fonctionnement du service environnement. Le service environnement réalise des projets conséquents en terme financier seulement environ tous les 5 ans.

## Phases 4 : Valorisation et test

Cette étape n'aura pas lieu durant mon stage en raison de la réduction du nombre de semaines de mon stage. Le SDEE réalisera cette partie sans mon intervention. L'ensemble des outils seront finalisés et validés par la direction, pour qu'ils soient prêts à l'utilisation dès la reprise des visites

Je leur ai préparé deux listes de préparation des visites, une pour le public scolaire et l'autre pour le grand public. Ces listes seront utiles pour ne pas oublier de document notamment pour les premières fois. Pour eux, c'est une nouveauté et un changement. Cette liste devra être mise à jour régulièrement dans le but que toute personne nouvelle puisse prendre facilement le dossier en main. (Cf annexe 12 : préparation et déroulement des visites)

Lors des premières visites, scolaires et avec le grand public, le circuit de visite sera testé. Celui-ci sera réajusté si certaines dispositions ne sont pas claires ou pas à leurs places.

La valorisation du nouveau circuit de visite sera diffusée dans la presse locale, avec l'apparition d'un article de presse expliquant la nouveauté les renseignements pour les inscriptions. J'ai réalisé en amont une affiche de communication pour le circuit avec les informations principales : localisation, durée, public accepté, gratuit, coordonnées. Celle-ci, sera affichée et diffusée : au Réel-CPIE 48, dans les déchèteries, dans les offices de tourisme aux alentours de Mende, dans les établissements scolaires du département (écoles primaires, collèges, lycées), aux animateurs de programme locaux de prévention, aux associations de l'économie sociale et solidaire.

Cette communication n'est pas d'augmenter les visites sur le site. L'affiche a pour objectif de valoriser le nouveau circuit et de faire découvrir le site à de nouvelles personnes et aux établissements scolaires qui ne sont jamais venus.

Au printemps, à la finalité du projet, une inauguration sera peut-être prévue avec les élus, en même temps que l'inauguration des panneaux photovoltaïques.

### II- Les résultats obtenus

#### Une réflexion sur leur fond et la forme :

Chaque document doit correspondre au public scolaire (tout âge) et au grand public (tout âge). En effet, ces critères ont complexifié la réalisation des outils de communication concernant le circuit de visite et les documents transmis en amont et en aval de la visite. Je devais être attentive pour obtenir un rendu synthétique, compréhensif. Pour certains, j'ai créé deux documents distincts afin de les personnaliser suivant le public ciblé.

Pour chaque outil de communication, j'ai décidé de lier le texte et les pictogrammes afin que toutes personnes quel que soit l'âge puisse lire et comprendre facilement. Ces panneaux doivent être accessibles à tous et ne mettre personne en difficulté.

Le public scolaire, qui est plus généralement des classes de primaires, a plus de facilité avec des phrases plus courtes et les pictogrammes. Leurs documents seront centrés sur ces deux aspects. Le grand public quant à lui, ne doit pas être infantilisé. Les outils de communication sont davantage orientés sur le texte, avec des informations sur la gestion des déchets en général. J'ai tout de même gardé quelques pictogrammes qui permettent d'imager mes propos, de donner de la couleur aux affiches et envie de les lire.

J'ai rédigé le contenu pour chaque panneau d'information, soit sous forme écrit soit sous forme de schéma. Ces informations seront ensuite transmises au graphiste. L'identification de chaque machine visitée sera notée pour faciliter le repérage du public et les explications du guide.

J'ai cherché des graphistes en Lozère ou aux alentours. J'ai pris contact avec eux, ils m'ont transmis leur tarif. Ce qui m'a permis d'avoir une idée d'ordre de prix. Je vais mettre leur nom dans les consultations.

### III- La continuité du projet

Le SDEE souhaite que le circuit de visite soit opérationnel au printemps 2020. J'ai réalisé un rétroplanning, que je vais présenter à la réunion. Il faudra effectuer des travaux soit par le SDEE soit par des prestataires extérieurs. (Cf annexe 13 : *retroplanning, travaux à effectuer*)

Le nouveau circuit n'a pas pu être testé durant mon stage, en raison de l'interdiction de l'accueil du public sur les sites. C'est dommage, ceci m'aurait permis d'ajuster, de vérifier les outils, de corriger ce qui ne fonctionnait pas. La réalité sur le terrain peut-être différente des prévisions en amont.

### IV- L'analyse des résultats

Cette quatrième et dernière partie est consacrée à l'analyse de mon stage, de la structure dans laquelle il s'est inscrit, et des projets menés. Encore en activité, lorsque j'écris cette partie, j'ai essayé de prendre du recul sur divers aspects explicités ci-dessous.

J'aurais dû avoir le temps de faire différentes actions qui seront mises en place après mon stage. Tout ce que je n'ai pas pu faire durant le stage est une charge de travail supplémentaire et conséquente. Le projet avancera forcément moins vite puisque ce n'est pas le seul projet sur lequel ils travaillent. Les deux mois d'été ne vont pas permettre de faire avancer les projets, car c'est la période des congés payés (prestataires, salariés du SDEE).

Mes regrets : ne pas avoir assisté à des visites avant ma réflexion du circuit de visite ; et me rendre compte des problèmes de sécurité et de l'information transmise par moi-même. Grégory et Justine m'ont fait visiter le site mais c'est forcément avec un langage différent que de celui employé durant une visite « normale ». J'ai dû me contenter des événements, des anecdotes et des problèmes rencontrés qu'ils m'ont racontés pour me faire une idée des améliorations à apporter.

Je n'ai pas pu tester non plus, les ébauches du nouveau circuit de visite durant mon stage. Cela m'aurait permis de prendre du recul et de modifier directement les éléments qui ne correspondaient pas. Grégory et Justine, devront eux-mêmes faire les modifications du circuit lorsqu'ils l'auront testé plusieurs fois avec différents publics. Ce sera une tâche supplémentaire pour eux.

De même concernant, les échanges avec le graphiste, cela aurait été intéressant et pertinent que je suive le projet tout au long de la réalisation des panneaux. C'est moi qui ai réfléchi à l'information sur les panneaux et leur schématisation. Cela aurait été plus cohérent et les échanges auraient été plus facilités.

Ce que je retire de cette analyse, c'est que malheureusement la conjoncture actuelle est exceptionnelle et inhabituelle et que chacun a dû s'adapter aux circonstances, aux directives nationales. Personne n'a aucune emprise sur les conséquences et a subi les décisions. Il reste des étapes du projet auquel je n'ai pas pu répondre et que la structure plus particulièrement Grégory et Justine devront se saisir de la continuité du projet afin qu'ils aboutissent si possible au printemps.

J'ai créé une fiche : les actions restantes, qui synthétise les étapes détaillées du projet qui restent à produire, dans le but, de fournir toutes les données et informations sur le projet et que celui-ci soit finaliser comme prévu. (Cf annexe 14 : *actions restantes*)

Concernant, les autres projets que je devais réaliser. Je devais réfléchir aux actions, aux ateliers, aux supports à mettre en place dans un stand lors d'évènements locaux dédiés à l'environnement ou non. Je n'ai pas eu le temps de me consacrer à cette mission. Mon projet principal m'a pris plus de temps que je ne pensais. J'ai souhaité faire le maximum d'actions pour le projet principal, puisque c'était la demande importante et prioritaire de la part du SDEE.

Voici, ci-dessous la répartition de mon temps de travail en fonction de mes missions confiées.

| Missions  | Pourcentage de temps de travail |
|---|---------------------------------|
| Plaquette service environnement                 | 10 %                            |
| Réflexion sur le contenu lors de manifestations | 0 %                             |
| Création du circuit de visite                   | 90 %                            |

## PARTIE 4 :

# L'analyse de la posture professionnelle

### I- Une immersion ascendante dans le monde professionnel

Les 8 semaines de stage au sein du SDEE auront été d'une expérience enrichissante et valorisante tant sur le plan professionnel que personnel. Ce stage m'a permis de mettre à profit mes compétences acquises durant cette année scolaire et d'en acquérir de nouvelles.

#### 1.1 Ma posture au sein de l'équipe

J'ai souhaité que l'atmosphère soit favorable et agréable au travail tant pour moi que pour l'équipe, en m'intégrant facilement à l'équipe.

Au début de mon stage, j'ai débuté en mettant en œuvre une posture bienveillante, d'écoute, d'observation et d'adaptation afin de créer un climat de confiance et convivial tout en restant rigoureuse dans mon travail. Au fur et à mesure des semaines, j'ai privilégié la position basse dans mon travail en proposant mes idées et sans les imposer. Cette attitude a permis un travail en collaboration et être à plusieurs membres de l'équipe dans la réflexion du projet et la réalisation.

L'équipe du SDEE m'a mise à l'aise dès le début de mon stage, elle s'est intéressée tout de suite à mon projet, et elle m'a aidé à l'installation informatique de mon poste. J'ai remarqué que le jour de mon arrivée, lors de ma présentation, chacun était au courant de ma venue, et de mon prénom. Cet accueil très chaleureux m'a énormément réconforté avec l'appréhension des premiers jours.

La confiance que m'a accordée le SDEE et plus particulièrement Justine et Grégory, a renforcé mon implication et mon enthousiasme dans le projet. Leur disponibilité, leur aide, leur conseil, m'ont poussé à donner le maximum de moi-même et aboutir à un projet, que j'espère à hauteur de leur attente.

Je pense avoir été opérationnelle sur l'ensemble du projet. J'ai également su prendre en considération les remarques pertinentes, ce qui a perfectionné le projet. Pour moi, cette aide a été un enrichissement et non une « dévalorisation » de mon travail. Par exemple, lorsque Grégory m'a démontré qu'il serait plus cohérent de créer un diaporama au lieu d'un dépliant pour les groupes scolaires. La pertinence de son intervention m'a permis d'ajuster mes outils en cohérence avec ce public.

J'ai utilisé l'outil d'analyse de pratique professionnelle, « le vélo ». C'est une technique qui permet d'inciter la réflexion à travers une image. Il permet d'avoir une analyse globale, sur différents critères et de développer davantage son analyse. (Cf annexe 15 : schéma du vélo)

#### 1.2 L'analyse

Ce stage m'a permis d'apprendre, de me perfectionner et de tirer des enseignements de mon immersion professionnelle. Les changements de conditions de stage m'ont appris à m'adapter, à faire évoluer mes pratiques professionnelles. J'ai eu très peu de temps de recul entre la réalisation de ma mission et la fin de son stage. J'ai dû évoluer dans mes pratiques et en trouver des nouvelles. J'ai su faire évoluer mes pratiques grâce aux conseils de mon tuteur et aux enseignements appris tout au long du cursus scolaire. Au lieu de faire une analyse à la fin de la mission, j'ai pris du recul en alternant

mes tâches d'actions. Ceci a permis de diversifier mes approches, de faciliter la prise de décision, d'accepter les changements de direction.

Le statut de stagiaire présente des atouts et des contraintes. Durant mon stage, je ne sais pas si l'apport de ma vision a été un atout, mais en tout cas cela n'a pas été une contrainte. Mes interlocuteurs n'ont pas été réfractaires à mes questions ou à mes sollicitations. Je pense également que le statut d'étudiante en licence professionnelle peut diminuer la connotation négative du statut de stagiaire. J'ai réussi à trouver un équilibre entre la légitimité qui m'a été accordée et la reconnaissance par les interlocuteurs dans la mise en place de ce projet. Pour changer la connotation du poste de stagiaire et qu'elle soit positive. J'ai appliqué les mêmes règles de bonne conduite qu'un salarié : ponctualité, bienveillance, solidarité, écoute, rigueur, dynamisme. Ce sont des facteurs importants qui favorisent l'intégration et diminuent les appréhensions des employeurs ou salariés qui nous accueillent.

## II- Les compétences liées au métier de coordinateur

Voici l'analyse de mon travail en comparaison au référentiel de la licence professionnelle. Il faudra aussi tenir compte des missions transversales du coordinateur de projet : développement des partenariats, gestion administrative, communication interne et externe, et représentation de la structure.

| Responsabilité pédagogique :                        |   |
|---|---|
| Référentiel   | Actions   |
| Réaliser la conception des programmes éducatifs     | Création d'un circuit de visite pédago-ludique adapté aux publics   |
| Concevoir des outils pédagogiques                   | Outils d'informations et communication conçus en réflexion avec l'équipe  |
| Garantir la qualité et l'innovation des prestations | Évaluation, analyse et réflexion sur les pistes d'améliorations   |
| Recherche de clientèle                              | Valorisation du nouveau circuit de visite<br>Divulgateion de l'information aux partenaires<br>Communication dans la presse, les réseaux sociaux |

| Coordination de réseau       |  |
|------------------------------|--|
| Référentiel                  | Actions  |
| Être chef de projet          | Coordination général du projet   |
| Être dynamiseur / impulsur   | Planification des échéances, sollicitations et relance de l'équipe et des partenaires. Propositions de nouvelles idées |
| Mutualiser les expériences   | Travail en concertation et échanges dans l'équipe et avec les partenaires  |
| Faire circuler l'information | Travail de communication et la mise en relation des partenaires, diffusion d'informations à partir d'outils            |
| Organiser des évènements     | Préparation de réunion avec Justine et Grégory<br>Préparation de la réunion de présentation du projet final            |

| Conseil et médiation            |  |
|---------------------------------|--|
| Référentiel                     | Actions  |
| Créer du lien entre les acteurs | Communication et échanges avec les partenaires pour la réalisation du projet |
| Être chargé de la communication | Création de l'ensemble des outils de communication                           |
| Montage de dossiers             | Création des cahiers des charges des consultations                           |

Afin d'être plus précise sur les enseignements tirés du stage, j'ai choisi de les répartir en savoir-être et savoir-faire.

- Savoir-faire : Réaliser une veille informative / Prendre contact par téléphone avec des professionnels, des partenaires / Prendre des rendez-vous avec des professionnels / Analyser une commande professionnelle / Savoir prendre en compte les attentes et besoins de la structure / Savoir repérer les enjeux du territoire et les logiques d'acteurs / Rédiger un cahier des charges / Analyser ma posture professionnel / Être en capacité de présenter et défendre un projet / Savoir identifier et rentrer en communication avec la « personne ressource » / Organiser une réunion / Participer à l'organisation et à l'animation de la réunion
- Savoir-être : Favoriser l'écoute active / Savoir travailler en équipe / Savoir communiquer, argumenter / Avoir l'esprit de synthèse / Adapter son discours en fonction de l'interlocuteur et du contexte / Manifester des prises d'initiative / Faire preuve d'autonomie

### III- Les points à explorer

En reprenant ma problématique et en la rapprochant de ma thématique traitée. Je constate que changer de comportements, d'habitudes et/ou de pratiques n'est pas quelque chose qui est facile et instantané et pas accessible à tous, cela peut-être relativement complexe et perturbant. Pour qu'un individu parvienne à faire évoluer son comportement et qu'il aboutisse à un réel changement, cela nécessite du temps, plus au moins long selon les personnes. Les différentes étapes pour parvenir nécessitent beaucoup de rigueur, de volonté et de motivation. Chaque individu y arrivera avec plus ou moins de difficulté selon les facteurs, d'autres n'y arriveront peut-être jamais. Soit parce que ce n'était pas la bonne période dans leur vie, soit le fait d'être seul dans ce changement qui peut entraîner à l'isolement n'est pas facile pour la personne, etc.

D'après, Lara Mang-Joubert, accompagnatrice et formatrice au changement, il existe une recette pour qu'un changement de comportement réussi s'opère :

- Un cadre posé : un espace où va se passer le travail en toute sécurité et où l'on peut lâcher prise
- Une envie, une motivation, un besoin : chacun doit pouvoir renforcer son moteur personnel et trouver un sens au changement.
- Des apports : des informations, des méthodes, des outils.
- Des témoignages de pairs
- De l'émotion, du plaisir : humour, activités ludiques, convivialité, confort... on ne reste pas dans le changement si cela ne nous apporte pas de bien être.
- Un espace vide : pour laisser les gens parler et échanger, sans intervenir, juste en étant à l'écoute.

Cependant, cela ne s'arrête pas qu'aux facteurs de l'individu. Cela provient également, de la manière dont est apporté l'accompagnement. Selon, la FNE PACA, qui a créé « le Petit Manuel » pour accompagner au changement de comportements, regroupant 10 clés pour y arriver. Ils l'ont créé à partir de témoignages de 14 expériences régionales, universitaires, associatives, entrepreneuriales ou publiques.

Je pense que chaque structure qui accompagne un groupe aux changements de comportements doit se référer tout d'abord à l'axe de son projet. Elle doit se sentir en cohérence avec son projet et ce qu'ils veulent transmettre avant tout. Peut-être que la structure ne prendra pas en compte l'ensemble des clés, ici proposées. Ce n'est pas la quantité qui devient importante mais la qualité qu'elle met dans chacune de ces clés.

Concernant, l'accompagnement que le SDEE met en place auprès de ses visiteurs. Bien que le SDEE n'ait pas pour vocation d'accompagner véritablement au changement, on peut tout de même être conscient que leur intervention ne pourra malheureusement pas rendre chaque personne ciblée expressément sensible et respectueuse de l'environnement. Les efforts en matière d'information, de sensibilisation et d'éducation doivent donc être maintenus grâce à l'implication du plus grand nombre, venant compléter ce dispositif. Ils relayent les informations de leurs éco-organismes partenaires.

Mais, si cette volonté venait à prendre une part plus importante à la suite de leur visite, je leur conseille vivement de prendre en considération les clés du « Petit Manuel » créé par le FNE PACA.



Source : Site FNE PACA – accompagnement transition écologique

Je propose au SDEE de réfléchir à mettre en place un point d'information au bâtiment d'accueil au Centre Départemental de Traitement des Déchets Ménagers à Rédundel. L'objectif de ce point information est de permettre au grand public à la fin des visites de les accompagner dans la continuité de la réflexion. Les dépliants, les brochures, mis à disposition, sur la thématique du tri et de la réduction des déchets seront libres d'accès.

Ces documents proposés peuvent être demandés à l'ADEME, au département, à Corépile. Je sais que le SDEE possède quelques brochures de ce type. Suite à un rendez-vous, avec une animatrice du programme local de prévention des déchets, j'ai laissé au SDEE différentes brochures que j'ai ciblées pour tous publics.

## CONCLUSION

---

Ce stage en milieu professionnel m'a permis d'acquérir, par une mise en situation réelle, de nouvelles compétences et de renforcer mes acquis en matière de coordination de projet en EEDD. Outre les changements qu'il y a eu dû à la crise sanitaire présente durant mon stage, l'évolution de mes missions, la diminution de la durée du stage, cette expérience a été l'occasion d'appliquer, de consolider, d'acquérir des savoirs, des savoir-faire et des savoir-être.

La thématique des déchets n'était pas un sujet auquel j'avais eu des expériences professionnelles ou personnelles. J'y étais tout de même sensibilisé et active au quotidien mais je n'avais pas de connaissances techniques. Ce stage m'a permis d'en acquérir et de développer une vision différente quant à son cheminement et à sa destination finale. Mes préjugés ont pu quant à eux disparaître afin de laisser place à un engouement de sensibilisation et d'accompagnement des personnes qui m'entourent et du public auquel je serais confrontée dans ma future vie professionnelle.

C'est un sujet qui reste encore trop peu développé et exploré par les enseignements scolaires. Il existe, mais il faudrait plus de campagne de sensibilisation, d'information et de communication dans l'objectif d'arriver à trier correctement les déchets et aboutir à une réelle diminution de la quantité des déchets. À l'échelle du territoire français, la population a une méconnaissance sur ce sujet et montre un certain dégoût et peu de volonté pour améliorer la situation. Malheureusement, les industriels montrent aussi peu de volonté à faire changer les comportements.

L'EEDD a un grand rôle à jouer actuellement et dans les années à venir. Une partie de la population française reste encore indifférente à cette problématique liée aux déchets. L'éducation, l'accompagnement, la sensibilisation, l'apprentissage, permettront d'innover et d'entraîner des processus de remises en question. L'EEDD représente pour moi une fleur, elle fleurit puis un nouveau concept apparaît, une nouvelle mentalité émerge donc elle fane mais laisse tomber au sol des graines, qui représentent ses idées afin de faire sortir une nouvelle fleur pour qu'à son tour, elle fasse émerger des nouveaux questionnements, qui va faire apparaître à leur tour un nouveau concept, etc.

Je ne souhaite pas montrer de pessimisme à la fin de ce rapport et ce n'est pas non plus mon état d'esprit. Je pense que nous pouvons et devons, toutes générations confondues, faire évoluer nos comportements et nos habitudes, en pensant à nous et surtout aux générations futures. J'aperçois des améliorations au changement et je crois, je soutiens la jeune génération qui se réveille autour des enjeux climatiques qui nous entourent.

J'ai lu, j'ai retenu, j'écris, je conclus avec cette phrase qui un jour a retenu mon attention : « Être optimiste n'est ni de l'enthousiasme naïf, ni une utopie vouée à l'échec, c'est une posture, un choix qui à elle seule permet l'action. ».

## Bibliographie

---

- [1] « SDEE de la Lozère ». <https://www.sdee-lozere.fr/>.
- [2] « Rapport d'activité 8 définitif HD - Copie.pdf ». .
- [3] « organigramme sdee.pdf ». .
- [4] « Site de l'Observatoire des Déchets de la Lozère », *Observatoire départemental des déchets*. <https://www.observatoire-dechets-48.fr/>.
- [5] « sdee ra 2019\_compressed.pdf ». [En ligne]. Disponible sur: [https://www.sdee-lozere.fr/images/sdee%20ra%202019\\_compressed.pdf](https://www.sdee-lozere.fr/images/sdee%20ra%202019_compressed.pdf).
- [6] « Dossier complet – Département de la Lozère (48) | Insee ». <https://www.insee.fr/fr/statistiques/2011101?geo=DEP-48>.
- [7] « dossierdepreste\_ee\_resultats\_campagne\_juin2014.pdf ». [En ligne]. Disponible sur: [http://www.ecoemballages.fr/sites/default/files/files/espace-,preste/dossierdepreste\\_ee\\_resultats\\_campagne\\_juin2014.pdf](http://www.ecoemballages.fr/sites/default/files/files/espace-,preste/dossierdepreste_ee_resultats_campagne_juin2014.pdf), p. 3.
- [8] « Ministère de la Transition écologique et solidaire », *Ministère de la Transition écologique et solidaire*. <https://www.ecologique-solidaire.gouv.fr>.
- [9] « Ministère de l'Éducation: Bulletin Officiel de l'Éducation Nationale BO hors série N°3 du 20 mai 1999 ». <https://www.education.gouv.fr/bo/1999/hs7/default.htm>.
- [10] « ccc-rapport-final.pdf ». .
- [11] R. O. / Pyrénées-Méditerranée, « Plan Régional de Prévention et de Gestion des Déchets (PRPGD) », *Région Occitanie / Pyrénées-Méditerranée*, <https://www.laregion.fr/PRPGD>.
- [12] L. Sauvé, « Complexité et diversité du champ de l'éducation relative à l'environnement », p. 4

# ANNEXES

Comment et pourquoi sensibiliser et accompagner  
la population lozérienne au tri et à la réduction  
des déchets sur leur territoire ?

---



## TABLES DES ANNEXES

Annexe 1 : Plaquette du service environnement

Annexe 2 : Convention du SDEE avec le Réel-CPIE 48

Annexe 3 : Publics de 2018

Annexe 4 : Arbre à objectifs

Annexe 5 : Planning

Annexe 6 : Frise chronologique

Annexe 7 : Listes syndicats, mails envoyés, taux de réponses

Annexe 8 : Outils d'information et de communication

Annexe 9 : Ébauche du circuit de visite, panneaux d'information

Annexe 10 : Consultations

Annexe 11 : Préparation de la réunion, mail envoyé, diaporama de présentation

Annexe 12 : Préparation et déroulement des visites

Annexe 13 : Rétroplanning et travaux à effectuer

Annexe 14 : Actions restantes

Annexe 15 : Schéma du vélo



Chargé d'appliquer les orientations du Plan Local de Prévention et de Gestion des Déchets non dangereux, le SDEE assure en régie, avec le même service sur l'ensemble du département, le transport, le traitement et le stockage des déchets ménagers ainsi que pour un territoire limitrophe, la communauté de communes du Pays de Cayres et de Pradelles, pour un total de 9 collectivités.

## La gestion du centre départemental de traitement des déchets - site Rédoundel



-  Le site de Rédoundel est situé au nord de la commune de Baradoux, à environ 7 km de Mende. Cette unité est construite sur un site de 40 hectares acquis par le SDEE.
-  Cette installation, dont l'activité a démarré en juillet 2003, traite les déchets de l'ensemble des communes lozériennes.
-  Dimensionné pour traiter 25 000 tonnes de déchets par an. Le centre départemental de traitement emploie une quinzaine de salariés.
-  En 2019, l'usine de traitement de Rédoundel a accueilli : 22 319 tonnes d'ordures ménagères résiduelles.



## La gestion de la collecte sélective

Propriétaire de plus 2000 colonnes d'apport volontaire, le SDEE assure la gestion de la collecte sélective sur l'ensemble du département : emballages, verre, papier.

Le SDEE accompagne les collectivités dans la mise en place d'actions pour développer des gestes de tri et réduire la quantité de déchets collectés : conseils sur l'implantation de points de tri, communication, ...



## Les déchèteries

-  Le SDEE assure le transport et la gestion du traitement des déchets dangereux et non dangereux issus des 24 déchèteries desservant l'ensemble du territoire lozérien.
-  Le SDEE accompagne les collectivités dans la gestion de leurs déchèteries : programme de mises aux normes, modernisation et sécurisation de leur installation, harmonisation de la signalétique sur l'ensemble du territoire, formation des gardiens, ...
-  Il étudie et veille à la mise en place de nouvelles collectes pour augmenter et améliorer le tri.



## La nouveauté à Rédoundel - les panneaux photovoltaïques

 Le projet de l'implantation de panneaux photovoltaïques, en partenariat avec Urbasolar, est sorti de terre. Le SDEE a pris part à ce projet en y investissant des parts.

 Ils sont implantés sur une zone réhabilitée de l'installation de stockage des déchets non dangereux sur le site de Rédoundel.

 D'une surface de 2,5 hectares, composée de 5 000 panneaux, d'une puissance de 1.8 MégaWatts Crête, représentant la consommation d'environ 2 000 habitants, ensuite réinjectée dans le circuit électrique.

 À terme, l'objectif est de desservir des foyers lozériens grâce à l'énergie solaire.



## La sensibilisation et l'éducation à l'environnement

- Chaque année de nombreuses interventions sont réalisées dans les écoles, ainsi que des visites du Centre de Rédoundel, assurés par les ambassadeurs du tri.
- Le SDEE travaille en collaboration avec le Réel-CPIE 48 durant la Semaine Européenne de la de Réduction des Déchets en novembre : visite du centre et ateliers participatifs.
- Le SDEE finance également des campagnes de sensibilisation scolaire, pour permettre à l'ensemble des écoliers du cycle III du département assister à des animations sur la prévention et la réduction des déchets.



Depuis 2016, la TEAM Recyclage est la mascotte du tri sélectif des lozérien.ne.s. Elle est désormais utilisée sur tous les supports de communication.

## Retrouvez-nous !

 Dans le Journal du tri, dans vos boîtes aux lettres 1 à 2 fois par an avec toutes les actualités et les nouveautés, l'agenda, les rappels du SDEE.

 Sur le site Internet : <https://www.observatoire-dechets-48.fr> où nous communiquons sur les actions du SDEE et celles de ses partenaires. Nous développons le partage et la connaissance de la gestion des déchets. Un espace est entièrement dédié au Juniors avec de la documentation et des jeux.



SDEE de La Lozère  
12 boulevard Henri Bourrillon  
48000 Mende



Grégory GARREL

Réponsable déchèteries  
Éco-ambassadeur

☎ 06 47 94 78 38  
✉ [g.garrel@sdee48.fr](mailto:g.garrel@sdee48.fr)

David MAGNE

Réponsable collecte sélective  
Éco-ambassadeur

☎ 06 08 37 46 76  
✉ [d.magne@sdee48.fr](mailto:d.magne@sdee48.fr)

Gérard QUINTIN

Réponsable site

☎ 06 08 27 30 07 48  
✉ [g.quintin@sdee.fr](mailto:g.quintin@sdee.fr)



# CONVENTION D'OBJECTIFS



## Entre

Le SDEE de la Lozère (Syndicat Départemental d'Énergie et d'Équipement de la Lozère) représenté par son président, Jacques BLANC, et désignée sous le terme « le SDEE », d'une part

## Et

Le REEL (Réseau Education Environnement Lozère), association régie par la loi du 1er juillet 1901, dont le siège social est situé 9 rue Célestin Freinet, 48 400 FLORAC-TROIS-RIVIERES, représentée par son président, Thomas SECHET, et désignée sous le terme « le Réel », d'autre part,

N° SIRET : 437 636 368 00031

Il est convenu ce qui suit :

## PREAMBULE

Le **SDEE de la Lozère** a en charge la collecte et le traitement des déchets ménagers du département ainsi que la mise en place et la gestion des collectes sélectives destinées à réduire les quantités de déchets enfouis et favoriser le recyclage.

Afin de sensibiliser la population au tri sélectif et à la réduction des déchets, le SDEE réalise diverses animations occasionnelles qui peuvent avoir lieu durant l'année, notamment lors de la semaine de réduction des déchets. La population est également régulièrement informée à l'aide d'insertions presse et du journal du tri. Ce dernier est distribué à l'ensemble de la population qui permet de sensibiliser les habitants sur la gestion des déchets au sens large, les nouvelles consignes de tri, les performances annuelles...

La mise en place de gestes de tri et de prévention est un réel enjeu pour les collectivités ; la réduction des déchets permet de limiter les dépenses liées aux collectes, aux transports et au traitement. 75% de nos déchets sont concernés par ces mesures.

Créée en 2000, l'**association Réel 48** est une association à but non lucratif, reconnue d'intérêt général et labellisée CPIE de Lozère, qui vise à développer des projets pédagogiques de découverte de la nature et de l'environnement. Ce réseau rassemble une quarantaine d'acteurs éducatifs issus des domaines de l'environnement, de l'éducation populaire, des loisirs, de l'agriculture et de la santé. L'objectif est de coordonner et de réaliser des actions d'éducation à l'environnement telles que la formation d'étudiants et de professionnels, la réalisation de campagnes de sensibilisation et d'événements, principalement à destination du public scolaire et du grand public.

L'accompagnement du SDEE dans la mise en place d'actions de sensibilisation au tri et à la prévention des déchets rejoint donc l'objet social du réseau Réel 48.

## **ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION**

La présente Convention définit la mise en place d'une campagne de sensibilisation au tri sélectif et à la réduction des déchets auprès d'élèves de CE2, CM1 et CM2 du département de la Lozère, pour les années 2020 à 2022. Cette nouvelle campagne prévoit également, pour les établissements qui le souhaitent, un accompagnement pour la mise en place d'actions concrètes de tri (poubelles de tri, goûter zéro déchets, brigades de tri...).

## **ARTICLE 2 : ENGAGEMENTS DU SDEE**

Le SDEE s'engage à :

- soutenir les démarches entreprises par le Réel 48 dans le cadre de la convention ;
- impliquer les agents des collectivités dans la démarche (gardien de déchèterie, personnels techniques) ;
- fournir au Réel 48 toutes informations techniques nécessaires aux animations (quantités de déchets, filières de recyclage...);
- organiser des visites du centre d'enfouissement des déchets pour les établissements scolaires qui en feraient la demande.

## **ARTICLE 3 : ENGAGEMENTS DU Réel 48**

Le Réel 48 s'engage à :

- œuvrer à sensibiliser les élèves du département aux nouvelles consignes de tri sélectif et à la réduction des déchets ;
- respecter les prescriptions de l'éducation nationale en tant que partenaire reconnu complémentaire des enseignements élémentaires ;
- prendre contact avec les établissements scolaires lors d'une phase de diagnostic afin de connaître les besoins ;
- fournir le matériel pédagogique nécessaire aux animations ;
- proposer aux établissements des pistes d'exploitations pédagogiques et prolongements envisageables ;
- réaliser un document synthétique de bilan de l'opération et des perspectives à envisager ;
- organiser des réunions d'information des membres du comité de suivi (une à deux par an).

## **ARTICLE 4 : MONTANT ET MODALITES DE VERSEMENT DE LA SUBVENTION**

Le SDEE s'engage à soutenir financièrement l'action du REEL en versant à l'association une subvention d'un montant maximum de 64 020 € selon le détail suivant :

| Désignation  | Quantité | Montant de la participation | Total           |
|--|----------|-----------------------------|-----------------|
| Conception des outils pédagogiques (nb jours)                | 8        | 300 €                       | 2 400 €         |
| Coordination, évaluation, communication (nb jours)           | 15       | 300 €                       | 4 500 €         |
| Intervention petites écoles : 1 à 3 classes (nb classes)     | 66       | 300 €                       | 19 800 €        |
| Intervention grandes écoles : plus de 3 classes (nb classes) | 114      | 300 €                       | 34 200 €        |
| Frais de déplacement (nb km)                                 | 6 240    | 0,5 €                       | 3 120 €         |
|  |          | <b>TOTAL</b>                | <b>64 020 €</b> |

Sur ce montant, un forfait de 35 460 € incluant les frais de conception des outils pédagogiques, de coordination et la moitié des frais liés aux interventions prévues, sera versé à la signature de la présente convention. Le solde de la subvention interviendra sur présentation du bilan des interventions réalisées par le Réel et sera calculé en fonction du nombre d'animations réellement effectuées, sans dépasser le coût prévisionnel.

## **ARTICLE 5 : DUREE DE LA CONVENTION**

La présente Convention expire à la fin des engagements pris par les deux parties soit au 31 juillet 2022.

Fait à Mende, le



Thomas SECHET  
Président du Réel

Jacques BLANC  
Président du SDEE

# Annexe 3 : publics 2018

## DESCRIPTIF DES ACTIONS REALISEES

Période concernée : 2018

### Animations diverses et interventions dans les écoles

| Date |    | Description des actions (date/lieu/objectifs/type/outils)                                  | Nombre de personnes | Justificatifs fournis (*)          |
|------|----|--|---------------------|------------------------------------|
|      |    | Barjac, vide grenier : stand de sensibilisation  |                     |                                    |
| 16   | 06 | Mende, journée anniversaire de l'Arécup : stand de sensibilisation                         | 40                  |                                    |
| 27   | 09 | Marvejols, collège notre dame : animation sur la gestion des déchets au bâtiment d'accueil | 18                  |                                    |
|      |    |  |                     |                                    |
|      |    |  |                     |                                    |
|      |    |  |                     |                                    |
|      |    |  |                     |                                    |
|      |    |  |                     |                                    |
|      |    |  |                     |                                    |
|      |    |  |                     |                                    |
| 2    |    | interventions  | 58                  | pour un total de personnes environ |

| Total par mois animations-réunions publiques + visites |              |            |
|--|--------------|------------|
|  | Nombre de    | Nombre de  |
| 0  | Janvier      | 26         |
| 1  | Février      | 122        |
| 1  | Mars         | 51         |
| 0  | Avril        | 0          |
| 0  | Mai          | 12         |
| 0  | Juin         | 258        |
| 0  | Juillet      | 24         |
| 0  | Août         | 3          |
| 0  | Septembre    | 36         |
| 0  | Octobre      | 15         |
| 0  | Novembre     | 67         |
|  | Décembre     | 33         |
|  | <b>Total</b> | <b>647</b> |

Page 1

**Visites**

| jour      | mois           | Description des actions (date/lieu/objectifs/type/outils)                     | Nombre de  | Justificatifs fournis (*) |
|-----------|----------------|---|------------|---------------------------|
| 17        | 01             | Banassac, école : visite du centre de traitement des déchets                  | 26         |                           |
| 1         | 02             | Chanac, école : visite du centre de traitement des déchets                    | 54         |                           |
| 2         | 02             | Mende, école Jean Bonijols : visite du centre de traitement des déchets CM1-2 | 35         |                           |
| 9         | 02             | Mende, école Jean Bonijols : visite du centre de traitement des déchets CE1-2 | 33         |                           |
| 20        | 03             | L'Arécup, agent et bénévoles : visite du centre de traitement des déchets     | 17         |                           |
| 22        | 03             | Bourg sur Colagne, amicale : visite du centre de traitement des déchets       | 20         |                           |
| 30        | 03             | Chastel Nouvel, club des aînés : visite du centre de traitement des déchets   | 14         |                           |
| 31        | 05             | Vie sociale de Randon : visite centre de traitement des déchets               | 12         |                           |
| 1         | 06             | Collèges via le REEL : visite du centre de traitement des déchets             | 112        |                           |
| 18        | 06             | Mende, école Jean Bonijols : visite du centre de traitement des déchets CE1-2 | 39         |                           |
| 26        | 06             | Colonies de Finiels : visite centre de traitement des déchets                 | 42         |                           |
| 5         | 07             | Florac, école Ste Lucie : visite centre de traitement des déchets             | 24         |                           |
| 8         | 08             | Région Occitanie, agents : visite Rédoundel                                   | 3          |                           |
| 27        | 09             | Marvejols, collège notre dame : visite Rédoundel                              | 18         |                           |
| 15        | 10             | Visite qui ?  | 15         |                           |
| 7         | 11             | Visite m. Deveau de Paprec  | 2          |                           |
| 28        | 11             | CERL Benjamin Bardi : visite Rédoundel  | 60         |                           |
| 29        | 11             | Délégation tunisienne   | 5          |                           |
| 5         | 12             | Syndicat Centre Hérault : visite Rédoundel                                    | 25         |                           |
| 19        | 12             | Agent l'Arécup + autres : visite Rédoundel                                    | 8          |                           |
|           |                |   |            |                           |
|           |                |   |            |                           |
|           |                |   |            |                           |
|           |                |   |            |                           |
| <b>20</b> | <b>visites</b> | <b>sur un total de</b>  | <b>564</b> | <b>personnes environ</b>  |

## Annexe 4 : arbre à objectifs

FINALITÉ

Réduire la consommation des déchets en Lozère

OBJECTIF  
GÉNÉRAL

Contribuer aux changements d'habitudes des Lozérien.ne.s  
au niveau des déchets à travers  
des sensibilisations et des accompagnements

OBJECTIF  
SPÉCIFIQUE

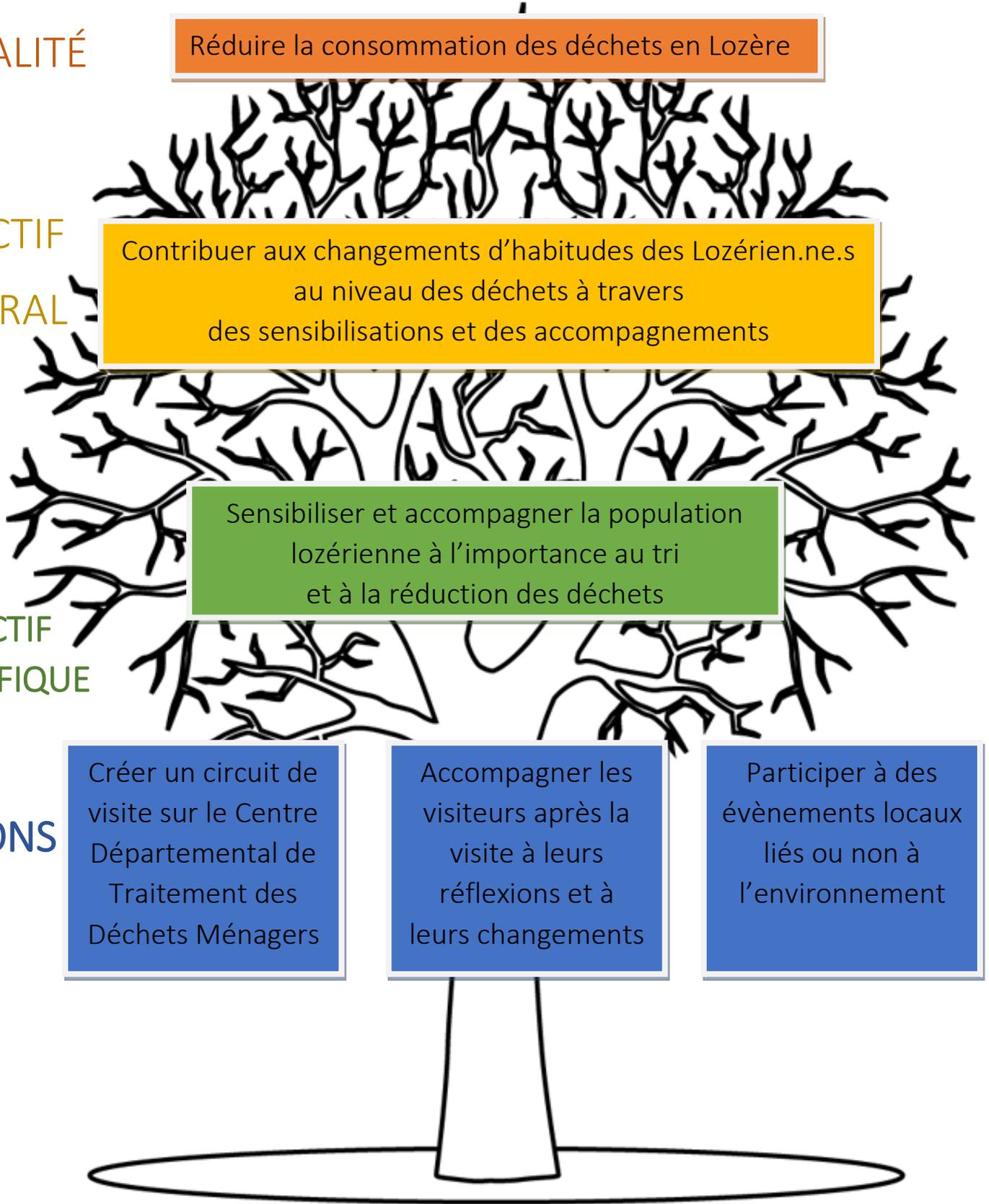
Sensibiliser et accompagner la population  
lozérienne à l'importance au tri  
et à la réduction des déchets

ACTIONS

Créer un circuit de  
visite sur le Centre  
Départemental de  
Traitement des  
Déchets Ménagers

Accompagner les  
visiteurs après la  
visite à leurs  
réflexions et à  
leurs changements

Participer à des  
événements locaux  
liés ou non à  
l'environnement





## Annexe 6 : Frise chronologique

- Découverte du SDEE
- Visite du centre départemental de traitement de déchets
- Lecture de documents
- Réalisation de plaquette du service environnement

**1<sup>ère</sup> semaine**

**2<sup>ème</sup> semaine**

- 2<sup>ème</sup> visite du site à Rédoundel
- Réalisations des outils de communication
- Ebauche du circuit de visite (panneaux d'informations, circuit, marquage au sol, signalétique)
- Visite de présentation avec Grégory et Justine

**3 – 8<sup>ème</sup> semaine**

- Consultations
- Choix des prestataires
- Validation des panneaux
- Réalisation du marquage au sol
- Validation du circuit de visite finale

**Suite du projet**

**Phase 1 :  
Diagnostic**

**Phase 2 :  
Réflexion**

**Phase 3 :  
Production**

**Phase 4 :  
Test et  
valorisation**

- Recherche de syndicats
- Prise en contact avec les syndicats choisis
- Entretiens téléphoniques ou réponses par e-mail
- Réalisation de la plaquette

- Réajustement du circuit de visite
- Préparation de la réunion avec l'ensemble des acteurs du projet + réunion
- Ecriture des cahiers des charges
- Recherche de prestataires : graphiste / menuiseries

- Visites du centre de tri
- Réajustement du circuit
- Communiqué de presse + réseaux sociaux
- Inauguration du circuit de visite

## Annexe 7 : Listes des syndicats, mail envoyé, taux de réponses

### Liste des syndicats de déchets

- **SYTRAD : Syndicat de Traitement des déchets Ardèche Drôme**

Vidéo sur leur circuit pédagogique : [https://www.youtube.com/watch?v=hXQaVf\\_2dic](https://www.youtube.com/watch?v=hXQaVf_2dic)

Fiches profs / élèves

Envoyé le 18/05/20 – réponse le 18-05-20

- **SMEDAR : Syndicat mixte d'élimination des déchets de l'arrondissement de Rouen**

Aucune info sur le site

Envoyé le 18/05/20, réponse le 19/06/20

- **SCH : Syndicat Centre Hérault**

Aucune info sur le site

Envoyé le 18/05/20 – réponse le 18-05-20

- **SDEDA : Syndicat Départemental d'Élimination des déchets de l'Aube**

+ Animations événementielles dédiés à l'environnement ou non

Envoyé le 18/05/20, - Réponse le 19/05/20

- **SMTD 65 des hautes Pyrénées : Syndicat mixte de traitement des déchets**

Aucune info sur le site

Envoyé le 18/05/20 – réponse téléphonique le 19/05/20

- **SYPP : Syndicat des Portes de Provence pour le Traitement des déchets**

Aucune info sur le site

Envoyé le 18/05/20 – réponse le 18/15/20

- **centre d'enfouissement COVED à Roussas (26)**

Envoyé le 18/05/20

- **centre de tri des emballages et papiers ménagers PAPREC à Nîmes (30) Valrena**

Envoyé le 18/05/20

- **SMD3 : Syndicat mixte départemental des déchets de la Dordogne**

+ stand et animations pendant les foires expositions, festivals, marchés gourmands...

Livret enseignant, élèves et grand public A REGARDER

Envoyé le 18/05/20

- **SMCNA : Syndicat mixte Centre Nord Atlantique**

Aucune info sur le site

Envoyé le 18/05/20, réponse le 21/05/20

- **SYMAT : Syndicat mixte de collecte des déchets**

Aucune info sur le site

Envoyé le 18/05/20, réponse le 19/06/20

- **Syndicat mixte des collectes et valorisation des déchets**

+ stands

Guide collège / grands publics / scolaires Envoyé le 18/05/20 - réponse le 21/05/20

- **SYDEME : Syndicat des déchets ménagers de Moselle-Est Mercredis éducatifs,**

semaine SERD + stands

Envoyé le 18/05/20

- **SYVADEC Corse**

Aucune info sur le site

Envoyé le 18/05/20 – réponse le 19/05/20

- **SYTRAIVAL : Syndicat de valorisation des déchets**

Aucune info sur le site

- **SMIDOM Veyle Saône**

Aucunes infos, pas certaine

de visite Envoyé le 18/05/20

- **SITROM de la Vallée de la Grosne**

Aucunes infos, pas certaine de visite Envoyé le 18/05/20, réponse le 19/06/20

- **SIDOMPE : syndicat mixte de la destruction des ordures ménagères et la production**

d'énergie

Mail infos casque

Envoyé le 16/06/20 – réponse le 16/06/20

Mail envoyé

Madame, Monsieur,

Je me présente je m'appelle Anaïs Poisbeau. Je suis actuellement en stage au Syndicat Départemental d'Energie et d'Equipement (SDEE) de Lozère dans le cadre de ma licence professionnelle "Coordination de projets en Éducation à l'Environnement et au Développement Durable et à la mise en Réseau (CEEDDR)".

Ma mission principale consiste à créer un circuit de visite sur leur site de tri: panneaux d'affichages, signalétiques, sens de circulation, charte de conduite, questionnaires. Je débute mes recherches autour de ce sujet.

Je me suis renseignée sur votre site Internet, vous proposez des visites pour des scolaires et pour tout public.

Je suis intéressée de connaître votre fonctionnement, le circuit que vous avez mis en place ainsi que vos objectifs.

Accepteriez-vous de me les partager cela me permettrait de m'orienter et d'élargir mes ressources afin d'aboutir à notre circuit de visite?

Si vous souhaitez échanger par téléphone, je suis disponible au 06.78.06.94.59 Je vous remercie de l'intérêt que vous portez à ma demande.

Bonne journée, Cordialement,

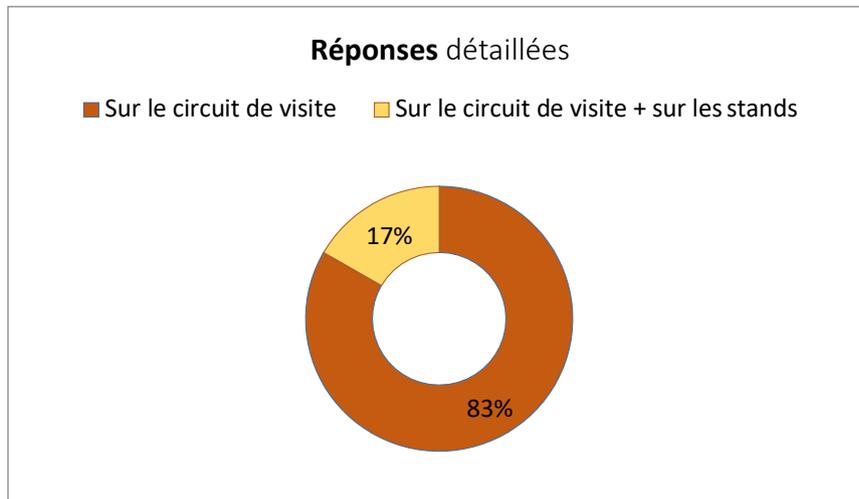
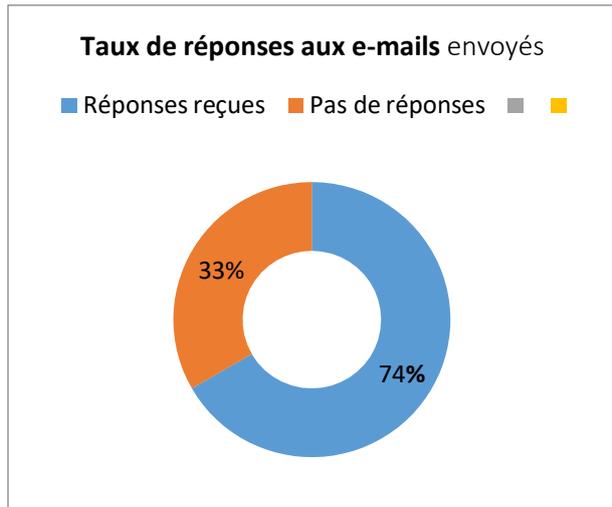
--

Poisbeau Anaïs  
Stagiaire SDEE

[poisbeau.anais@gmail.com](mailto:poisbeau.anais@gmail.com)

06 78 06 94 59

## Taux de réponses



# ENEZ VISITER LE CENTRE DÉPARTEMENTAL DE TRAITEMENT DES DÉCHETS DE LOZÈRE



## LOCALISATION :

Situé au Nord de la commune de Badaroux,  
au lieu dit Rédoundel, à 7 km de Mende.



## DURÉE :

La visite dure au maximum 2 heures.  
Ajustable en fonction du public ciblé.



## PUBLIC :

Pour les scolaires à partir du cycle II jusqu'aux étudiants.  
Pour tout public à partir de 6 ans.  
Accès aux personnes à mobilité réduite.  
Groupe de 8 à 20 personnes.



## DÉROULEMENT :

Formule 1 : 1h30

- 1- Explication des consignes
- 2- Visite du site et réponses aux questions
- 3- Remise de documents explicatifs et jeux

Formule 2 : 2h

- 1- Présentation du traitement des déchets
- 2- Explication des consignes
- 3- Visite du site et réponses aux questions
- 4- Remise de documents explicatifs et jeux



## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :

Visite gratuite.  
Aire de pique-nique intérieure ou extérieure à disposition.

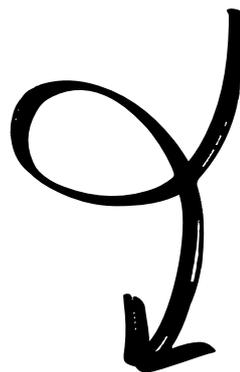


## RÉSERVATION :

Sur le site internet :  
<https://www.observatoire-dechets-48.fr/>



# Charte de bonne conduite



## CONSIGNES DE SÉCURITÉ



Merci de rester groupé et de suivre les voies empruntées par le guide

Les engins de manutention sont prioritaires, attention lorsque vous traversez

Il est interdit de courir, de s'appuyer et de monter sur les rambardes

Il est interdit de fumer sur l'ensemble du site



En cas d'incident, suivre le responsable du groupe pour rejoindre calmement le point de rassemblement situé à l'entrée du site

## TENUE VESTIMENTAIRE



Se munir de chaussures plates et fermées

Prévoir des habits adaptés à la météo



Garder le gilet de signalisation fluorescent durant toute la visite



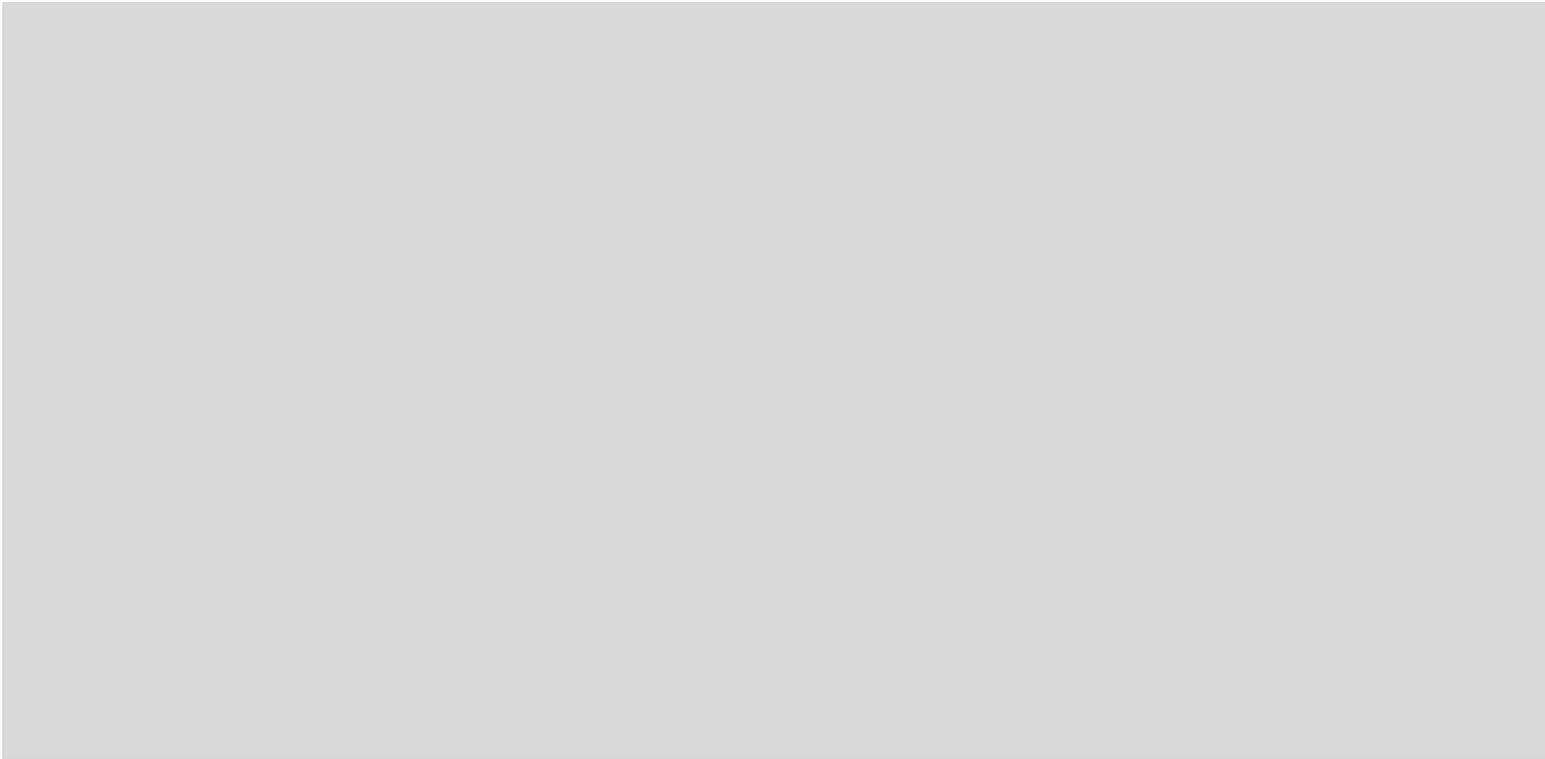


# Livret de sécurité du visiteur



Bonjour,  
Vous allez visiter le centre Départemental de Traitement des Déchets en Lozère. Nous sommes situés au lieu dit Rédoundel.  
Pour vous permettre une visite en toute sécurité, nous vous rappelons dans ce livret quelques règles de sécurité à suivre tout au long du parcours.

Nous vous remercions d'avance de respecter ces consignes et nous vous souhaitons une très bonne visite.



## CONDITIONS D'ACCÈS

Pour les visites grand public, le groupe de visiteurs doit être constitué de 8 à 20 personnes maximum.  
Les enfants moins de 6 ans ne sont pas acceptés pour des raisons de sécurité.

Les personnes à mobilité réduite et les personnes en fauteuil roulant ont accès à la visite. L'itinéraire du circuit de visite peut être adapté à chaque situation.

Le rendez vous pour la visite débute au bâtiment d'accueil.

Tous les véhicules doivent se garer au parking visiteurs, à l'entrée du site.

Une aire de pique-nique (intérieure + extérieure) est mise à disposition pour les visiteurs. Merci de trier les déchets dans les bacs prévus à cet effet et de laisser l'aire de pique-nique propre. Accès au WC.

Les visites sont gratuites. Une partie des frais de transport sont pris en charge.

# CONSIGNES DE SÉCURITÉ



Les consignes de sécurité doivent être respectés par tous.

Les visiteurs, les enfants et les organisateurs doivent être équipés de gilet de signalisation fluorescent, fournis par le SDEE. Ils doivent être munis de chaussures plates et fermées, de prévoir des vêtements adaptés aux conditions météorologiques.

Les visiteurs doivent suivre les voies de circulation empruntés par le guide.  
Les engins de manutention sont prioritaires, faites attention lorsque vous traversez.  
Il est interdit de courir, de s'appuyer et de monter sur les rambardes.  
Il est interdit de fumer sur l'ensemble du site.

Les photos durant la visite sont autorisées.

## DÉROULEMENT DE LA VISITE

Avant le début de la visite, un rappel des règles de sécurité sera fait par le guide en charge de la visite.  
En cas de non respect de ces consignes, la visite sera arrêtée.

Les visiteurs doivent rester groupés et suivre le responsable de la visite.

Pour les scolaires, l'encadrement doit répondre à la circulaire n°99-136 du 21-9-1999 du BO du 23 septembre 1999.

Le nombre d'accompagnements doit être transmis avant la visite.  
12 enfants pour un accompagnateur. Attention, le guide n'est pas compté comme accompagnateur.  
Le comportement du groupe est sous la responsabilité des personnes accompagnatrices.

Le guide sera positionné à l'avant du groupe et un accompagnateur à l'arrière.

Visites :

### Formule 1 : 1h30

- 1- Explication des consignes
- 2- Visite du site et réponses aux questions
- 3- Remise de documents explicatifs et jeux

### Formule 2 : 2h

- 1- Présentation des traitements des déchets en Lozère (diaporama ou ateliers)
- 2- Explication des consignes
- 3- Visite du site et réponses aux questions
- 4- Remise de documents explicatifs et jeux

Nous adaptons la formule en fonction de vos demandes.

*Je reconnais avoir pris connaissance du règlement pour les visites. Je m'engage à respecter ce règlement.*

**Le guide se réserve le droit en cas d'infraction aux consignes d'arrêter la visite. Le SDEE de ce fait se dégage de toute responsabilité en cas d'accident ou d'incident lié au non-respect de ces consignes.**

Nom - Prénom : .....

Qualité : .....

Date : .. /.. /....

Signature précédée de la mention "lu et approuvé" :

**Coupon à renvoyer 48 heures avant la visite aux 2 adresses suivantes : [j.gaillard@sdee48.fr](mailto:j.gaillard@sdee48.fr) / [g.garrel@sdee48.fr](mailto:g.garrel@sdee48.fr)**



Les points d'arrêts :

matérialisés par soit un panneau fixé sur un mur ou soit fixé au sol

zone délimitée :



Légende :

- : passage piéton
- — — : tracé jaune au sol délimitation
- 1, 2, 3 : points d'arrêts
- ⤵ : table d'orientation

Lits de séchage plantés de roseaux

# Le centre de tri de Rédouandel

## schéma du circuit

### Rappel des règles de sécurité

- garder le gilet signalétique tout au long de la visite
- rester groupé, suivre le guide
- interdit de courir
- interdit de fumer
- attention aux engins de manutention

### Déchets collectés

#### Chiffres clés

|  |   |   |
|--|---|---|
| les ordures résiduelles<br>23 000 tonnes/an  | la collecte sélective<br>6 000 tonnes/an  | les déchèteries<br>14 000 tonnes/an   |
| =    | =  | =   |
| = 210 kg/habitant/an   | = kg/habitant/an  | = kg/habitant/an  |

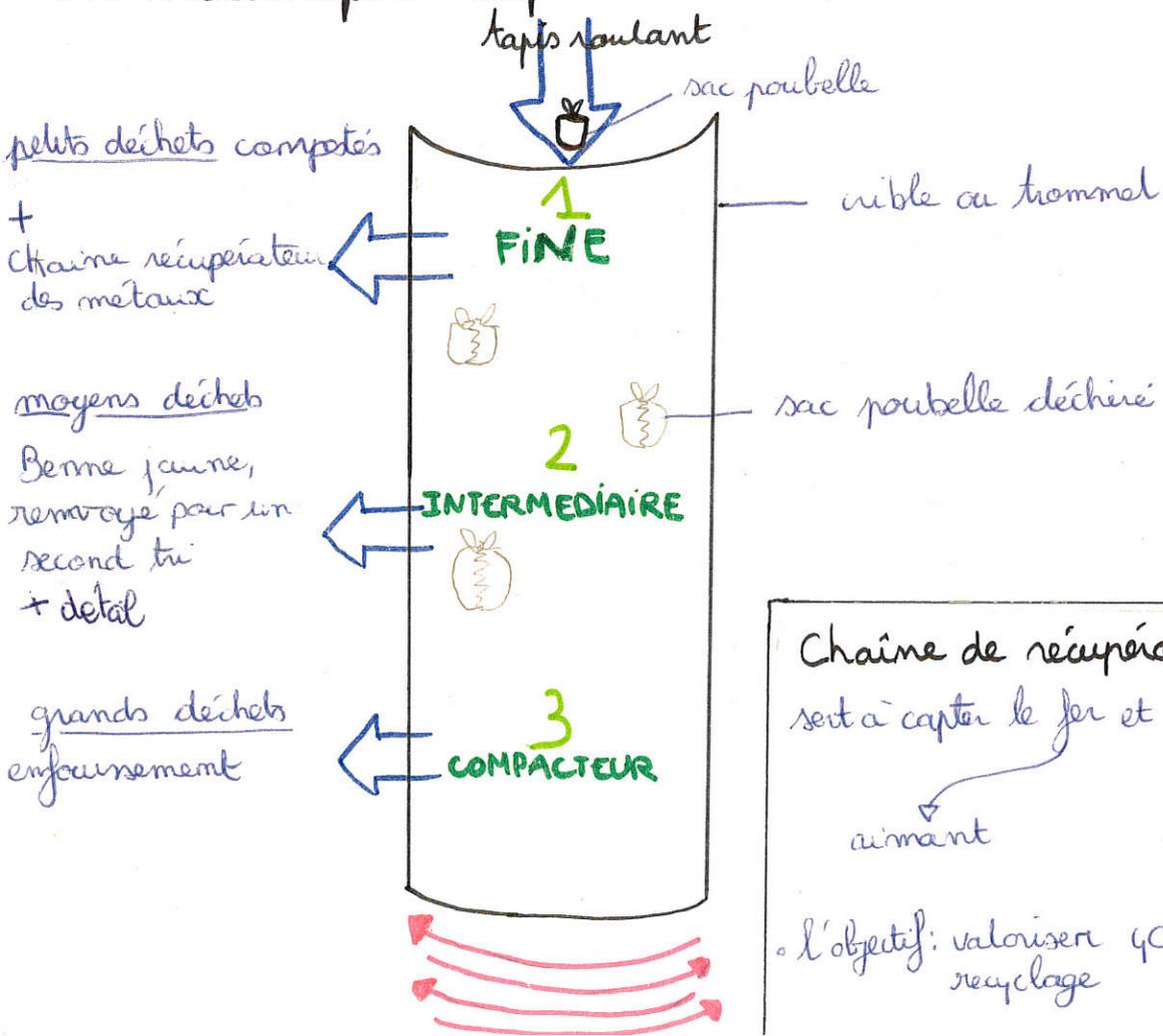
 camion = 10 000 T.

# Zone de réception des déchets

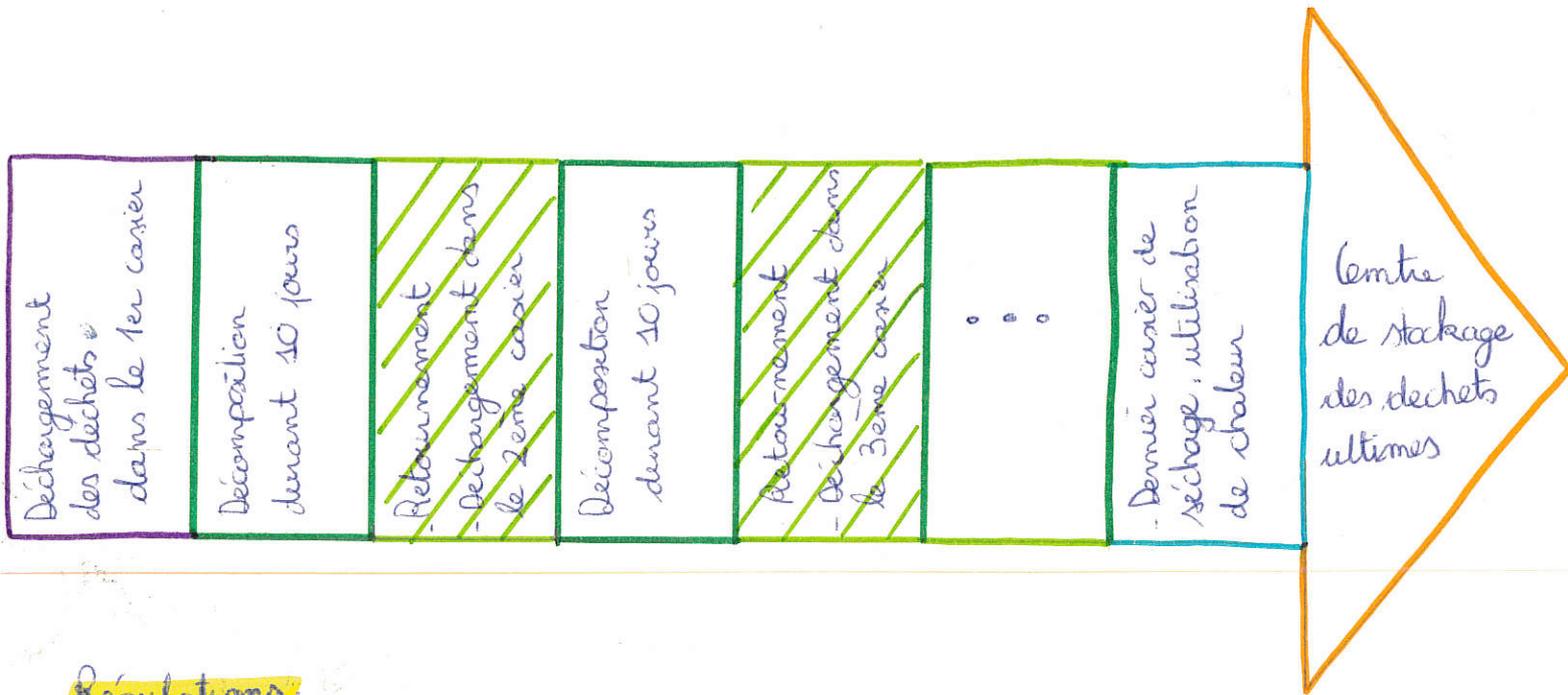
## • Les étapes

- ① Déchargement des camions
- ② Pré-tri
  - tri mécanique → trommel
  - cartons → valorisation
  - volumineux, filandreuse →
- ③ Chargement sur le tapis mécanique
- ④ séparation des déchets en fonction de leur taille dans le crible

## Tri mécanique - séparation des déchets



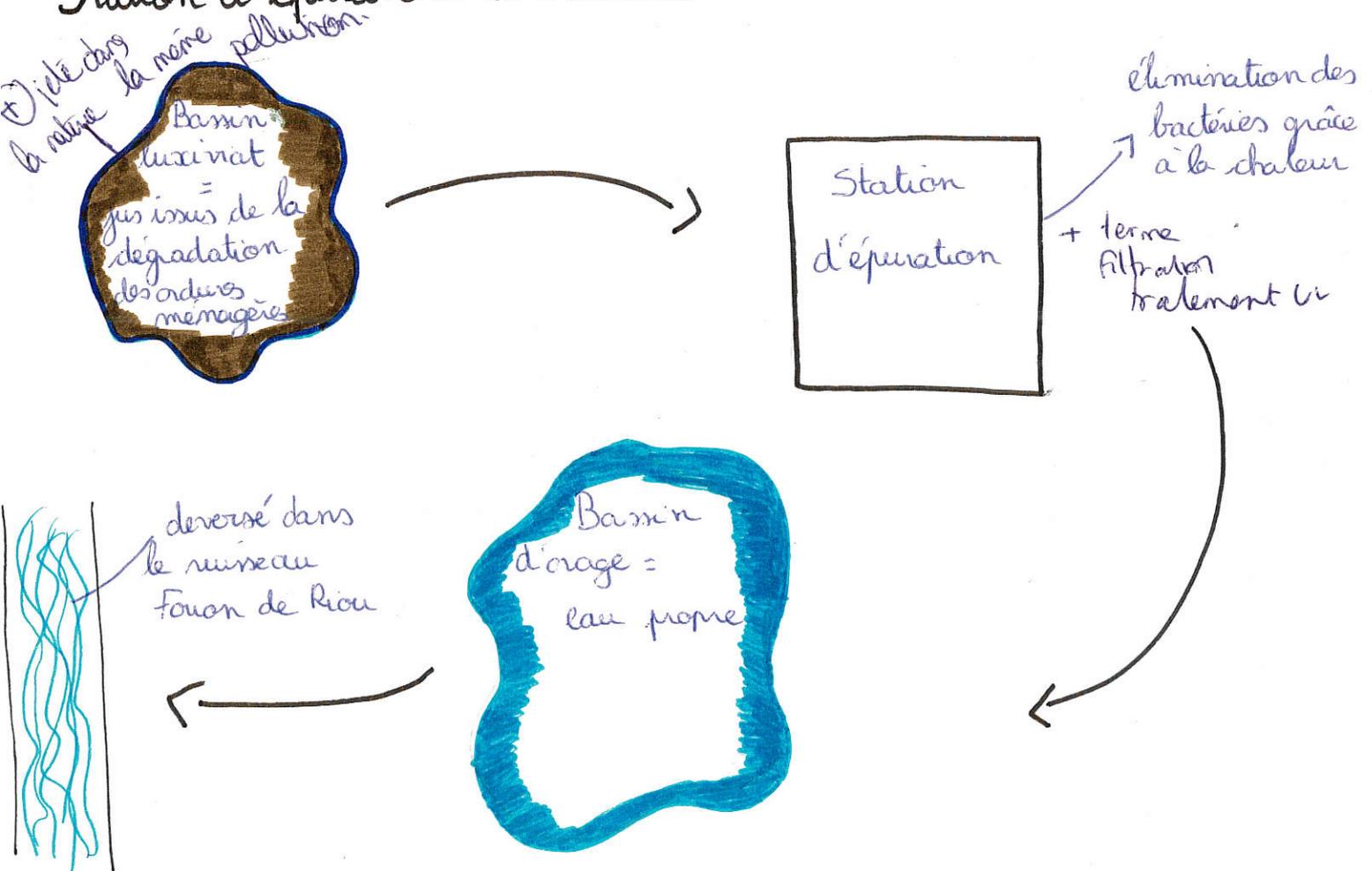
# Traitement biologique - casiers de compostage



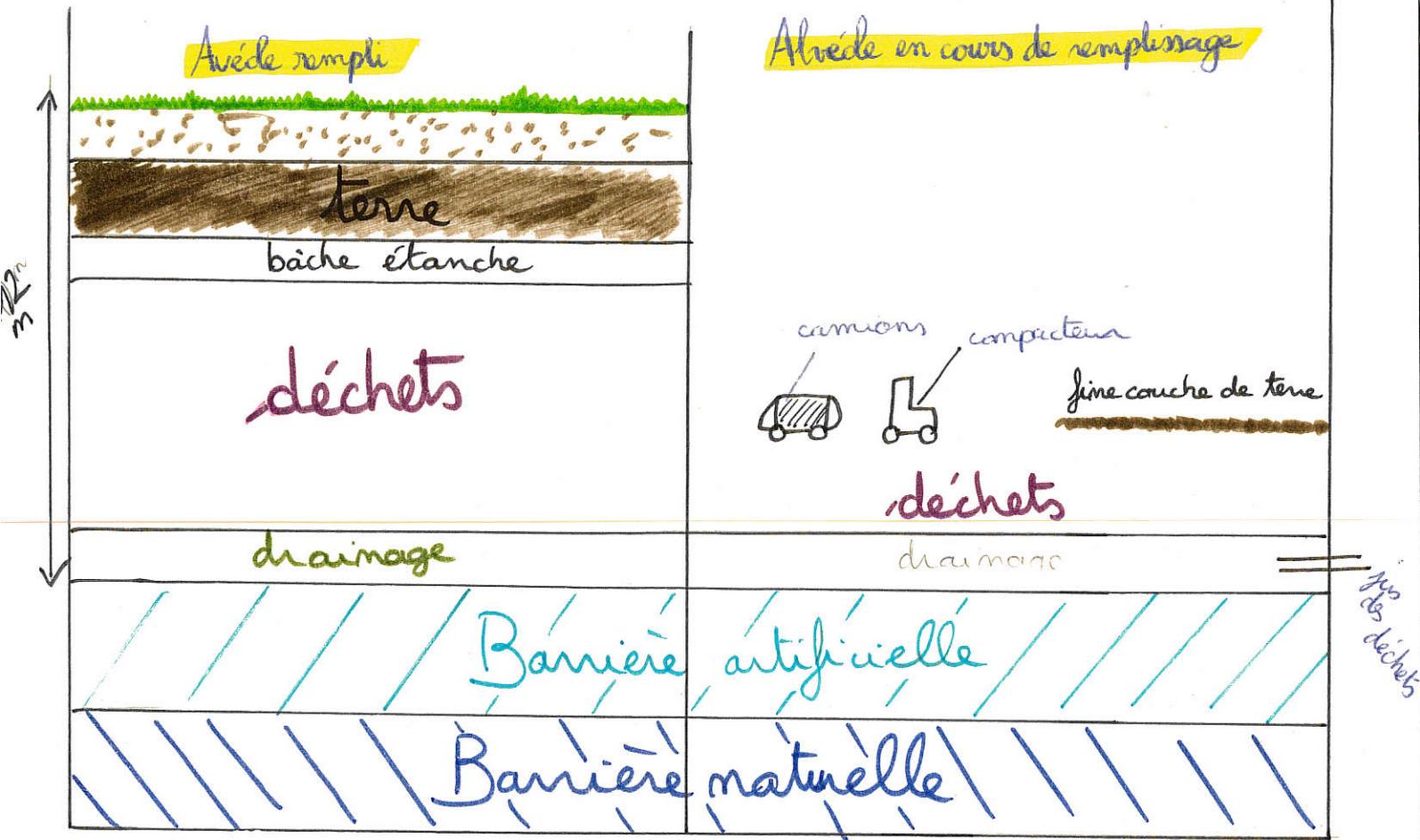
## Régulations

- arrosage des casiers s'ils sont trop secs
- sonde qui permet de connaître la température et le taux d'humidité

## Station d'épuration et bassins



# Centre de stockage des déchets ultimes



## Valorisations énergétiques

### réseau de captage du biogaz

#### le processus

- la dégradation des déchets enfouis émet du gaz, le biogaz
- il est conduit par un réseau de captage jusqu'à la torchère
- elle brûle le gaz et le transforme en chaleur

#### la chaleur permet de :

- chauffer les locaux du site
- alimenter le résier de séchage
- chauffer l'eau de la station d'épuration dans le but de tuer les bactéries
- réduire l'odeur des casiers fermés

+ échantillon.

- **Panneaux photovoltaïques** projet réalisé en partenariat avec Urbasolar

Surface de 2,5 hectares, composé de 5000 panneaux, d'une puissance de 1,8 Mégawatts (côté)

Revendu à ...

Les objectifs :

- \* valoriser un espace inexploitable (zone de stockage de déchets)
- \* alimenter des foyers logeriers.

# SIGNALETIQUE PEINTURE

Catalogue sécurité  
septembre 2019

## TRACEUR HAUTE DÉFINITION

### Machine de traçage pour aérosols

Supprime tout volant lors du traçage et garantit une **précision extrême**. Permet de tracer des lignes de 50, 75 ou 100 mm avec un seul appareil. Idéal pour le marquage des parkings et des sols en usine, en magasin ou en entrepôt. Résistance à l'abrasion mécanique et chimique. **Dure 2 fois plus longtemps que ses concurrents selon le Test International de résistance à l'abrasion ASTM D4060-95.**

| Description              | Réf.      | Prix HT  |
|--------------------------|-----------|----------|
| Traceur haute définition | B158.0002 | 189,00 € |

## KIT ÉCO : MACHINE DE TRAÇAGE + 6 AÉROSOLS

### Kit économique pour tracer les lignes au sol facilement ! Contient 1 canne de traçage 3 roues et 6 aérosols de 500 ml

Économique et résistant. Plusieurs couleurs disponibles : 3 aérosols blancs + 3 aérosols bleus ou 6 aérosols blancs ou 6 aérosols jaunes. Cette peinture en aérosol est facile et rapide à appliquer. Sa résistance et sa polyvalence lui permettent d'être utilisée aussi bien en extérieur qu'en intérieur. 3 roues pour plus de maniabilité • Dimensions : h 95 x L 81 x l 50 cm • Poids : 7,2 Kg • Largeur de bande : de 4 à 10 cm • Châssis : 3 roues et structure en acier.

| Description                                    | Réf.      | Prix HT  |
|--|-----------|----------|
| Chariot + 3 aérosols blancs + 3 aérosols bleus | B128.0060 | 248,00 € |
| Chariot + 6 aérosols blancs                    | B128.0061 | 248,00 € |
| Chariot + 6 aérosols jaunes                    | B128.0062 | 248,00 € |
| Chariot de traçage 3 roues seul                | B128.0055 | 195,00 € |

## VERNIS DE PROTECTION

### Protège les lignes déjà peintes

Efficace et résistant. Transparent, il ne modifiera pas la couleur d'origine de la peinture. Il résiste à l'abrasion et aux produits chimiques grâce à sa base alkyde uréthane. • Utilisation : environ 50 m par aérosol • Volume : 500 ml.



| Description    | Réf.      | Prix HT |
|----------------|-----------|---------|
| Vernis aérosol | B148.0005 | 16,90 € |

## AÉROSOL DE PEINTURE TRAITVITE

### Créer des contremarches facilement

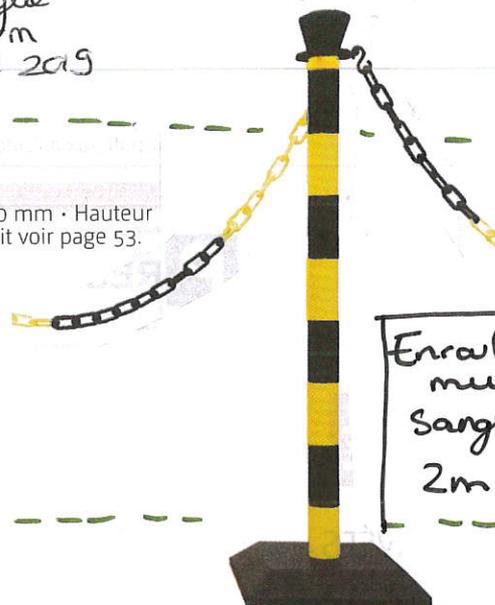
Avec son séchage rapide et précis, cet aérosol offre une qualité de pulvérisation et une définition de ligne parfaite. • **Quantité : 750 ml** • Excellent pouvoir couvrant : 1 aérosol permet de tracer une ligne entre 75 et 100 m sur 5 cm de large sur sol lisse. • **Résistance exceptionnelle à l'abrasion et aux intempéries** • Utilisable même à basse température • Cette peinture convient sur tous supports préalablement dégraissés • **Conforme aux normes environnementales.**

| Description                | Coloris    | Réf.      | Prix HT |
|----------------------------|------------|-----------|---------|
| Aérosol de peinture 750 ml | Blanc      | B128.0073 | 28,90 € |
| Aérosol de peinture 750 ml | Jaune      | B128.0075 | 28,90 € |
| Aérosol de peinture 750 ml | Vert       | B128.0077 | 28,90 € |
| Aérosol de peinture 750 ml | Orange     | B128.0078 | 28,90 € |
| Aérosol de peinture 750 ml | Gris       | B128.0079 | 28,90 € |
| Aérosol de peinture 750 ml | Rouge      | B128.0076 | 28,90 € |
| Aérosol de peinture 750 ml | Bleu       | B128.0074 | 28,90 € |
| Aérosol de peinture 750 ml | Noir       | B128.0080 | 28,90 € |
| Aérosol de peinture 750 ml | Jaune fluo | B128.0086 | 35,00 € |

Peinture antidérapante pour trafic piéton intense SL 210 € HT

Peinture époxy antidérapante 6 couleurs 5a 20kg 142€ HT

Peinture par parkinget signalisation au sol blanche-extérieur. 7a 25 kg 53,40€ HT



Enrouleur  
murale  
sangle 75€  
2m

## KIT DE POTEAUX PVC

Poteaux matière plastique jaune et noir · Diamètre poteau 50 mm · Dimensions base 280 x 280 mm · Hauteur 950 mm · Chaînes avec maillons 50 mm · Inclus crochets S · Existe en rouge et blanc · Divers kit voir page 53.

| Description   | Réf.      | Prix HT |
|---|-----------|---------|
| 2 poteaux + 2 m de chaîne + 2 crochets S, base à lester | C248.0001 | 69,00 € |

| Descriptif du kit                          | Base     | Rouge / Blanc | Jaune / Noir | Prix HT  |
|--|----------|---------------|--------------|----------|
| 2 poteaux + 2 m de chaîne + 2 crochets S   | À lester | C248.0001     | C248.0002    | 69,00 €  |
| 2 poteaux + 2 m de chaîne + 2 crochets S   | Lestée   | C248.0003     | C248.0004    | 99,00 €  |
| 6 poteaux + 10 m de chaîne + 10 crochets S | À lester | C248.0005     | C248.0006    | 189,00 € |
| 6 poteaux + 10 m de chaîne + 10 crochets S | Lestée   | C248.0007     | C248.0008    | 239,00 € |
| Chaîne 2 m                                 | -        | C248.0009     | C248.0010    | 9,00 €   |

## ENROULEUR À SANGLE 3 MÈTRES ECO

**Une délimitation visible par tous**

Contient une sangle de 3 m rouge/blanc ou jaune/noir pour une visibilité optimale même de loin. Indispensable pour délimiter une zone de travaux. À fixer sur un cône de chantier pour le balisage d'une surface jusqu'à 9 m².



| Description                              | Réf.      | Prix HT |
|--|-----------|---------|
| Enrouleur orange avec sangle rouge/blanc | C238.0226 | 67,50 € |
| Enrouleur jaune avec sangle jaune/noir   | C238.0227 | 67,50 € |

## GAMME ENROULEUR ECO

**Les poteaux à sangle**

Pour interdire facilement l'entrée d'une zone, délimiter des accès ou guider une file d'attente. Produit contenant 1 poteau et 1 sangle. Tête fixe pouvant recevoir 3 autres sangles · Coloris poteau : noir ou acier · Coloris sangles : noir, jaune/noir, rouge/blanc, rouge ou bleue · Longueur sangle : 2 m/largeur : 50 mm · Hauteur poteau : 910 mm.

| Description                           | Réf.      | Prix HT  |
|---------------------------------------|-----------|----------|
| Poteau noir / sangle noire            | C238.0016 | 125,00 € |
| Poteau noir / sangle bleue            | C238.0017 | 125,00 € |
| Poteau noir / sangle jaune et noire   | C238.0018 | 125,00 € |
| Poteau noir / sangle rouge et blanche | C238.0019 | 125,00 € |
| Poteau noir / sangle rouge            | C238.0020 | 125,00 € |
| Poteau inox / sangle noire            | C238.0021 | 125,00 € |
| Poteau inox / sangle bleue            | C238.0022 | 125,00 € |
| Poteau inox / sangle jaune et noire   | C238.0023 | 125,00 € |
| Poteau inox / sangle rouge et blanche | C238.0024 | 125,00 € |
| Poteau inox / sangle rouge            | C238.0025 | 125,00 € |

## BARRIÈRES DE PROTECTION

**sécurité pour tous en entrepôt !**

Barrières haute résistance fabriquées en acier. Assurent une protection optimale des machines et des personnes sur des sites parfois à haut risque. À fixer sur le sol grâce à 2 platines 150 x 150 mm possédant chacune 4 points de fixation d'un diamètre de 12 mm (Visserie non fournies) · Poteaux : Ø 60 mm · Longueur : 1000 mm ou 2000 mm.

| Coloris     | Longueur | Réf.      | Prix HT  |
|-------------|----------|-----------|----------|
| Jaune/Noir  | 1000 mm  | D348.0003 | 135,00 € |
| Rouge/Blanc | 1000 mm  | D348.0004 | 135,00 € |
| Jaune       | 1000 mm  | D348.0005 | 130,00 € |
| Gris        | 1000 mm  | D348.0006 | 122,00 € |
| Jaune/Noir  | 2000 mm  | D348.0007 | 190,00 € |
| Rouge/Blanc | 2000 mm  | D348.0008 | 190,00 € |
| Jaune       | 2000 mm  | D348.0009 | 185,00 € |
| Gris        | 2000 mm  | D348.0010 | 177,00 € |
| Platines    |          | D348.0011 | 4,00 €   |



## BUTOIR SECURICHOC

**Butoir de protection en caoutchouc**

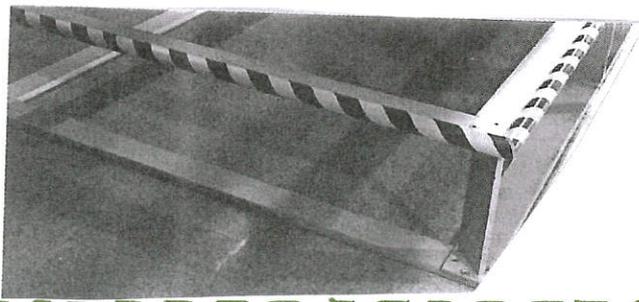
Adapté pour le milieu industriel. Résistant aux températures de -40 à 100°C, le profilé peut aussi bien être utilisé en intérieur qu'en extérieur. Sa couleur jaune et noir permet d'attirer facilement l'attention. · Matériau : mousse de protection en EVA · Mousse de protection d'angle adhésive · Conforme reach et roSH · Résistance aux produits pétrolier et aux solvants.

### Rouleau Longueur 5 m :

| Modèle   | Réf.      | Prix HT  |
|----------|-----------|----------|
| Modèle C | H238.0016 | 102,00 € |
| Modèle D | H238.0017 | 85,00 €  |

### Petite longueur :

| Modèle   | Longueur | Réf.      | Prix HT |
|----------|----------|-----------|---------|
| Modèle A | 730 mm   | H238.0018 | 22,00 € |
| Modèle B | 750 mm   | H238.0019 | 22,00 € |
| Modèle C | 750 mm   | H238.0020 | 15,00 € |
| Modèle D | 750 mm   | H238.0021 | 14,00 € |



## PROTECTION DE COIN EN MOUSSE

**Butoir de protection en caoutchouc**

Adapté pour le milieu industriel. Résistant aux températures de -40 à 100°C, le profilé peut aussi bien être utilisé en intérieur qu'en extérieur. Sa couleur jaune et noir permet d'attirer facilement l'attention. · Matériau : mousse de protection en NBR · Mousse de protection d'angle adhésive · Conforme reach et roSH · Résistance aux produits pétroliers et aux solvants.

| Description        | Réf.      | Prix HT |
|--------------------|-----------|---------|
| Protection de coin | H238.0022 | 5,00 €  |

plusieurs formes

# SIGNALÉTIQUES PICTOGRAMMES

Recueil  
septembre 2019

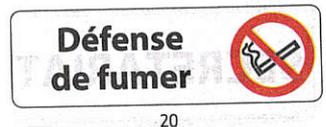
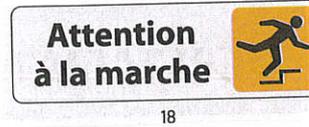
## SIGNALÉTIQUE ADHÉSIVE STANDARD

**Une signalétique économique à coller sur vos surfaces vitrées ou lisses**

- 2 coloris disponibles : blanc ou argenté, aspect aluminium.
- Permet d'aider et d'orienter les personnes au sein de vos locaux.
- Toujours utile dans les lieux publics et sur les portes de votre entreprise.
- Possède un adhésif permanent au dos.
- Coin arrondis.
- Dimensions : h 150 x l 47 mm ou 250 x 80 mm.
- À utiliser de préférence en intérieur ou dans des zones protégées des intempéries.

| Coloris | Dimensions  | Réf.       | Prix HT |
|---------|-------------|------------|---------|
| Blanc   | 150 x 47 mm | A128.01... | 13,69 € |
| Argenté | 150 x 47 mm | A128.02... | 13,69 € |
| Blanc   | 250 x 80 mm | A128.03... | 18,90 € |
| Argenté | 250 x 80 mm | A128.04... | 18,90 € |

**Signalétique économique à coller.**



## PANNEAUX "INTERDICTION"

**Les symboles et leur transcription pour un message encore plus explicite !**

Deux dimensions dans le matériau adapté :

- Vinyle adhésif adapté aux surfaces lisses intérieures.
- PVC haute qualité conseillés pour les surfaces difficiles intérieures et extérieures, à fixer par ruban double-face ou avec vis.

| Description                 | Réf.       | Prix HT |
|-----------------------------|------------|---------|
| Panneau Vinyle 297 x 105 mm | A448.07... | 5,90 €  |
| Panneau Vinyle 450 x 150 mm | A448.21... | 16,90 € |
| Panneau PVC 297 x 105 mm    | A448.22... | 13,90 € |
| Panneau PVC 450 x 150 mm    | A448.08... | 18,00 € |



## PICTOGRAMMES "INTERDICTION"

**Les interdictions de sécurité clairement identifiées !**

Deux versions disponibles : Vinyle autocollant (adapté aux surfaces lisses intérieures) ou PVC haute qualité (conseillé pour les surfaces difficiles intérieures et extérieures) à fixer par ruban double-face ou avec vis.

| Description                             | Réf.       | Prix HT |
|---|------------|---------|
| Pictogramme Vinyle autocollant Ø 100 mm | A448.01... | 3,90 €  |
| Pictogramme Vinyle autocollant Ø 200 mm | A448.02... | 6,90 €  |
| Pictogramme Vinyle autocollant Ø 315 mm | A448.03... | 14,00 € |
| Pictogramme PVC Ø 200 mm                | A448.04... | 16,00 € |
| Pictogramme PVC Ø 315 mm                | A448.05... | 22,00 € |
| Pictogramme PVC Ø 400 mm                | A448.06... | 29,00 € |

## SIGNALISATION D'INTERDICTION

**Usage intérieur et extérieur**

Matière : PVC laminé résistant ou vinyle souple autocollant

• Épaisseur : 2 mm

| Description         | Prix HT |
|---------------------|---------|
| PVC 210 x 75 mm     | 9,90 €  |
| PVC 300 x 125 mm    | 17,90 € |
| Vinyle 210 x 75 mm  | 6,00 €  |
| Vinyle 300 x 125 mm | 11,90 € |



| Matière | Dimensions | Réf.      |
|---------|------------|-----------|
| PVC     | 210 x 75   | A428.0004 |
|         | 350 x 125  | A428.0005 |
| Vinyle  | 210 x 75   | A428.0024 |
|         | 350 x 125  | A428.0025 |



| Matière | Dimensions | Réf.      |
|---------|------------|-----------|
| PVC     | 210 x 75   | A428.0003 |
|         | 350 x 125  | A428.0026 |
| Vinyle  | 210 x 75   | A428.0012 |
|         | 350 x 125  | A428.0013 |



| Matière | Dimensions | Réf.      |
|---------|------------|-----------|
| PVC     | 210 x 75   | A428.0001 |
|         | 350 x 125  | A428.0002 |
| Vinyle  | 210 x 75   | A428.0010 |
|         | 350 x 125  | A428.0011 |



## PANNEAUX "INTERDICTION"

**Trois formats et quatre modèles disponibles**

• A5 (148 x 210 mm), A4 (210 x 297 mm) et A3 (297 x 420 mm). • Vinyle autocollant, PVC à visser, PVC dos adhésif, ou PVC double face à suspendre.

| Description                    | Réf.       | Prix HT |
|--------------------------------|------------|---------|
| Autocollant Vinyle A5          | A448.09... | 5,90 €  |
| Autocollant Vinyle A4          | A448.10... | 15,90 € |
| Panneau PVC à visser A4        | A448.11... | 19,90 € |
| Panneau PVC à visser A3        | A448.12... | 29,00 € |
| Panneau PVC dos adhésif A5     | A448.13... | 12,90 € |
| Panneau PVC dos adhésif A4     | A448.14... | 20,90 € |
| Panneau PVC dos adhésif A3     | A448.15... | 42,00 € |
| PVC double face à suspendre A4 | A448.16... | 29,00 € |
| PVC double face à suspendre A3 | A448.17... | 59,00 € |

## RUBAN ANTIDÉRAPANT JAUNE/NOIR

**Adhésif antidérapant jaune et noir visible et résistant**

Usage intérieur. Grande résistance à l'usure. Ruban antidérapant adhésif bicolore jaune/noir. Visible, il est idéal pour vos cheminements ou sécuriser vos accès. **Vendu en rouleau de 18 m, disponible en 2 largeurs.** Antidérapant performant qui permet d'éviter les glissades et adhésif durable. • **Largeur : 25 mm ou 50 mm.** • Longueur : 18 m • Rugeux non abrasif • Colle sur du béton, ciment, bois • À partir de 3,02 € HT au mètre linéaire.



| Description          | Réf.      | Prix HT  |
|----------------------|-----------|----------|
| Ruban bicolore 25 mm | H138.0003 | 54,30 €  |
| Ruban bicolore 50 mm | H138.0015 | 104,10 € |

**Contrasté et ultra visible**

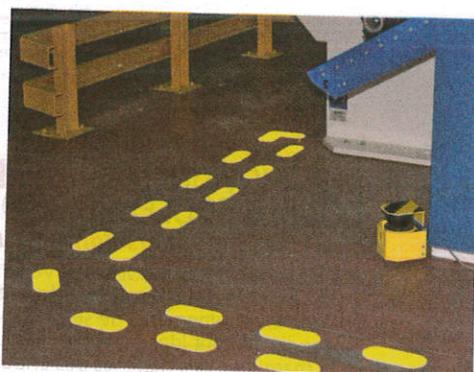
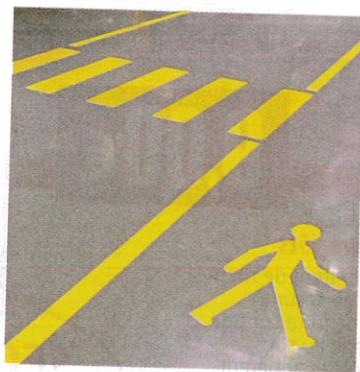


## RUBAN ANTIDÉRAPANT JAUNE FLUO 50 MM

**Visible et résistant en intérieur et extérieur**

Résistance à l'usure, à l'eau et aux hydrocarbures - Usage en intérieur et extérieur - **Ruban de 50 mm de largeur, vendu en rouleau de 18 m.** Permet de sécuriser les obstacles ou de créer des cheminements visibles • Résistance aux températures comprises entre -30 et +80°C • **Dimensions : 18,25 m x 50 mm** • À partir de 10,11 € HT / mètre linéaire.

| Description             | Réf.      | Prix HT  |
|-------------------------|-----------|----------|
| Rouleau jaune fluo 18 m | H138.0009 | 182,00 € |



## MARQUAGE AU SOL ADHÉSIF

**la délimitation des zones entropôt**

Permet de délimiter des zones dans les entrepôts grâce à des codes couleur. Utile pour les zones de circulation et piétonnes, pour établir un périmètre de sécurité autour des machines, pour l'emplacement des zones palette ou logistique. Possibilité de créer des flèches d'orientation en associant un marquage « tiret » et un marquage « angle ».

**Dimensions :** « tiret » 80 x 80 mm • « angle » 180 x 180 mm • passage piéton » 950 x 240 mm • Matière : PVC • Excellente adhésion sur tous types de supports.

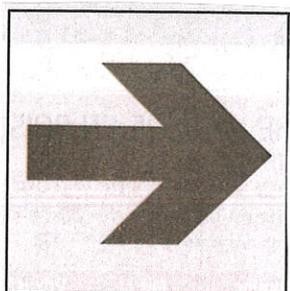
| Description    | Coloris | Réf.      | Prix HT |
|----------------|---------|-----------|---------|
| Marquage TIRET | Jaune   | D248.0025 | 2,18 €  |
| Marquage TIRET | Blanc   | D248.0026 | 2,18 €  |
| Marquage TIRET | Rouge   | D248.0027 | 2,18 €  |
| Marquage TIRET | Bleu    | D248.0028 | 2,18 €  |
| Marquage TIRET | Vert    | D248.0029 | 2,18 €  |

## POCHOIR PICTOGRAMME PVC

**Un marquage net au sol**

Réutilisable. Ces modèles de pochoirs en PVC souple et résistant vous permettent de réaliser des marquages au sol • Dimensions extérieures des pochoirs : 700 x 700 mm (B118.0030 en 1000 x 1000 mm).

| Description                        | Réf.      | Prix HT |
|------------------------------------|-----------|---------|
| Pochoir piéton 600 x 350 mm        | B118.0028 | 29,00 € |
| Pochoir flèche 450 x 600 mm        | B118.0029 | 29,00 € |
| Pochoir stationnement 800 x 800 mm | B118.0030 | 63,30 € |
| Pochoir voiture 350 x 600 mm       | B118.0031 | 29,00 € |
| Pochoir chariot 600 x 500 mm       | B118.0032 | 29,00 € |
| Pochoir rassemblement 600 x 600 mm | B118.0033 | 29,00 € |
| Pochoir extincteur 500 x 400 mm    | B118.0039 | 29,00 € |
| Pochoir stop 600 x 600 mm          | B118.0042 | 32,00 € |



| Description    | Coloris | Réf.      | Prix HT |
|----------------|---------|-----------|---------|
| Marquage ANGLE | Jaune   | D248.0030 | 2,50 €  |
| Marquage ANGLE | Blanc   | D248.0031 | 2,50 €  |
| Marquage ANGLE | Rouge   | D248.0032 | 2,50 €  |
| Marquage ANGLE | Bleu    | D248.0033 | 2,50 €  |
| Marquage ANGLE | Vert    | D248.0034 | 2,50 €  |

| Description             | Coloris | Réf.      | Prix HT |
|-------------------------|---------|-----------|---------|
| Marquage PASSAGE PIETON | Jaune   | D248.0035 | 22,38 € |
| Marquage PASSAGE PIETON | Blanc   | D248.0036 | 22,38 € |
| Marquage PASSAGE PIETON | Rouge   | D248.0039 | 22,38 € |
| Marquage PASSAGE PIETON | Bleu    | D248.0037 | 22,38 € |
| Marquage PASSAGE PIETON | Vert    | D248.0038 | 22,38 € |

ligne : 1,2 ou 5m  
22€ HT



empreinte pieds  
50 x 40cm  
29€ HT

# Dossier de consultation

## règlement et cahier des charges

Environnement : **conception et réalisation de panneaux d'information**  
 Marché n° 2017-00003

1. **Marché à procédure adaptée** (en application des articles 28 et 40 du Code des marchés publics) :

|  |   |
|--|---|
| <b>Objet du marché</b>                                       | <b>Conception et réalisation de panneaux d'information</b>  |
| <b>Nombre de lots</b>  | 5   |
| <b>Intitulé des lots</b>                                     | Lot n°1 :   |
|  | Lot n°2 :   |
|  | Lot n°3 :   |
|  | Lot n°4 :   |
|  | Lot n°5 :   |
| <b>Date limite de remise des offres</b>                      |   |
| <b>Date limite de réponse aux questions des fournisseurs</b> | 8 jours avant la date limite de remise des consultations  |
| <b>Conditions du marché</b>                                  |   |
|  | <b>RAJOUTER LIEU DE LIVRAISON : CDT REDOUNDEL</b>   |
| <b>Propositions</b>  |   |
| <b>Contact</b>   | Remarque : toute demande d'information complémentaire devra être communiquée par écrit, par mail, fax ou courrier. La réponse sera transmise en retour par écrit à l'ensemble des fournisseurs. |

## 2. **Présentation du marché** : (cahier des charges)

## **LOT n°1 : Création de supports visuels / Graphisme**

A partir de contenus textuels, graphiques ou photographiques fournis sous format informatique ou papier par le SDEE de la Lozère, le prestataire devra mettre en forme, en se basant sur la charte graphique de la Team Recyclage, différents supports de communication afin d'illustrer les différentes étapes du processus de traitement des déchets ménagers et ainsi rendre la visite du Centre Départemental de Traitements des Ordures Ménagères plus ludique et attrayante. Ces supports de communication seront davantage utilisés pour un public de scolaires (6 à 18ans) mais devront également être assez complet lors des visites avec le grand public ou encore des élus.

- PARTIE 1 : Conception de 9 panneaux d'information pour le Centre Départemental de Traitement des Déchets de la Lozère

Il est demandé de réaliser 9 panneaux différents.

Caractéristiques techniques générales :

- ✓ format portrait, paysage ou panorama ;
- ✓ panneau de type dibond pour application murale, HPL pour support extérieur, ou équivalent ;
- ✓ panneau imprimé sur une face, en quadrichromie

|  |   |             |
|--|---|-------------|
| Dimension des panneaux<br>(à définir après attribution du lot n°3) | 180 X 45 cm<br>(si TO triptyque 3 x (84 x 60 cm)) | 120 X 80 cm |
| Nombre de panneaux   | 1   | 8           |

- 1- Informations générales / Pré-requis visite
- 2- Pont bascule
- 3- Zone de déchargement / Pré-tri
- 4- Tri mécanique
  
- 5- Installat° récupération des métaux
- 6- Casiers de fermentation
- 7- STEP
- 8- ISDND
- 9- Valo biogaz / Photovoltaïque

Les dimensions notées, ci-dessus, pourront être légèrement adaptées. Si modifications, le SDEE communiquera au prestataire retenu les dimensions finales des panneaux.

Ces derniers seront présentés pour certains dans une structure en bois, située en extérieur ou bien apposés contre un mur pour ceux situés à l'intérieur. L'implantation des panneaux sera proche de lieux de passages. Il est donc attendu une bonne lisibilité de l'ensemble à une distance de 1 à 3-4 mètres.

Le prestataire pourra être force de proposition pour apporter quelques légères modifications à la charte graphique, permettant son amélioration/actualisation.

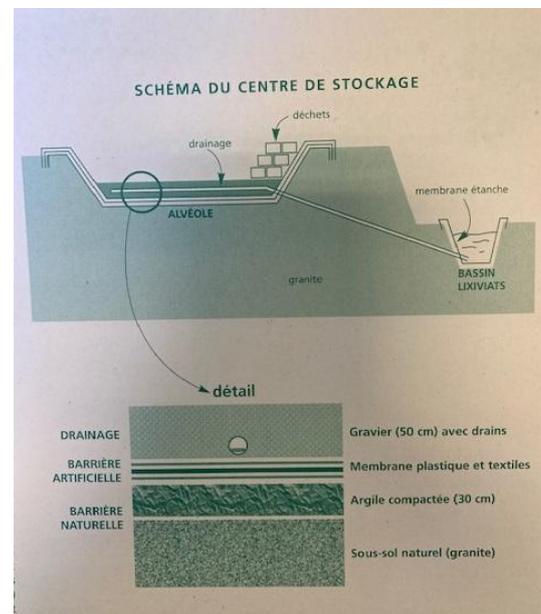
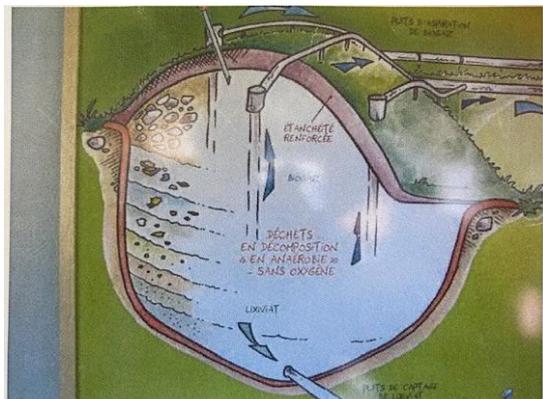
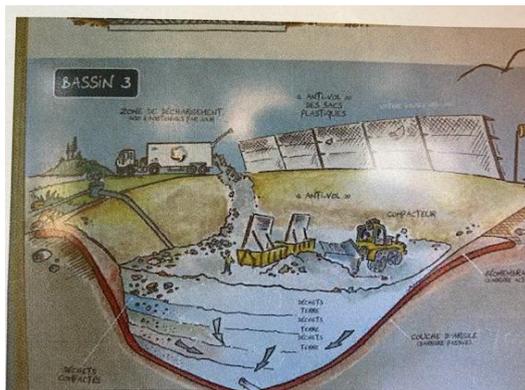
Chaque candidat devra présenter pour chaque lot ses références et réalisations passées.

Le prestataire transmettra les maquettes de panneaux au SDEE, en CMJN au format PDF haute définition aux adresses mails suivantes :

- j.gaillard@sdee48.fr
- g.garrel@sdee48.fr

Date limite de livraison : **six semaines** après transmission de l'ensemble des contenus textuels et graphiques par les services du SDEE.

**La proposition financière devra être en € HT / panneau d'information.**





## **LOT n°2 : Sérigraphie / Impression**

A partir des fichiers PDF prépresse, haute définition fournis par le SDEE, le prestataire devra réaliser l'impression des supports suivants :

- **PARTIE 1 : Impression de panneaux d'information pour le Centre Départemental de Traitement des Déchets de la Lozère**

Il est demandé de réaliser l'impression de panneaux différents répartis comme suit :

|                        |   |             |         |
|------------------------|---|-------------|---------|
| Dimension des panneaux | 180 X 45 cm<br>(si TO triptyque 3 x<br>(84 x 60 cm) | 120 X 80 cm | 20 x 60 |
| Nombre de panneaux     | 1   | 8           | 10      |

- ✓ panneau de type dibond (intérieur), HPL ou équivalent (pour extérieur) ;
- ✓ épaisseur 10 ou 13 mm ;
- ✓ panneau imprimé sur une face, en quadrichromie ;
- ✓ impression de type encre UV sur une face, ou équivalent résistant à l'eau et aux UV ;
- ✓ vernis de protection en recto, ou équivalent. (si nécessaire selon supports)

Les dimensions notées, ci-dessus, pourront être légèrement adaptées. Si modifications, le SDEE communiquera au prestataire retenu les dimensions finales des panneaux.

| Largeur/hauteur    | Référence          | Variantes          |                    |                    |                    |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                    | 120 x 80 mm        | 150x100 mm         | 80x150 mm          | 60 x 20 mm         | 84x60 mm (TO)      |
| DIBOND             | Prix en €/HT/unité |
| HPL                | Prix en €/HT/unité |
| Autre : (précisez) | Prix en €/HT/unité |
| Autre : (précisez) |                    |                    |                    |                    |                    |

- **PARTIE 2 : Impression de documents d'information à distribuer**

Il est demandé de réaliser :

- **L'impression d' 1 livret d'information.**

Caractéristiques techniques générales :

- ✓ Format A4 ouvert en quadrichromie ;
- ✓ Impression recto/verso
- ✓ 2 plis roulés ;
- ✓ Papier recyclé ou assimilés
- ✓

|                      |                       |
|----------------------|-----------------------|
| Dimension du fichier | 21 x 29,7 mm (A4 R/V) |
| Nombre de dépliants  | 5 000 exemplaires     |

- L'impression d'un document simple page

Caractéristiques techniques générales :

- ✓ Format A4 en quadrichromie ;
- ✓ Impression recto
- ✓ Papier recyclé ou assimilés

|                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| Dimension du fichier | 21 x 29,7 mm (A4) |
| Nombre de feuilles   | 1 000 exemplaires |

**A IMPRIMER OU CHERCHER EN INTERNE :**

- Stickers (attention ne pas toucher, risque de chutes...)

## **LOT n°3 : Signalétique et marquages**

### - PARTIE 1 : Eléments de signalisation routière

Il est attendu du prestataire la fourniture + pose (à définir) de panneaux de signalisation routière selon les caractéristiques techniques suivantes :

| Panneaux            | Quantité | Matériaux                      |
|---------------------|----------|--------------------------------|
| Interdiction        | 6        | Stickers (1)<br>Sans pieds (4) |
| Interdit de toucher | 5        | Stickers (5)                   |
| Flèche              | 12       | Sans pieds (12)                |
| Passage piéton      | 8        | Panneau sur pied (8)           |



Toute la quincaillerie nécessaire au montage et à l'ancrage des éléments de signalisation routière (vis, écrous, rondelles,...) sera également fournie.

Il sera indiqué dans la réponse :

- ✓ le mode d'ancrage de la structure ;
- ✓ la profondeur à laquelle les panneaux devront être plantés ;

Ces éléments serviront de notice explicative d'installation des structures

### - PARTIE 2 : Marquages au sol

Le prestataire devra réaliser :

- Le marquage sur bitume d'un chemin de traverse afin de matérialiser au sol un circuit de visite.  
En comptabilisant les deux traits qui encadrent le chemin cela représente une longueur approximative de 2 km.  
Largeur du trait attendue : 7 cm

- Le marquage sur bitume de passages piétons afin de sécuriser les traversées.

Nombre de passages : 4 selon les largeurs de voies suivantes :

- ✓ 23 m
- ✓ 13 m
- ✓ 10 m
- ✓ 6 m

Largeur horizontale des passages : 2,50 m

La prestation sera à réaliser sur le site du Centre Départemental de Traitement des Déchets Ménagers au Rédoundel sur la commune de Badaroux.

## **LOT n°4 : Mobilier et support de présentation extérieurs**

### - PARTIE 1 : Panneaux et support d'information

#### a) structures en bois pour panneaux d'information, à usage extérieur :

Il est demandé de réaliser 8 structures en bois. Chaque structure en bois devra permettre de porter un panneau d'information au format 120 x 80 cm visible sur une seule face, décrit ci-dessus.

| Modèle     | Référence          | Variantes          |                    |
|------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|            | 120 x 80 mm        | 150x100 mm         | 80x150 mm          |
| (précisez) | Prix en €/HT/unité | Prix en €/HT/unité | Prix en €/HT/unité |
| (précisez) | Prix en €/HT/unité | Prix en €/HT/unité | Prix en €/HT/unité |
| (précisez) |                    | Prix en €/HT/unité | Prix en €/HT/unité |

Caractéristiques techniques générales, par structure :

- ✓ Bois à usage extérieur, traité autoclave ; résine à préciser

Les poteaux et traverses :

- ✓ pourront être en rondins dont le diamètre sera précisé dans la réponse ;
- ✓ dans tous les cas, les dimensions proposées seront détaillées dans la réponse ;
- ✓ devront être rainurées afin d'y insérer un panneau de type HPL ou équivalent.

Toute la quincaillerie nécessaire au montage et à l'ancrage de la structure (vis, écrous, rondelles,...) sera également fournie et décrite dans la réponse à la consultation.

Les structures seront à livrées **et/ou montées** sur le site du Centre Départemental de Déchets Ménagers du Rédoundel, sur la commune de Badaroux.

Il sera indiqué dans la réponse :

- ✓ le mode d'ancrage de la structure ;
- ✓ la profondeur à laquelle les panneaux devront être plantés ;

Ces éléments serviront de notice explicative d'installation des structures.



b) **structures en bois pour création d'une zone d'observation sécurisée** :

Il est demandé de réaliser 1 structure en bois pouvant accueillir une table d'orientation. La structure en bois devra permettre de porter un ou plusieurs panneaux d'information afin de réaliser une vue panoramique de dimension minimum 45 cm de hauteur par 180 cm de longueur.

Caractéristiques techniques générales:

- ✓ Bois à usage extérieur, traité autoclave ; résine à préciser

Les poteaux et traverses :

- ✓ pourront être en rondins dont le diamètre sera précisé dans la réponse ;
- ✓ dans tous les cas, les dimensions proposées seront détaillées dans la réponse ;
- ✓ devront être rainurées ou prêts à accueillir un panneau de type HPL ou équivalent.

Précisions importantes :

- La table d'orientation devra être accessible aux personnes à mobilité réduite.
- La table d'orientation ne pourra pas être ancrée dans le sol et devra obligatoirement reposée sur un socle béton. Il est donc demandé de prévoir des fixations sur platine.



Il est demandé de réaliser un aménagement en bois afin de délimiter une zone sécurisée autour de la table d'orientation en clôture bois 1 lisse horizontale ou bien par l'intermédiaire de plots anti-franchissement.

**A COMPLETER**



c) **Mobilier de découverte sensoriel** :

Borne de présentation (STEP) + borne avec classeur questions/réponses **A COMPLETER**

**A PREVOIR EN INTERNE :**

- **Mise en place de deux flacons lixiviats + eau**

**LOT n°5 : Sécurisation de plateforme et garde-corps**

# Annexe 11 : préparation réunion, mail envoyé, diaporama de

## Préparation de la réunion du 30 juin

---

**Localisation** : Bâtiment d'accueil à Rédoundel

**Horaires** : 15h30-17h30

**Personnes présentes** :

- Laurent Llinas (directeur général des services)
- Pascal Solignac (directeur des services techniques)
- Grégory Garrel (tuteur du stage, responsable déchèteries et observatoire des déchets, éco-ambassadeur du tri sélectif)
- Justine Gaillard (co-tutrice du stage, assistante administrative du service environnement)
- David Magne (responsable collecte sélective, éco-ambassadeur du tri sélectif)
- Anaïs Poisbeau (stagiaire au service environnement)

**Matériel** :

- Rétroprojecteur + mur blanc ou toile blanche
- 3 tables
- 6 chaises
- Papiers + crayons
- Documents :
  - Sécurinorm
  - Accessibilité
  - Formulaire ERP
  - Normes garde-corps
  - Supports affiche noms des machines

**Préparations** :

Préparation de la salle en début d'après-midi. Disposition des tables et des chaises en respectant la distanciation physique.

Faire un essai avec le diaporama projeté.

Disposition d'une feuille et d'un crayon à chacun pour la prise de note.

Ordinateur pour la prise de note.

**Déroulement** :

- **Introduction**

Présentation de la mission de stage qui m'a été confié. Explication de ma venue à 3 reprises sur le site pour faire un état des lieux avec Justine et Grégory.

Présentation du déroulement de la réunion :

\* Diffusion d'un diaporama avec le contenu puis possibilité de poser des questions à la fin de chaque

partie

\* Prises de décision à la fin

- **Étapes**

1- Présenter des sujets techniques : ERP, accessibilité

2- Présentation du circuit de visite

3- Possibilité de poser des questions à la fin de chaque partie ou à la fin du diaporama

4- Prises de décisions concernant des choix d'emplacements (zone d'arrêts + disposition des panneaux)

- **Conclusion**

Les étapes qu'ils restent à effectuer après mon départ. Remerciement

Mail envoyé

Bonjour,

Dans le cadre de ma mission de stage : formalisation d'un circuit de visite. Je souhaite vous présenter le nouveau circuit de visite réalisé durant mes semaines de stage, avec l'aide de Justine et de Grégory.

Je vous convie mardi prochain pour vous présenter ce nouveau circuit de visite à 15h30 au bâtiment d'accueil à Rédouandel.

L'objectif de la réunion est de vous présenter le circuit de visite et de l'améliorer ensemble, en prenant en compte les aspects techniques et vos remarques.

Le déroulement de la réunion :

- Présentation du circuit de visite
- Échanges sur les modalités de visite et de sécurité
- Prises de décisions concernant les panneaux d'informations, leur localisation, leur installation, le marquage au sol, la réalisation des travaux

Veillez me confirmer votre présence s'il vous plaît, dès que possible.

Cordialement,

Bonne journée,

Poisbeau Anaïs  
Stagiaire au service environnement  
SDEE

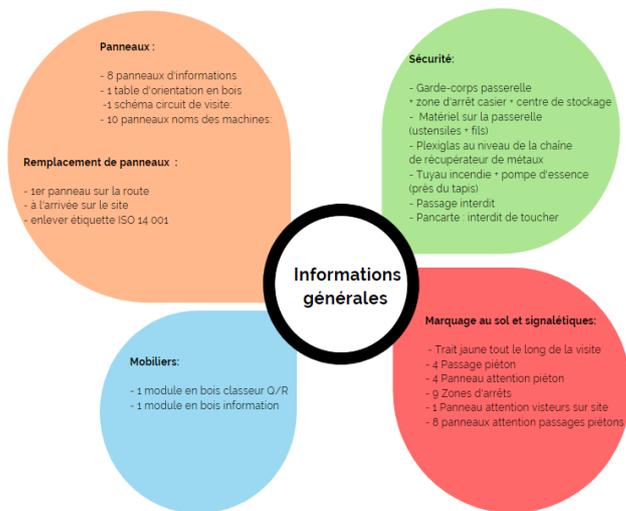
## Diaporama

1

### PRÉSENTATION DU CIRCUIT DE VISITE AU CENTRE DÉPARTEMENTAL DE TRAITEMENT DES DÉCHETS MÉNAGERS



2



3

### Départ- Bâtiment d'accueil



Conteneurs à installer à côté du bâtiment d'accueil



- Zone marquage au sol jaune à fixé au sol
- Zone d'arrêt (traces de pieds)



Passage piéton du caillou au mur de l'usine

4

### Le Centre Départemental de Traitement des Déchets Ménagers de Lozère

Schéma du circuit

#### Règles de sécurité :

- garder le gilet de signalisation tout au long de la visite
- rester groupé
- suivez le guide
- les engins de manutention sont prioritaire
- interdit de courir, de s'appuyer et de monter sur les rambarde
- interdit de fumer

#### STRATÉGIE AVEC 1 BANDEAU GRAVE

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| REF: E-PR-310-XX     | REF: E-PR-311-XX     |
| L x P: 180 x 200     | L x P: 110 x 200     |
| Panneau: 12 x 12     | Panneau: 12 x 12     |
| Banquettes: 120 x 30 | Banquettes: 120 x 30 |
| Inform: 120 x 100    | Inform: 120 x 100    |
| Source: Inapec       | Source: Inapec       |

#### STRATÉGIE AVEC 2 BANDEAUX GRAVES

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| REF: E-PR-310-XX     | REF: E-PR-311-XX     |
| L x P: 180 x 200     | L x P: 110 x 200     |
| Panneau: 12 x 12     | Panneau: 12 x 12     |
| Banquettes: 120 x 30 | Banquettes: 120 x 30 |
| Inform: 120 x 100    | Inform: 120 x 100    |
| Source: Inapec       | Source: Inapec       |

ONF

5

### Classeur questions / réponses



Objectif: écalonner la visite lorsqu'il y a deux groupes  
1er groupe : à la fin de la visite  
2ème groupe : au début de la visite

Questions générales sur la réduction des déchets / les gestes écocitoyens au quotidien :

- Comment pouvez vous réduire les déchets lors d'un pique-nique?
- Que pouvez faire des jouets / des vêtements que vous n'utilisez plus ?
- Lorsque vous faites vos courses, quelles peuvent être les gestes qui permettent la réduction de déchets?

6

### Arrêt-Les déchets collectés



Panneau explicatif devant le caillou + passage piéton + panneaux attention passage piéton + zone d'arrêt (traces de pieds)



Zone marquage au sol jaune (trait + piéton)



### Les déchets collectés

| Ordures résiduelles      | Collectes sélectives   | Déchèteries              |
|--------------------------|--|--------------------------|
| 23 000 tonnes / an       | 6 000 tonnes / an  | 14 000 tonnes / an       |
| = 210 Kg / habitant / an | = 62 Kg / habitant / an  | = 147 Kg / habitant / an |
|                          | <u>Verre</u> : 28 Kg / hab / an<br><u>Papiers</u> : 16 Kg / hab / an<br><u>Emballages</u> : 18 Kg / hab / an |                          |
|                          | Par Environnement 48   |                          |

Au Centre Départemental de Traitement de Déchets Ménagers à Rédundet

Les chiffres seront :  
 - collés sur du scratch  
 - ou aimantés  
 - ou glissés dans des pochettes

\* le même panneau dans le bâtiment d'accueil

### Arrêt : la zone de réception des déchets



Panneau explicatif à l'intérieur  
 \* zone d'arrêt (traces de pieds)  
 \* panneau interdiction de passage avec chaînette  
 \* interdiction de toucher  
 \* SECURITE DE LA POMPE A ESSENCE



### Arrêt : tri mécanique - séparation des déchets

### La zone de réception des déchets

les étapes :

- 1 - Déchargement des camions
- 2 - Pré-tri
  - cartons : apporter en valorisation
  - déchets filandreux, volumineux : décharges
- 3 - Chargement sur le tapis mécanique
- 4 - Séparation des déchets en fonction de leur taille dans le crible



Panneau explicatif à l'intérieur  
 \* zone d'arrêt (traces de pieds)  
 \* Zone marquage au sol jaune (trait + piéton)  
 \* panneau interdiction de passage avec chaînette  
 \* possibilité de mettre un classeur questions/réponses



Comblir l'ensemble des garde-corps sur la passerelle



Zone marquage au sol jaune (trait)  
 \* panneau interdiction de passage avec chaînette

Possibilité d'agrandissement de la plateforme :

1



2



### Garde-corps



Constructions Métalliques Serge Gaillard



**Arrêt : le tri mécanique**  
 - chaîne de récupérateur des métaux

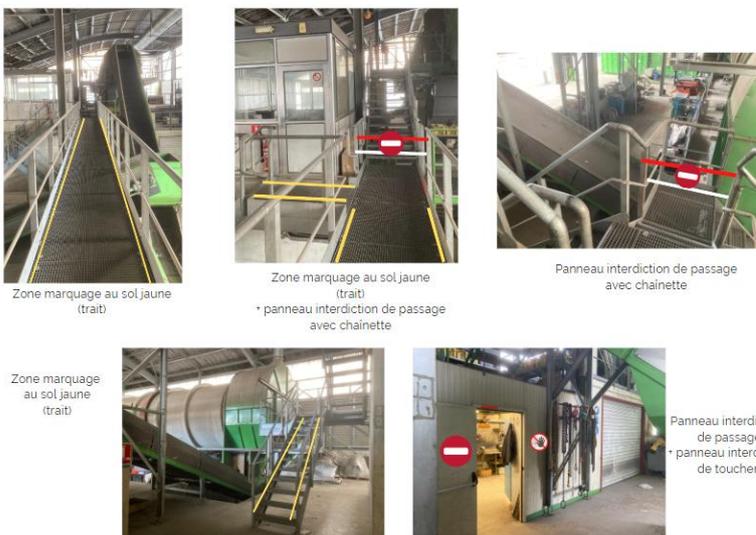


**la chaîne de récupérateur de métaux**

Sert à capter le fer et l'aluminium :

aimant ← → séparateur à courant Foucault

L'objectif:  
 - valoriser 400 à 500 tonnes par an



Arrêt: le traitement biologique



Panneau explicatif sur le socle en béton (attention qu'il ne dépasse pas)  
+ zone d'arrêt (traces de pieds)  
+ rambarde de sécurité



Passage piéton + panneaux attention passage piéton



Zone marquage au sol jaune (trait + piéton)



Le traitement biologique : casiers de compostage



Régulation :  
- sonde qui permet de connaître la température et le taux d'humidité  
- arrosage des casiers qui sont trop secs

Arrêt: la station d'épuration



Zone marquage au sol jaune (trait + piéton)



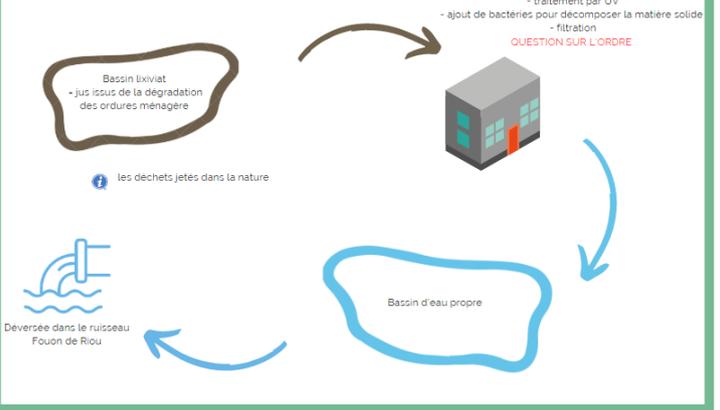
Panneau explicatif à côté du local technique  
+ zone d'arrêt (traces de pieds)  
+ socle fixe sur le local technique pour poser les deux échantillons d'eau



MODULE INFORMATION  
400 x 400 x 110-200  
L x l x H: 85 x 35 x 35  
Poids: 40-50 kg  
Espace: 20-30 cm

2 bocaux sur le support :  
- eau issue du bassin du lixiviat  
- eau issue du bassin d'eau propre

La station d'épuration

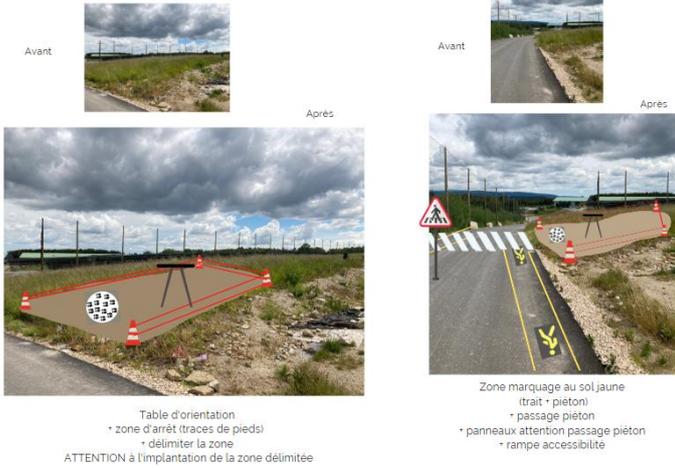


Fléchage indiquant la direction accroché sur le grillage des deux bassins et sur les filets

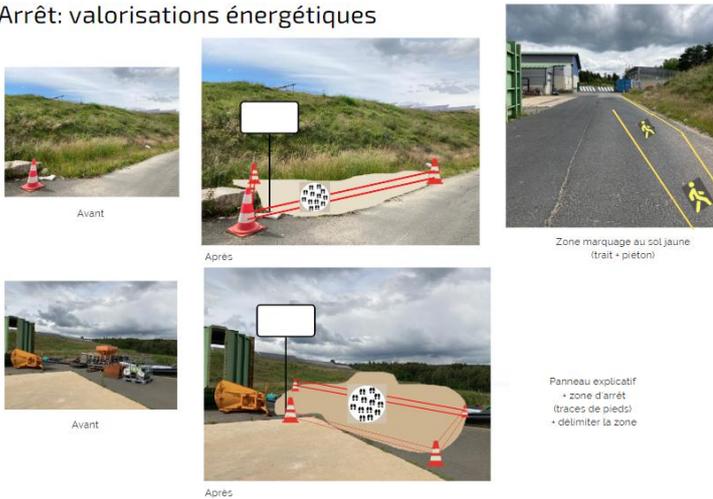


Zone marquage au sol jaune (trait + piéton)  
A gauche : pour monter  
A droite : pour descendre

Arrêt: stockage des déchets



Arrêt: valorisations énergétiques



**Valorisation énergétique**

Réseau de captage du biogaz

Le processus:  
 - la dégradation des déchets enfouis émet du gaz  
 - il est aspiré et conduit par un réseau de captage jusqu'à la chaudière  
 - la chaudière brûle le gaz et le transforme en chaleur

La chaleur permet de:  
 - chauffer les locaux du site  
 - alimenter en chaleur le casier de séchage  
 - chauffer l'eau de la station d'épuration pour activer le travail des bactéries  
 - réduire l'odeur des casiers réhabilités

**Panneaux photovoltaïques**

En partenariat avec Urbasolar

Surface de 2,5 hectares, composé de 5 000 panneaux, d'une puissance de 1,8 MegaWatts Crête

Les objectifs:  
 - valoriser un espace inexploitable, la zone fermée de stockage de déchets  
 - alimenter des foyers lozériens en énergie verte et renouvelable



Pour aller plus loin ...

Panneaux de direction



Insérer des panneaux de direction et d'indication de la visite, disposés à chaque zone d'arrêt, afin d'indiquer la suivante.

L'objectif : permettre aux visiteurs de suivre le circuit et d'orienter le sens de la visite.

Création d'un "point infos" au bâtiment d'accueil

Documents d'informations sur le tri, des conseils sur la réduction des déchets

Documents fournis par le SDEE, l'ADEME, le département, Corepile.

Installation de fauteuils (demander à l'Arecup)

## Déroulement d'une visite

|                        | Établissements scolaires  | Grand public  |
|------------------------|---|---|
| <b>En amont</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prévoir la quantité de gilets de signalisation</li> <li>- Visite de contrôle du circuit :               <ul style="list-style-type: none"> <li>* mise en place du panneau « attention visiteurs sur le site »</li> <li>* mise en place des balises de sécurité</li> <li>* fermeture des zones non accessibles</li> </ul> </li> </ul> |   |
|                        | Envoyer la charte de bonne conduite<br>- la recevoir signée par l'enseignant 48h avant la visite  | Envoyer par e-mail les informations nécessaires pour la visite (tenue vestimentaire, déroulement)   |
|                        | Envoyer à l'enseignant : <ul style="list-style-type: none"> <li>*le diaporama de présentation pour les élèves</li> <li>* le schéma du circuit de visite complet</li> </ul>  |   |
|                        | Explication pour la prise en charge du transport de la part du SDEE   |   |
| <b>Le jour J</b>       | Présentation de la charte de bonne conduite+ signature sur le cahier d'émargement   |   |
| <b>Avant la visite</b> |   |   |
| <b>Après la visite</b> | Distribuer à chaque élève/classe : <ul style="list-style-type: none"> <li>*le schéma du circuit de visite à compléter</li> <li>*le cahier d'activités à la classe</li> <li>*questionnaire de satisfaction</li> <li>*un cube à piles</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Distribuer le dépliant d'informations + mémo-tri</li> <li>- Mettre à disposition les documents de l'ADEME</li> </ul> |



## Les actions restantes

---

-  - Terminer les cahiers des charges
- Envoyer les cahiers des charges aux prestataires choisis
- Envoyer le formulaire à la mairie pour la demande d'ERP pour le bâtiment d'accueil
  
-  - Décider quels travaux sont réalisés par le SDEE ou par des prestataires
- De même pour les installations des panneaux
  
-  - Valider les affiches de communications et d'informations
  - Affiche de communications circuit de visite
  - Charte de bonne conduite (texte + affiche)
  - Dépliant pour le grand public
  - Diaporama pour les établissements scolaires
  - Les questions / réponses du classeur
- Imprimer les affiches
- Envoyer l'affiche de communication (présentation de la visite) aux acteurs locaux :
  - Réel-CPIE 48
  - Établissements scolaires de la Lozère (écoles maternelle / primaire, collèges, lycées (générales / scientifiques / professionnelles)
  - Office de tourisme
  - Animateurs de programmes locaux de prévention
  - Associations de l'économie sociale et solidaire
  - Dans les déchèteries
  
-  - Acheter un cahier d'émargement pour la charte de bonne conduite (grand public + enseignants)
  
-  - Rédiger un communiqué de presse (Midi Libre + Lozère Nouvelle) + sur les réseaux sociaux
  
-  - Créer un point informations au bâtiment d'accueil avec des dépliants de l'ADEME et du SDEE mise à disposition (dans un porte-document) :
  - \* Documents de l'ADEME
  - \* Journal du tri
  - \* Mes éco-gestes en vacances
  
-  - Inventaire du stock des dépliants de l'ADEME + Corepile, à renouveler ci-besoin
  
-  - Acheter 2 bocaux, y mettre de l'eau du bassin du lixiviat et de l'eau propre
  
-  - Contacter Urbasolar pour le panneau d'information des panneaux photovoltaïques, possible subvention ?



## Annexe 15 : schéma du vélo

- L'équipe du SDEE, Justine et Grégory
- Mon tuteur pédagogique, Alain
- L'aide extérieure personnelle
- Le réseau d'entraide, les partenaires

Ce qui me guide

- Le temps restreint de semaines de stages

Ce qui m'alerte

- Les échanges, les discussions
- Le réseau d'entraide
- Les partenaires

Ce qui m'éclaire

Ce qui me fait avancer

- L'équipe du SDEE
- La motivation
- L'engouement du projet
- L'aboutissement du projet
- Les semaines qui défilent

Ce sur quoi je m'appuie

- Mes compétences
- Mes connaissances

- Les modalités du stage
- La commande du stage

Mon cadre

- Mes acquis
- Mes compétences
- Mes missions

Ce sur quoi je me repose ou je m'équilibre

Mes bagages, mes réserves

- Mes années précédentes de BTS
- Mon année de licence professionnelle

Ce qui me protège

- Le cadre du stage

Les relais...

- Le monde extérieur
- Les autres missions
- L'équipe

Ce sur quoi je fais porter mon effort

- Ma motivation
- L'envie de toujours mieux faire et plus

